

**«Академик Е.А.Бөкетов атындағы-мектеп –гимназиясы»КММ**  
**МЕМЛЕКЕТТІК АТТЕСТАТТАУ БОЙЫНША ӨЗІН-ӨЗІ БАҒАЛАУ**

**2022-2023 оқу жылы**

## **Білім беру ұйымының жалпы сипаттамасы**

«Академик Е.А.Бөкетов атындағы мектеп-гимназия» КММ ғимараты 1966 жылы іргетасы қаланған, бейімделген ғимарат және жобалық қуаты 546 орындық.

### **Білім беру ұйымының негізгі құжаттары :**

1.1) Солтүстік Қазақстан облысы Әділет департаментінің Шал ақын ауданының Әділет басқармасы заңды тұлғаны мемлекеттік қайта тіркеу туралы 2020 жылғы 28 желтоқсандағы БСН 990340006757 анықтамасы.

1.2) «Солтүстік Қазақстан облысы әкімдігінің білім басқармасы» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің «Шал ақын ауданының білім бөлімі» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің «Академик Е.А.Бөкетов атындағы мектеп-гимназиясы» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің жарғысы. Солтүстік Қазақстан облысы әкімдігінің 2020 жылғы 21 желтоқсандағы № 341 қаулысымен бекітілген. Алғашқы тіркеу 04.03.1999 ж.

1.3) № KZ36LAA00020990 лицензия "Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі Білім және ғылым министрлігі Білім және ғылым сапасын қамтамасыз ету комитетінің Солтүстік Қазақстан облысы бойынша білім беру сапасын қамтамасыз ету департаменті" мемлекеттік мекемесі.

Берілген күні: 01.02.2021 жыл

«Солтүстік Қазақстан облысы әкімдігінің білім басқармасы» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің «Шал ақын ауданының білім бөлімі» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің «Академик Е.А.Бөкетов атындағы мектеп-гимназиясы» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің Куәлік бар. заңды тұлғаны мемлекеттік қайта тіркеу туралы 2020 жылғы 28 желтоқсандағы БСН 990340006757.

«Солтүстік Қазақстан облысы әкімдігінің білім басқармасы» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің «Шал ақын ауданының білім бөлімі» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің «Академик Е.А.Бөкетов атындағы мектеп-гимназиясы» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің жарғысы Солтүстік Қазақстан облысы әкімдігінің 2020 жылғы 21 желтоқсандағы № 341 қаулысымен бекітілген және алғаш рет 1999 жылғы 04 наурызда тіркелген.

Мемлекеттік мекеменің негіздемешісі: Солтүстік Қазақстан облысы әкімдігінің білім басқармасы.

**Білім беру ұйымының заңды мекен-жайы:** Сергеевка қаласы, Победа к-сі, 25 үй  
Орналасқан жері: Қазақстан, Солтүстік Қазақстан облысы, Шал ақын ауданы, Сергеевка қаласы, улица Победы, 25 үй, почта адресі: 151300.

**Байланыс телефоны:** 8 771 081 54 00, 8 715 34 2 02 05.

**Электрондық пошта:** [olimp53@mail.ru](mailto:olimp53@mail.ru)

Білім мекемесінің сайты: <https://gimbuketova.edu.kz/news/list.html>

Заңды тұлғаның өкілі мектеп директоры болып табылады: Билялова Нагима Жакотовна.

Ішкі ережелер әзірленді және бекітілді

Мектеп Победа 25 көшесіндегі екі қабатты ғимаратта орналасқан. Оқу процесі жалпы ауданы 4732 м². болатын ғимаратта ұйымдастырылған.

Оқу және пайдалы алаңы -3512 м². Бастауыш сынып оқушылары үшін 7 кабинет, мектеп оқушылары үшін 17 пән кабинеті қажетті жиһаздармен, оқу құралдарымен, көрнекі құралдармен, компьютерлермен жабдықталған. Мектепте: физика кабинеті – 2 зертхана, химия кабинеті – 1 зертхана, санитарлық-гигиеналық талаптарға сай заманауи құрал-жабдықтармен және құралдармен жабдықталған.

Қолжетімді: акт залы -1, спорт залы -1, медициналық кабинет -2 (процедура), 80 орындық асхана.

