Коммунальное государственное учреждение "акимат Северо-Казахстанской области" Коммунальное государственное учреждение " Отдел образования района Шал акына» Мини-центр «Тамшы» при Коммунальном государственном учреждении «Школа-гимназия имени академика Е.А Букетова»

**Материалы самооценки дошкольной организации мини-центра «Тамшы» при Коммунальном государственном учреждении «Школа-гимназия имени академикам Е.А Букетова»**

**коммунального государственного учреждения «Отдел образования района Шал акына» коммунального государственного учреждения «Управления образования акимата Северо-Казахстанской области»**

2025г

Содержание

1. Общая характеристика организации образования
2. Анализ кадрового потенциала
3. Контингент воспитанников
4. Учебно-методическая работа
5. Учебно-материальные активы
6. Информационные ресурсы и библиотечный фонд
7. Оценка знаний воспитанников
8. Опрос участников образовательного процесса и других респондентов

# Общая характеристика организации образования

**Полное наименование организации образования.**

Мини-центр «Тамшы» при коммунальном государственном учреждении «Школа-гимназия имени академика Е.А Букетова » коммунального государственного учреждения «Отдел образования района Шал акына» коммунального государственного учреждения «Управление образования акимата Северо-Казахстанской области».

# местонахождение организации образования (юридический адрес и адрес фактического

# местонахождения).

Северо-Казахстанская область, район Шал акына, город Сергеевка, улица Победа ,25, Индекс 151309

# контактные данные юридического лица (телефон, электронная почта, web-сайт):

телефон: 8(71534)20205, сотовый

**Web-сайт школы-** https://gimbuketova.edu.kz/

e-mail: Оlim. 53mail.ru

**контактные данные представителя юридического лица** Представитель юридического лица Мухамедин Сырым Койшыбаевич назначена на должность директора руководителя КГУ «Отдел образования района Шал акына» КГУ «Управление образования акимата Северо-Казахстанской области» № 243 л/с от 02.08.2024 года

копия приказа, ссылка https://drive.google.com/drive/folders/1enub3osrlPcjRdIXvQgCSnS22a1caKKF

**правоустанавливающие и учредительные документы** *(справка/ свидетельство о гос. регистрации либо перерегистрации юридического лица, устав).*

Справка о государственной регистрации/перерегистрации юридического лица выдана 30 декабря 2020 года

Копия справки, ссылка : https://drive.google.com/drive/folders/1fDLQSDniLPf0eGYoZCw4uGfUdanRjVif

Организация образования в своей деятельности руководствуется уставом, который утвержден21 декабря 2020 год.

Копия устава, ссылка https://drive.google.com/drive/folders/1f7EX52FWj66hCzc2bLLJGqTS0fmIJ9LV

**разрешительные документы** *(талон о направлении уведомления о начале деятельности в сфере дошкольного воспитания и обучения).*

Направлено уведомление о начале деятельности осуществлено в электронной форме с использованием государственной информационной системы разрешений и уведомлений и государственного электронного реестра разрешений и уведомлений.

Талон уведомления о начале деятельности в сфере образования KZ24RVK00030513 от .01.2021 года.

Копия талона, ссылка : <https://drive.google.com/drive/folders/1ecaPLhE1rilNyyZ6XWaBiu_h>

# 2.Анализ кадрового потенциала.

Государственного общеобязательного стандарта дошкольного воспитания и обучения (далее-ГОСО), утвержденного приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 3 августа 2022 года № 348 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 29031), и утвержденного приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 14 октября 2022 года № 422 обеспечить выполнение содержания дошкольного воспитания и обучения в соответствии с требованиями типовой учебной программы обучения (далее – БПЦ), типовых правил деятельности дошкольных организаций, утвержденных приказом министра образования и науки Республики Казахстан от 31 августа 2022 года № 385 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 29329) (далее-Типовые правила) наличие педагогов, имеющих образование по специальности» Дошкольное воспитание и обучение " (приложение 2 прилагается).

**Критерии к содержанию с ориентиром на результаты воспитания и обучения**

**Сведения** об укомплектованности педагогическими кадрами.

***(****прилагается таблица согласно приложению 2 к Методическим рекомендациям,*

*заверенная подписью и печатью руководителя,*

*Сведение об укомплектованности педагогическими кадрами*

Ссылка, https://drive.google.com/drive/folders/1BZ5MMSK4vcueBSEi7Xl2rOIheie9Zgjm

*штатное расписание* педагогов за оцениваемый перио

Ссылка :https://drive.google.com/drive/folders/1AfJvDWyGSY\_eMJBPwgUTa25BT5C4NEFN

*Сведения по повышению квалификации*

# Ссылка: https://drive.google.com/drive/folders/1BXlK1VqIkMW-Z0N2f7OGCNZtLO7ABfqr

Количество воспитателей и педагогов, имеющих базовое образование в соответствии с преподаваемыми дисциплинами в мини-центре:

В 2022-2023 учебном году: с высшим образованием -5, со средним специальным образованием-8.

В 2023-2024 учебном году: с высшим образованием -3, со средним специальным образованием-7.

В 2024-2025 учебном году: с высшим образованием -3, со средним специальным образованием - 8

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | Высшая категория (исследователь) | Категория 1 (эксперт) | Категория II (модератор) | Без категории (Педагог) |
| 2022-2023 |  |  |  |  |
| 2023-2024 |  | 2 |  |  |
| 2024-2025 | - | 1 | 5 | 7 |

# Доля педагогов по специальности» казахский язык «(специалист по казахскому языку), педагог-психолог, дошкольное образование (воспитатель) по специальности» Дошкольное воспитание и обучение " составляет 100%.