Министрлік бұйрығымен бекітілген балалар мен жасөспірімдерге арналған білім беру объектілеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптарға сәйкес келетін сыныптардың және оқу алаңының толтырылуының, санитарлық нормалар мен ережелердің

сақталуы - орташа сыныпта 17 оқушыдан тұратын 1 оқушыға 3м<sup>2</sup>. Қазақстан Республикасының Ұлттық экономикасы 2014 жылғы 29 желтоқсандағы № 179. Мектепте екі қабатты бір оқу корпусы бар. Оқу ғимараты 1966 жылы пайдалануға берілген. Ғимарат кірпіштен салынған, жалпы ауданы 4732 м<sup>2</sup>, баспалдақтар, дәліздер, дәретханалар. Қазіргі таңда мектептің техникалық жағдайы жақсы, барлық кабинеттер өз мақсатына сай

пайдаланылуда. Мектепте құрал-жабдықтар мен оқу құралдарының тізімі жеткілікті, жас ерекшеліктеріне сәйкес жиһаздармен қамтамасыз етілген, оқу кабинеттері жабдықталған. 2022-2023 оқу жылының қорытындысы бойынша мектеп-гимназиясында 34 сынып, 595 оқушы, 3 мектепалды даярлық сыныбы, 50 бала бар. Өткен жылмен салыстырғанда контингент көбейді.

1-4 сыныптар – 14, оқушылар – 244, сынып оқушыларының орташа саны – 17 оқушы.

5-9 сыныптар – 16, оқушылар – 273, сынып оқушыларының орташа саны – 17 оқушы.

10-11 сыныптар – 6, оқушылар – 78, сынып оқушыларының орташа саны – 13 оқушы.

Мектеп-гимназиясының негізгі мақсаты – бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім берудің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын жүзеге асыру, жеке тұлғаның жалпы мәдениетін қалыптастыру, жеке тұлғаны өмірге бейімдеу мақсатында оқу-тәрбие жұмысын жүзеге асыру. қоғам, мамандықты саналы таңдау және дамыту үшін негіз жасау.

Мектеп Қазақстан Республикасының Конституциясына, Қазақстан Республикасының «Білім туралы», «Педагог мәртебесі туралы» Заңдарына сәйкес қызмет етеді және оқу процесін келесі нормативтік құжаттар негізінде жүзеге асырады:

- «Білім берудің барлық деңгейлерінде білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын бекіту туралы» (бұдан әрі – МЖМБС) (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2022 жылғы 3 тамыздағы №348 бұйрығы,
- «Жалпы білім беру ұйымдарына арналған жалпы білім беретін пәндер бойынша үлгілік оқу жоспарларын, таңдау курстары мен таңдау пәндерін бекіту туралы» (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2013 жылғы 3 сәуірдегі №115 бұйрығы (қарашадағы өзгерістер мен толықтырулар) 27, 2020 ж. № 496);
- «Оқулықтардың, оқу-әдістемелік кешендердің, оқу құралдарының және басқа да қосымша әдебиеттердің, оның ішінде электрондық тасығыштағылардың тізбесін бекіту туралы» (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2021 жылғы 10 маусымдағы № 286 бұйрығы);
- «Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің кейбір бұйрықтарына өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы» (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2019 жылғы 26 шілдедегі № 334 бұйрығы);
- «Тиісті үлгідегі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2018 жылғы 30 қазандағы № 595 бұйрығы;
- «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды, орта, техникалық және кәсіптік, орта, жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру қағидаларын бекіту туралы» (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 27 қарашадағы бұйрығы. 2017 № 596 (21.09.2018 № 477 өзгеріс енгізілді);
- «Мектепке дейінгі, орта білім беру ұйымдарын, сондай-ақ арнаулы білім беру ұйымдарын жабдықтармен және жиһазбен жабдықтау нормаларын бекіту туралы» (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2016 жылғы 22 қаңтардағы № 70 бұйрығы. өзгертулер мен толықтырулар енгізілді 29.12.2017 № 662);
- «Мектепке дейінгі, бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім берудің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарында педагогикалық қызметкерлерді және оларға теңестірілген лауазымдарды атқаратын адамдарды аттестаттау қағидалары мен шарттарын бекіту туралы және білім және ғылым саласындағы өзге де мемлекеттік қызметшілер» (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2016 жылғы 27 қаңтардағы № 83 бұйрығы);