**Количество педагогов, имеющих базовое образование в соответствии с предметами, передаваемыми в предшкольный класс:**

В 2022-2023 учебном году: с высшим образованием -1, со средним специальным образованием-

В 2023-2024 учебном году: с высшим образованием -1, со средним специальным образованием-.

В 2024-2025 учебном году: с высшим образованием -1, со средним специальным образованием - 3.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | Высшая категория (исследователь) | Категория 1 (эксперт) | Категория II (модератор) | Без категории (Педагог) |
| 2022-2023 | 1 |  | 2 |  |
| 2023-2024 | 1 |  | 3 |  |
| 2024-2025 | 1 |  | 3 |  |

В организации образования оказывается методическая помощь в подготовке специалистов к практической деятельности по творческой работе. Качество образовательных услуг руководству ГОСО напрямую зависит от качественных характеристик кадрового состава, показателями оценки кадрового потенциала являются уровень образования: стаж работы, наличие квалификационной категории педагога дошкольной организации.

**Сведения о прохождении аттестации руководителей государственной организации один раз**

**в три года:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ФИО педагога** | **Должность** | **Категория**  **Год аттестации** |
| 1 | Мухамедин  Сырым Койшыбаевич | Директор школы | Приказом КГУ «Управление образования акимата Северо-Казахстанской области» № 69 от 24 декабря 2021 года ему была присвоена *«первая»* квалификационная категория по должности *«руководитель организации образования*». На основании письма РГУ «Комитет среднего образования Министерства просвещения Республики Казахстан» от 05.11.2024г № 20-1-20-7/7450-И, действие категории продлено до 01.09.2025г. Прохождение аттестации запланировано на период январь-май 2025 года. |

**Сведения о повышении/подтверждении уровня квалификационной категории педагогами не реже одного раза в пять лет:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ФИО педагога** | **Должность** | **Категория**  **Год аттестации** |
| 1 | Кожахметова Алия Телекпесовна | Методист,  Воспитатель мини-центра | «Педагог- эксперт »  Приказ № 495 от 02.09.2024г. |
| 2 | Касибаева Гулим Бексултановна | Воспитатель мини-центра | «Педагог-модератор»  Приказ . № 196 от 02.09.2024г |
| 3 | Ергалиева Шынар Саяновна | Воспитатель мини-центра | «Педагог» приказ№251 от 29.10.2024 |
| 4 | Матюшкина Валентина Александровна | Воспитатель мини-центра | «Педагог-модератор»  Приказ . № 196 от 02.09.2024г |
| 5 | Тортулова Лязат Кайролловна | Воспитатель мини-центра | «Педагог-модератор»  Приказ . № 249 от 02.09.2024г |
| 6 | Байжигитова Баглан Дулатовна | Воспитатель мини-центра | «Педагог» Приказ №251 от 29.10.2024 |
| 7 | Каримова Жанель Канатовна | Воспитатель мини-центра | «Педагог» |
| 8 | Пустыльникова Карлыгаш Кайсаровна | Воспитатель мини-центра | «Педагог-модератор»  Приказ . № 207 от 02.09.2024г |
| 9 | Жолмуханова Жанар Тургуновна | Воспитатель мини-центра | «Педагог-модератор»  Приказ . № от 02.09.2024г |
| 10 | Бекреева Людмила Николаевна | Воспитатель мини-центра | «Педагог» Приказ №251 от 29.10.2024 |
| 11 | Бакимбаева Сания Ташмуканбетонва | Воспитатель мини центра | «Педагог» Приказ №106/1  от 01,09,2020 |
| 11 | Кикбаева Алтынай Кикбаевна | Преподаватель казахского языка | «Педагог» Приказ №108 от 13.09.2023 |
| 12 | Ефимова Александра Васильевна | Педагог-психолог | «Педагог» приказ № 283 от 27.11.2024 |
|  | Рахметова Алина Жанылыковна | Муз. руководитель | «Педагог» |
| 13 | Ковалева Инна Петровна | Инструктор по физической  культуре | «Педагог» приказ  №251 от 29.10.2024 |
| 14 | Шапанова Жанерке Асхатовна | Воспитатель КПП | «Высшая» Приказ №2 от 19.03.2020 |
| 15 | Макашева Саида Амировна | Воспитатель КПП, | «Педагог-модератор» Приказ №196 от 03.09.2024 |
| 16 | Ушакова Диана Александровна | Воспитатель КПП, | «Педагог-модератор» Приказ №412 от 24.08.2023 |
| 17 | Балгабаева Дина Ермакановна | Воспитатель КПП | «Педагог-модератор» приказ №71 от 15.07.2021 |

**Сведения по повышению квалификации руководителем и педагогами по соответствующему профилю за последние три года:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ФИО**  **педагога** | **Должность** | **Пройденные курсы** | **Дата выдачи** | **№ сертифика та,** | **Место прохождения курсов** |
| 1 | Кожахметова Алия Телекпесовна | Методист,  воспитатель  мини-центра | «Реализация Типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения»  «Психолого –педагогическое сопровождения детей с особыми образовательными потребностями в системе инклюзивного образования» | 31.08.2023  24.01.2025 | № 002876  №219087 | Министерство просвещение Республики Казахстан институт раннего развития детей  Казахстанский Межрегиональный Центр Повышения Квалификации КМЦПК |
| 2 | Касибаева Гулим Бексултановна | Воспитатель мини-центра | «Практика менеджмента в дошкольной организации ориентиры развития детей»  «Психолого –педагогическое сопровождения детей с особыми образовательными потребностями в системе инклюзивного образования» | 15.12.2022  24.01.2025 |  | Казахстанский Межрегиональный Центр Повышения Квалификации КМЦПК |
| 3 | Ергалиева Шынар Саяновна | Воспитатель мини-центра | Инклюзивті білім беру жүйесінде ерекше білім беру қажеттілігі бар балаларға 80 с.  «Мектеп дейінгі ұйымдарда оқу-тәрбие процесін ұйымдастырудың заманауи тәсілдері»  80 сағат | 24.01.2025  07.02.2025 | № 219065  №0535 | Казахстаннский Международный Центр Повышения Квалификации КМЦПК  Современно –научно образовательной центр |
| 4 | Матюшкина Валентина Александровна | Воспитатель мини-центра | «Ориентиры раннего развития детей»  «Психолого –педагогическое сопровождения детей с особыми образовательными потребностями в системе инклюзивного образования» | 05,07.2022  24.01.2025 | 04.05.2022  219089 | Центр педагогического мастерства  Казахстаннский Международный Центр Повышения Квалификации КМЦПК |
| 5 | Тортулова Лязат Кайролловна | Воспитатель мини-центра | «Профилактика насилия над ребенком в докольных организациях»  72 ч  «Психолого –педагогическое сопровождения детей с особыми образовательными потребностями в системе инклюзивного образования» | 23.12.2022  24.01.2025 | 0011837  219067 | Адамнын үйлесімді дамыы.лттық инсимиуиы  Казахстаннский Международный Центр Повышения Квалификации КМЦПК |
| 6 | Байжигитова Баглан .Дулатовна | Воспитатель мини-центра | «Мектепке деінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасын іске асыру»  «Психолого –педагогическое сопровождения детей с особыми образовательными потребностями в системе инклюзивного образования | 28.07.2023  24.01.2025 | №002244  №219069 | Министерство просвещение Республики Казахстан институт раннего развития детей  Казахстаннский Международный Центр Повышения Квалификации КМЦПК |
| 7 | Каримова Жанель Канатовна | Воспитатель мини-центра | «Мектеп дейінгі ұйымдарда оқу-тәрбие процесін ұйымдастырудың заманауи тәсілдері»  80 сағат  «Психолого –педагогическое сопровождения детей с особыми образовательными потребностями в системе инклюзивного образования»  80сагат | 07.02.2025  24.01.2025 | №0557  №219092 | Современно –научно образовательной центр  Казахстаннский Международный Центр Повышения Квалификации КМЦПК |
| 8 | Пустыльникова Карлыгаш Кайсаровна | Воспитатель мини-центра | «Развитие игровой компетентности педагога дошкольной организации»  «Психолого –педагогическое сопровождения детей с особыми образовательными потребностями в системе инклюзивного образования» | 30,06,2022  24.01.2025 | №0459979  №219086 | Национальный центр повышения квалификации «Өрлеу»  Казахстаннский Международный Центр Повышения Квалификации КМЦПК |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 9 | | Жолмуханова Жанар Тургуновна | Воспитатель мини-центра | «Реализация Типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения»  «Психолого –педагогическое сопровождения детей с особыми образовательными потребностями в системе инклюзивного образования | 31.08.2023  24,01,2025 | № 002862  №219080 | Министерство просвещение Республики Казахстан институт раннего развития детей  Казахстаннский Международный Центр Повышения Квалификации КМЦПК |
| 10 | | Бакимбаева Сания Ташмукаибетова | Воспитатель мини центра | Мектепалды даярлықтың тәжірибелік және мазмүндық аспектілері» | 26.03.-05.04.2024 | №08322729 | Национальный центр повышения квалификации «Өрлеу» |
| 11 | | Ефимова Александра Васильевна | Педагог- психолог | «Нейропсихология детского возраста»  80 академических часов .(20,01-31,01.2025 ) | 31,01.2025 |  | Академия педагогов и психологов Республики Казахстан |
| 12 | | Кикбаева Алтынай Кикбаевна | Преподавате ль  казахского языка |  |  |  |  |
| 13 | | Ковалева Инна Петровна | Преподавате ль физической культуры | «Развитие профессиональной компетентности учителя физической культуры в организациях образования»  «Психолого-педагогическое сопровождение детей с особыми образовательными потребностями в системе инклюзивного образования» | 24.02.2025  24.01.2025 | №PKF-LLO-099  №219090 | Министерство просвещение Республики Казахстан ОО «Интелектуальный центр Иновационное образование »  Казахстаннский Международный Центр Повышения Квалификации КМЦПК |
|  | 14 | Бекреева Людмила Николаевна | Воспитатель | «Психолого –педагогическое сопровождения детей с особыми образовательными потребностями в системе инклюзивного образования | 24.01.2025 | 219091 | Казахстаннский Международный Центр Повышения Квалификации КМЦПК |
| 15 | Рахметова Алина Жанылыковна | Муз. руководитель |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Образовательный уровень педагогов дошкольной организации стабилен, аттестация идет по графику. В настоящее время все педагоги имеют базовое профессиональное образование. Кадровый потенциал способствует плодотворному творческому процессу. Педагоги проходят курсы повышения квалификации согласно графика, повышая свой профессиональный уровень, активизируя работу по улучшению качества воспитания и обучения детей. Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов проходило на курсах при АО «Национальный центр повышения квалификации

«Өрлеу», в Центре педагогического мастерства г. Петропавловск и других организациях, разрешенных для прохождения курсов повышения квалификации

Заключение: работа по повышению квалификационной категории проводится в мини-центре и предшкольном классе в соответствии с графиком

***Сведения по повышению квалификации*** *руководителем и педагогами по соответствующему профилю за последние три года*

3**.Контигент воспитанников**

**Критерии к содержанию с ориентиром на результаты воспитания и обучения Список** контингента воспитанников за оцениваемый период.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Мини –центр | Предшкольный класс |  |
| 2022-2023 | https://drive.google.com/drive/folders/1B5iaolliHU3P8PUok3DggnHxs9ezEDNx | https://drive.google.com/drive/folders/1IKsOotuMWBDJTHSXfcOAO5FM2UDz6afl?usp=drive\_link |
| 2023-2024 | https://drive.google.com/drive/folders/1BAjNoDZ7dcd5eF5AGXYqvgFnaXfWuldo | https://drive.google.com/drive/folders/1BQFiATbnFxi08WMIpY6licZWNZ1vcpX4?usp=drive\_link |
| 2024-2025 | https://drive.google.com/drive/folders/1BCHQRhP4hA4bDbdSSwL20soiJM\_EcaTa | https://drive.google.com/drive/folders/1-k2RPG7jwY4n2sMcT5H0HEKJ6v8IQCEB?usp=drive\_link |

Прилагается таблица согласно приложению 3 к Методическим рекомендациям, заверенная подписью ипечатью руководителя за оцениваемый период

Ссылка, https://drive.google.com/drive/folders/1AxRe9fnRSeJDZ1QmVBozrdInaJK0cRtU

Согласно письма Министерство Просвещения РК No14-3/65-И от 15.09.2022 года «Требования государственного образовательного стандарта, утвержденного Приказом N 348, распространяются на детей, впервые посещающие в детские сады», ЗРК «О правовых актах» No480-V от 06.04.2016 года (с изменениями и дополнениями на 31.12.2021 год) ст.43 п.1 «Действие нормативного правового акта не распространяется на отношения, возникшие до его введения в действие», а это значит, что договорные отношения с родителями были заключены до вступления в законную силу «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования» от 03.08.2022 года № 348 ранее дети были зачислены в дошкольную организацию, согласно действующего стандарта «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов образования всех уровней образования» от 05.05.2020 года № 182.

* соблюдение Типовых правил деятельности дошкольных организаций.

**Сведения** о контингенте воспитанников по возрастам

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование группы | Возрастная группа | Кол-во детей | из них | | | | | |
| дети 1  года | дети 2-  х лет | дети 3-  х лет | дети 4-  х лет | дети 5-  ти лет | дети 6-  ти лет |
| 2022-2023 учебный год | | | | | | | | |
| Младшая группа «Бөбек» | ( от 2) | 15 |  | 15 |  |  |  |  |
| Разновозрастная группа «Көбелек» | Разновозрастная группа  (от 3.4) | 20 | 1 |  | 8 | 12 |  |  |
| Разновозрастная группа «Гүлдер » | Разновозрастная группа  (от 3,4) | 21 | - | - | 9 | 12 | - | - |
| Старшая группа «Балапан» | (от 4) | 25 | - | - | - | 25 |  |  |
| 2023-2024 учебный год | | | | | | | | |
| Младшая группа «Бөбек» | От 2 | 14 | - | 14 | - | - | - | - |
| Разновозрастная группа «Гүлдер» | (от 3,4) | 23 | - | - | 9 | 14 | - | - |
| Средняя группа «Көбелек» | (от 3) | 25 | - | - | 25 | - |  |  |
| Старшая группа «Балапан» | (от 4) | 22 | - | - | - | 22 |  |  |
| \  2024-2025 учебный год | | | | | | | | |
| Младшая группа «Бөбек» | (от 2) | 19 | - | 19 | - | - | - | - |
| Разновозрастная группа «Гүлдер» | Разновозрастная группа  (от 3,4) | 20 | - | - | 7 | 13 | - | - |
| Средняя группа «Балапан» | (0т 3 ) | 18 | - | - | 18 | - | - |  |
| Старшая группа «Көбелек» | (от 4) | 23 | - | - | - | 23 |  |  |
| Предшкольная  группа «Айгөлек» | Дети 5-ти лет | 14 | - | - | - | - | 14 | - |

Возрастные группы на 2022-2023 учебный год:

Старшая группа (комплектование детей, рожденных (сентябрь-декабрь 2017 года и январь-август 2018 года) была как старшая группа (дети 4-х лет).

Младшая и средняя группы с учетом полных лет на календарный год.

Возрастные группы на 2023-2024 учебный год:

Комплектование групп с учетом полных лет на календарный год.

Младшая группа – дети 2-х лет,

Средняя группа – дети 3-х лет,

Старшая группа – дети 4-х лет.

Возрастные группы на 2024-2025 учебный год:

Комплектование групп с учетом полных лет на календарный год,

Младшая группа -дети 2-х лет,

Средняя группа – дети 3-х лет,

Старшая группа – дети 4-х лет.

В текущем учебном году открылась группа предшкольной подготовки – дети 5-ти лет. Предшкольная группа (комплектование детей, рожденных (сентябрь-декабрь 2019 года работает, как предшкольная группа (дети 5-ти лет).

**Сведения о наличии разных возрастных групп:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Кол-во детей | | Младшая группа | | Средняя группа | | | Старшая группа | | | Предшкольная  группа/класс | | |
| Кол-во групп | В них детей | Кол-во групп | | В них детей | Кол-во групп | | В них детей | Кол-во групп | | В них детей |
| 2022-  2023 | | 81 | 1 | 15 | 2 | 21 | | | 2 | 45 | |  |  | |
| 2023-  2024 | | 84 | 1 | 14 | 2 | 34 | | | 2 | 36 | |  |  | |
| 2024-  2025 | | 94 | 1 | 19 | 2 | 25 | | | 2 | 36 | | 1 | 14 | |

**Сведения о движении контингента обучающихся (воспитанников)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование группы | | Сведения о движении детей | | | | | |
| Кол-во детей на начало уч.года | Кол-во прибывших в течение года | | Кол-во выбывших в  течение уч.года | | Кол-во детей на конец уч.года |
| 2022-2023 учебный год | | | | | | | |
| Младшая  группа «Бөбек» | | 15 | 0 | | 0 | | 15 |
| Разновозрастная  группа «Гүлдер » | | 21 | 1 | | 0 | | 22 |
| Разновозрастная  группа «Көбелек» | | 20 | 2 | | 0 | | 22 |
| Старшая группа  «Балапан» | | 25 | 0 | | 1 | | 24 |
| 2023-2024 учебный год | | | | | | | |
| Младшая  группа «Бөбек» | 14 | | 4 | 2 | | 16 | |
| Средняя группа «Көбелек» | 25 | | 0 | 0 | | 25 | |
| Разновозрастная  группа «Гүлдер » | 23 | | 0 | 1 | | 23 | |
| Старшая группа «Балапан» | 22 | | 0 | 2 | | 20 | |
| 2024-2025 учебный год | | | | | | | |
| Младшая  группа «Бөбек» | 19 | | 3 |  | | 20 | |
| Старшая группа «Көбелек» | 23 | | 2 | 0 | | 21 | |
| Средняя группа «Балапан » | 18 | | 1 | 0 | | 19 | |
| Разновозрастная  группа «Гүлдер » | 20 | |  | 1 | | 12 | |
| Предшкольная группа | 14 | | 2 | 0 | | 16 | |

На начало 2022-2023 учебного года мини-центр «Тамшы» при КГУ «Школа-гимназия имени академика Е.А Букетов» посещал 81 воспитанник, в ноябре прибыли 2 ребенка в среднюю группу «Көбелек» и 1 ребенок в разноворастную группу «Гүлдер», в апреле, в связи с переездом, выбыл 1 ребенок, со старшей грппы «Балапан». Итого на конец года численность воспитанников составляла – 83 воспитанника. После завершения учебного года выбыл 41 ребенок (по достижению 5-ти летнего возраста) по заявлению родителей.

На начало 2023-2024 учебного года численность воспитанников составляла – 84 ребенка, во втором полугодии прибыло 4 ребенка и выбыло 4 ребенка . Итого на конец года численность детей – 84 воспитанника. По завершению учебного года 23 ребенка выбыли по достижению 5-ти летнего возраста

На начало 2024-2025 учебный год численность воспитанников составляло – 94 детей ,во втором полугодии прибыло 6 воспитанников

# 4.Учебно-методическая работа

# Критерии максимального объема учебной нагрузки воспитанников:

* соответствие и соблюдение требований к максимальному объему учебной нагрузки воспитанников Максимальный объем учебной нагрузки воспитанников определяется типовыми учебными планами дошкольного воспитания и обучения для детей дошкольного возраста (3-5 лет). ПриказМинистра просвещения Республики Казахстан от 9 сентября 2022 года № 394.
* **-**соответствие рабочих учебных планов и организованной деятельности требованиям государственного общеобязательного стандарта дошкольного воспитания и обучения и типовому учебному плану дошкольного воспитания и обучения:

Учебная нагрузка всех возрастных уровней дошкольного образования соответствует санитарно- гигиеническим нормам и правилам. По объёму учебной нагрузки мини-центр создаёт условия для формирования и развития личности ребёнка, способного успешно адаптироваться в современном

постоянно меняющемся мире. Количество и объем организованной учебной деятельности, отведённой на изучение содержания образовательных областей, соответствует количеству и объёму,

определенным базисным планом соответствующей возрастной ступени обучения. Недельная нагрузка не превышает предельно допустимую норму. Максимальный допустимый объем недельной учебной нагрузки воспитанников, продолжительность организованной учебной деятельности вводится с целью защиты здоровья и психики ребёнка

**Рабочий учебный план**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Учебный год** | **Миницентр «Тамшы:** | **Класс предшкольный подготовки:** |
| 2022-2023 | https://drive.google.com/file/d/1IHpMDlxXILBrqai9AGwkgBoI7CBZu58m/view?usp=drive\_link | https://drive.google.com/file/d/14M7wfeDHbcLEfC0VTihgxwm8muSglzdY/view?usp=drive\_link |
| 2023-2024 | https://drive.google.com/drive/folders/1Cm\_-JjLvxtmFurYX8QXCc0Z-\_px2q16M | https://drive.google.com/file/d/1k\_KYpk63Tn7HlTUX0bwllPAWIfwyTYJ/view?usp=drive\_link |
| 2024-2025 | https://drive.google.com/drive/folders/1Cola9urnTzqGg3xjwD\_dRyZqn9bI6wvc | https://drive.google.com/file/d/1IHpMDlxXILBrqai9AGwkgBoI7CBZu58m/view?usp=drive\_link |
| от 27.01 2025 | https://drive.google.com/drive/folders/1FncnY522YQNUNSviAuTi0v3NNBebK1eq | https://drive.google.com/drive/folders/1kv-o88xn\_hbViwWvH1anUzT-duEX16R9?usp=drive\_link |

**Расписание организованной деятельности**

При составлении расписания организованной деятельности учитывалось следующее:

* стабильность, то есть расписание составляется на весь учебный год, содержит только занятия, предусмотренные типовыми учебными планами в объеме, соответствующем возрастной периодизации каждой группы;
* непрерывность учебного процесса;

-целесообразность чередования видов занятий в зависимости от сложности их усвоения и требований санитарных норм и правил.

* учет умственной работоспособности воспитанников, все занятия планируются в первую половину

дня;

* распределение занятий между воспитателями и специалистами.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| учебный год | Миницентр «Тамшы: | Класс предшкольный подготовки: |
| 2022-2023 | https://drive.google.com/drive/folders/1E1vjJN3lIFWEgo2masmWbveMURwNC\_P3 | https://drive.google.com/drive/folders/1aWpu1JXQZmxlY42AALCten5H-BlZniuI?usp=drive\_link |
| 2023-2024 | https://drive.google.com/drive/folders/1E7QS-1E-GG2Y-C3NiCxB5pjYOSyN9u5g | https://drive.google.com/drive/folders/1m5irWCo6YQg95wKvH0hGTV7IIfvb-NvI?usp=drive\_link |
| 2024-2025 | https://drive.google.com/drive/folders/1FIRR40mpzIbF7UwX5vwxD75FVp17YdAI | https://drive.google.com/drive/folders/1Du-eI3VBElezxk3J1Y6Vx-Y\_q94UBC36?usp=drive\_link |
| 27.01.2025 | https://drive.google.com/drive/folders/1GPU\_5osQEdVoERbqibtDhIbr1hWRW4Aq | https://drive.google.com/drive/folders/1PS4J\_JBEAPDyZyaKrRMaTyGrl-qZSNyC?usp=drive\_link |

# Перспективный план организованной деятельности

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **учебный год** | **Миницентр «Тамшы:** | **Класс предшкольный подготовки:** |
| **2022-2023** | https://drive.google.com/drive/folders/1CvWX2SqBprZ\_obz8iXqe3HD30NXiT6eG | <https://drive.google.com/drive/folders/1DTw3PsSjbMCHXF3wnodVqoIwu2TCJpqJ?usp=drive_link> |
| **2023-2024** | https://drive.google.com/drive/folders/1G\_-rWEnkkuxo\_K-DC-rYX48n0UbYtaMQ | <https://drive.google.com/drive/folders/1ziSckQTJiRPJNaR8fk_NeQxlhRMiIICn?usp=drive_link> |
| **2024-2025** | https://drive.google.com/drive/folders/1G\_blsR4ik2Ow95t1GJuV-z5h0SkkxITk | <https://drive.google.com/drive/folders/1EBjJXaYyD7QbJz0ADMVhQQhEZPv5K85K?usp=drive_link> |
| **08.11.2024** | https://drive.google.com/drive/folders/1Me59GLKCpH6uG1p3X3\_-9hk7gBAXRlN6 | https://drive.google.com/drive/folders/1yrC2mGHxJsJESA-G2O-biJDVKwFJWhib?usp=drive\_link |
| **27.01.2025** | https://drive.google.com/drive/folders/1klPKoT8WvyPAtKLbxdNimKz7O4iwrxmJ |  |

**Циклограмма воспитательно-образовательного процесса**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **учебный год** | **Миницентр «Тамшы:** | **Класс предшкольный подготовки:** |
| **2022-2023** | https://drive.google.com/drive/folders/1aS7EHYmEOAVKFE03ID2ewEMKCPNu7N3F | <https://drive.google.com/drive/folders/1N__HDrFgyKQsY5xLTfU_oc1iH1tkCrX_?usp=drive_link> |
| **2023-2024** | https://drive.google.com/drive/folders/12K2Pc4jbFbc4cpTjeMOPvvWGq8XpZOZd | <https://drive.google.com/drive/folders/1bZsAecm_9RgvxKcrxLGthvUQMDbvc_tB?usp=drive_link> |
| **2024-2025** | https://drive.google.com/drive/folders/188C24k6y3Ewv8\_puLd04RDOZeeWs7ov2 | https://drive.google.com/drive/folders/1r-SM1UhBrkEv8KmYx2N1HAnw8kPbSu4Q?usp=drive\_link |

# 

**Индивидуальные учебные планы для детей с ООП**

|  |
| --- |
| **Мини –центр «Тамшы»** |
| <https://drive.google.com/drive/folders/>1X5G3mGSOKGKRefWUYZGSOchlHL6f9c6U |
| https://drive.google.com/drive/folders/1G6mh67v9-IHdESWbW-yrbdhcQR8Qcnuj |

# 5.Учебно-материальные активы

**Сведения** об обеспечении оборудованием и мебелью в соответствии с приказом МОН РК от 22.01.2016 года № 70

Ссылка, https://drive.google.com/drive/folders/1FVz-ad3xsm9t5G4dQ8T6\_r75MVsCCn7Q

**Перечень основных средств из данных бухгалтерской отчетности утвержденнаяорганизацией образования и согласованная органом управлением образования (инвентаризационная опись),** ссылка, <https://drive.google.com/drive/folders/1Ie_WDWrfxd_L90Lvg0KC0dUEvqqy8HHY>

**Список основных средств: предметы мебели**

**Раздевалка**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование | Количество |
| Шкаф для переодевания | 21 |
| Лавочки (для переодевания) | 15 |
| Информационный стенд для родителей | 1 |
| Ковер | 1(32 м) |
| Вешалка для полотенец | 21 |

**Детская площадка**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование | Количество |
| Игровое оборудование | 4 |
| Качели | 4 |
| Песочница | 4 |
| Спортивное строительство | 4 |
| Беседка на 20 мест | 4 |
| **Оборудование на одного ребенка мягкий инвентарь** | |
|
| Детский матрас | 1 |
| Детская подушка | 1 |
| Детская одеяло | 1 |
| Детская простыня | 3 |
| Детский пододьяльник | 3 |
| Детская наволочка | 3 |
| Детское полотенце | 3 |
| Детское покрывало | 3 |
| **Оборудование на группу мягкий инвентарь** | |
|
| Ковер для групповой комнаты | 1 |
| Ковер для спальни | 1 |
| Шторы для групповых комнат | 2 |
| Внутреннее полотенце для персонала | 2 |
| Фартук для персонала | 2 |
| Белый халат для персонала | 2 |
| Халат темного цвета для персонала | 2 |
| **Оборудование и мягкий инвентарь для прачечной** | |
|
| Шторы | 1 |
| Емкость для замачивания белья | 1 |
| Стиральная машина | 2 |
| Производственный стол | 1 |
| Стеллаж для белья | 4 |
| Гладильная доска | 1 |
| Бытовой утюг | 1 |
|  |  |

**Спальня**

|  |  |
| --- | --- |
| Найменование | Количество |
| Стол (для воспитателя | 5 |
| Стул (для воспитателя ) | 5 |
| Кровать | 105 |
| Одеяло | 105 |
| Подушка | 105 |
| Матрас | 105 |
| Покрывало | 105 |
| Постельное белье (наволочки, простынь, пододеяльник) | 105 |
|  |  |
| Ковер | 1 |
| Полотенце | 1 |
| Стул (для детей) | 22 |
| Телевизор | 1 |
| Тумба для телевизора | 1 |
| Кварц | 1 |

**Туалетная комната**

|  |  |
| --- | --- |
| Найменование | Количество |
| Раковина( для купания девочек) | 2 |
| Унитаз (для девочек) | 2 |
| Раковина (для купания мальчиков) | 2 |
| Унитаз (для мальчиков ) | 2 |
| Аристон | 2 |

**Кухня**

|  |  |
| --- | --- |
| Найменование | Количество |
| Холодильник | 3 |
| Морозильная камера | 3 |
| Электрическая плита | 2 |
| Жарочный шкаф | 2 |
| Шкаф для посуды | 4 |
| Шкаф для еды | 3 |
| Стол для приготовления пищи | 2 |
| Стол для хлеба | 1 |
| Бак для воды | 1 |
| Кастрюля 5 л | 3 |
| Кастрюля 3 л | 5 |
| Кастрюля 10л | 2 |
| Казан 10 л | 5 |
| Сковорода | 2 |
| Бак для муки | 1 |
| Чайник | 2 |
| Бокал | 95 |
| Тарелка для первого блюда | 95 |
| Тарелка для второго блюда | 95 |
| Столовая ложка | 95 |
| Чайные ложки | 95 |
| Нож | 10 |
| Доски | 10 |
| Ковши | 10 |
| Занавес | 3 |
|  |  |

# 6.Информационные ресурсы и библиотечный фонд

**Сведения о наличии учебно-методических комплексов**

**Ссылка.**https://drive.google.com/drive/folders/1FZVlBjad9XHJbae8bWHTyD-AarF13fwE

# 7.Оценка знаний воспитанников

**Критерии к содержанию с ориентиром на результаты воспитания и обучения**

**Наличие результатов обучения воспитанников предшкольного возраста, обеспечивающих мониторинг развития ребенка и являющихся основой планирования его индивидуального развития**

В мониторинг с 2022-2023 учебного года с целью реализации Модели развития дошкольного воспитания и обучения внесены изменения и дополнения в нормативно-правовые акты, регулирующие содержание, в рамках реализации модели приказом министра образования и науки Республики Казахстан от 3 августа 2022 года № 348 утвержден государственный общеобязательный стандарт дошкольного воспитания и обучения (далее – Стандарт), приказом министра образования и науки Республики Казахстан от 9 сентября 2022 года № 394 были пересмотрены и утверждены типовые учебные планы дошкольного воспитания и обучения и типовая учебная программа дошкольного воспитания и обучения (далее-типовая программа) приказом министра образования и науки Республики Казахстан от 14 октября 2022 года №422. С учетом данных нормативных правовых актов разработаны методические рекомендации по проведению мониторинга по усвоению содержания типовой программы дошкольного воспитания и обучения.

**Миницентр «Тамшы:**

# 

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **учебный год** | **Миницентр «Тамшы:** | **Класс предшкольный подготовки:** |
| **2022-2023** | (Стартовый) https://drive.google.com/drive/folders/1H02HCrvmBFts4ZYzlfsftxTAxLM0g2VJ | (Стартовый)https://drive.google.com/drive/folders/1Ma0A2uBN29vXEx3RBn42zKMq3k29Xgt5?usp=drive\_link |
| (Итоговый) https://drive.google.com/drive/folders/1I00xU\_JJyHOmYh2sD0nxpil5kq3zS5Cs | (Итоговый)<https://drive.google.com/drive/folders/1Hwvct2dtACYgC43Iol5K0gFRtbH79K1V?usp=drive_link> |
| (Индивидуальные карты)  https://drive.google.com/drive/folders/1sZPgavBhZ7EqVbY4iNKY5Ej54Qrf\_uF0 | (Индивидуальные карты)  https://drive.google.com/drive/folders/1nybsk-KNoGpQPczlPpIGu2e\_BRC-1gV5?usp=drive\_link |
| **2023-2024** | (Стартовый) <https://drive.google.com/drive/folders/1H7FtaMhHqmTVtu_4DxUbYG0gZqXEEnJK> | (Стартовый)https://drive.google.com/drive/folders/1fP25LpfhlljOQOhWZoLr27GFoHpuXWsr?usp=drive\_link |
| (Итоговый)  https://drive.google.com/drive/folders/1I5h0mXa\_m9HxVJIDSQCncK\_ofVrVqPsB | (Итоговый)<https://drive.google.com/drive/folders/1XuCr2BY5NsanNUR4xnjUrtAg0LtdMvp6?usp=drive_link> |
| (Индивидуальные карты)  https://drive.google.com/drive/folders/1EvX8Gt\_aeqFF7\_7ohBwHzJuTQz7Y05SZ | (Индивидуальныекарты) https://drive.google.com/drive/folders/1TbmjUwn7OAerGv6hXy9f9XZHHZSwbqPL?usp=drive\_link |
| **2024-2025** | (Стартовый)  https://drive.google.com/drive/folders/1H9bI5JRDV7zwEaYDroO3L5XuO0dC-IzG | (Стартовый) https://drive.google.com/drive/folders/1hZ47c02BSFWQWdWBhr1\_MyzgisQX0Shh?usp=drive\_link |
| (Индивидуальные карты) https://drive.google.com/drive/folders/1VEfa7AQ6y4bdkimT3j9DK\_VaFpzrXEPH | (Индивидуальные карты)  https://drive.google.com/drive/folders/1r2N5IKv-zmVXjpZHzM3wBOhO4l\_fgiTy?usp=drive\_link |

# 

# 8.Опрос участников образовательного процесса и др.

**Анализ результатов опроса участников образовательного процесса по определению уровня удовлетворенности предоставляемыми образовательными услугами**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вопросы анкеты** | | **Полностью согласен** | **Полностью не согласен** | **Общий положительный процент** |
| ***Для родителей учащихся в организациях образования, реализующих общеобразовательные учебные программы дошкольного воспитания и обучения:*** | | | | | |
| 1 | | Ваш ребенок с удовольствием идет в  школу. | % | --- | 100% |
| 2 | | В группе благоприятная атмосфера для  обучения и жизнедеятельности ребенка | 100% | --- | 100% |
| 3 | | Вы удовлетворены деятельностью  педагогов группы | 100% | --- | 100% |
| 4 | | Вы удовлетворены деятельностью других  специалистов дошкольной организации | 100% | --- | 100% |
| 5 | | Педагоги соблюдают нормы этики,  педагогический такт и справедливость в отношениях с детьми | 100% | --- | 100% |
| 6 | | Отмечаете ли вы развитие вашего ребенка | 100% | --- | 100% |
| 7 | | Обучающая и воспитательная работа  дошкольной организации способствует подготовке ребенка к школе | 100% | --- | 100% |
| 8 | | Питание детей соответствует требованием и является сбалансированным для детей дошкольного возраста | 100% | --- | 100% |
| 9 | | Вы удовлетворены качеством  информирования об успехах и поведении своего ребенка | 100% | --- | 100% |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 10 | С родителями группы проводится консультативная помощь в вопросах  развития, воспитания и обучения вашего ребенка специалистами дошкольной организации: медицинским работником, психологом, учителем казахского или другого языка, музыкальным  руководителем и др. | | 100% | --- | 100% |
| 11 | Вы довольны организацией работы  детского сада | | 100% | --- | 100% |
| 12 | Оказываете ли вы материальную помощь  дошкольной организации | | --- | 100% | 100% |
| 13 | Если Вы желаете пояснить любой из ответов или добавить комментарий о дошкольной организации или дать  предложения по улучшению деятельности дошкольной организации, пожалуйста, укажите здесь. Если у Вас есть жалобы, Вы можете обратиться в Департамент по обеспечению качества в сфере  образования, или укажите здесь. | | Нет жалоб | | |
| ***Для педагогов в организациях образования, реализующих общеобразовательные учебные программы дошкольного воспитания и обучения:*** | | | | | |
| 1 | | Работа дошкольной организации  соответствует требованиям времени, проходит в режиме инноваций | 100% |  | 100% |
| 2 | | Созданы условия для педагогов для активного участия в образовательном  процессе и повышения квалификации | 100% |  | 100% |
| 3 | | Педагоги получают эффективную методическую помощь | 100% |  | 100% |
| 4 | | Педагоги получают эмоциально-  психологическую поддержку | 75% | 25% | 75% |
| 5 | | .Созданы условия для организации качественного процесса обучения и  воспитания | 100% |  | 100% |
| 6 | | Созданы условия для своевременного  прохождения курсов повышения квалификации педагогами | 100% |  | 100% |
| 7 | | Условия труда соответствуют требованиям Трудового кодекса Республики Казахстан | 100% |  | 100% |
| 8 | | Стиль работы администрации способствует саморазвитию и самоутверждению  педагогов | 100% |  | 100% |
| 9 | | Прослеживается эффективная работа по  предупреждению и разрешению конфликтов между воспитанниками, | 100% |  | 100% |
|  | | родителями, педагогами |  |  |  |
| 10 | | Учебно-материальная база способствует созданию условия для развития воспитанников | 75% | 25% | 100% |
| 11 | | В коллективе благоприятный морально-  психологический климат | 100% |  | 100% |
| 12 | | Качество питания соответствует  требованием и является сбалансированным для детей дошкольного возраста | 100% |  | 100% |
| 13 | | Коллеги дружелюбны и всегда готовы  помочь | 100% |  | 100% |
| 14 | | Создана база учебно-методических и  технических средств для проведения качественного процесса обучения | 100% |  | 100% |
| 15 | | Созданы условия для профессионального и творческого роста каждого педагога | 100% |  | 100% |
| 16 | | Администрация дошкольной организации  применяет в работе поощрения педагогов | 100% |  | 100% |
| 17 | | Родители удовлетворены работой  педагогов группы | 100% |  | 100% |
| 18 | | В дошкольной организации установлено  правило - для проверяющих собирались денежные средства |  | 100% | 100% |
| 19 | | Если Вы желаете пояснить любой из ответов или добавить комментарий о дошкольной организации или дать  предложения, пожалуйста, укажите здесь.  Если у Вас есть жалобы, Вы можете  обратиться в Департамент по обеспечению  качества в сфере образования, или укажите здесь. | Созданы условия, работой удовлетворены Меня все устраивает  Все хорошо, претензий не умею | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Респонденты** | **Всего по списку** | **Приняли участие в опросе** | **%**  **Участия** | **Результат опроса** | | |
| **всего вопрос ов** | **кол-во**  **положительных ответов** | **доля (%)**  **положительных ответов** |
| Родители | 34 | 34 | 100% | 13 | 100 | 91,6% |
| Педагоги | 2 | 2 | 100% | 18 | 10 0 | 94,4% |

**Свод** результатов опроса участников образовательного процесса,