- «Орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарының педагог кадрларын ұстауға қажетті құжаттардың тізбесін және олардың нысандарын бекіту туралы» (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 6 сәуірдегі бұйрығы; 2020 ж. № 130, (өзгертулер мен толықтырулар 16.09.2021 № 472);

- «ҚР БҒМ міндетін атқарушының бұйрығына өзгерістер енгізу туралы «Педагогикалық кеңестің қызметін ұйымдастырудың үлгілік ережесін бекіту туралы» 2008 жылғы 16 мамырдағы № 272 (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2020 жылғы 2 сәуірдегі № 125 бұйрығы);

- «Педагог лауазымдарының тізбесін бекіту туралы» (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2020 жылғы 15 сәуірдегі № 145 бұйрығы);

- «Педагогтың жұмыс уақыты мен демалыс уақыты режимінің ерекшеліктерін айқындау қағидаларын бекіту туралы» (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 21.04.2020 № 153 бұйрығы);

- «Педагогикалық кадрларды қайта даярлау қағидаларын бекіту туралы» (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2020 жылғы 17 наурыздағы № 110 бұйрығы);

- «Тәлімгерлік қызметті ұйымдастыру қағидаларын және тәлімгерлік көрсететін педагогтарға қойылатын талаптарды бекіту туралы» (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2020 жылғы 24 сәуірдегі № 160 бұйрығы);

- «Педагогика қызметкерлері және оларға теңестірілген адамдар лауазымдарының үлгілік біліктілік сипаттамаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2009 жылғы 13 шілдедегі № 338 бұйрығына өзгерістер енгізу туралы» (Министрліктің бұйрығы Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2020 жылғы 30 сәуірдегі № 169);

- «Педагогикалық әдептің кейбір мәселелері туралы» (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 11.05.2020 ж. № 190 бұйрығы);

- «Педагог қызметкерлердің біліктілік санаттарын беру (бекіту) қағидаларын бекіту туралы» (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2020 жылғы 11 мамырдағы № 192 бұйрығы);

-Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрлігінің 2021 жылғы 5 тамыздағы №ҚР DSM-76 бұйрығымен бекітілген «Білім беру объектілеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитарлық ережелері (Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2021 жылғы 5 тамыздағы 2021 жылғы 6 тамыздағы № 23890) және білім беру мекемесінің Жарғысы.

Мектептің іс жүргізуі нормативтік құқықтық актілерге сәйкес жүзеге асырылады. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2021 жылғы 16 қыркүйектегі № 472 бұйрығына және мектеп басшысы бекіткен істер номенклатурасына сәйкес. 1.02.2021 бастап № 01-15 құжаттар істер номенклатурасы бойынша жүргізіледі.

Оқушылар контингенті бойынша қозғалыс кітабы тігілген, нөмірленген және бекітілген. Оқушылардың сандық құрамы олардың жыл бойына қозғалысын ескере отырып, сынып журналдарындағы оқушылар тізімімен сәйкес келеді. Оқудан шыққан әрбір балаға ата-анасының анықтамасы және басқа мектепке келгенін растайтын талон бар.

Білім алушыларды қабылдау, ауыстыру Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім берудің білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарына оқуға қабылдаудың үлгілік қағидаларының талаптарына сәйкес жүзеге асырылады.

Оқушылардың жеке істерінде барлық қажетті құжаттардың толық пакеті бар және дұрыс және дұрыс ресімделеді. Соңғы 3 жылдағы тапсырыс кітаптары бар.

Дәрігерлік және екпе кабинеттері бар.

Медбике Н.Е.Пичугова балаларға медициналық көмек көрсетеді.

Білімі: Макушинский медициналық училищесі, Қорған облысы. 1991 жылы медбике мамандығы бойынша. Еңбек өтілі – 16 жыл. Мектеп Сергеевка емханасынан медициналық қызметті мемлекеттік лицензияға сәйкес жүргізеді: сериясы № 19016776.

Оқу жылында емхананың мамандары: педиатр, хирург, невропатолог, окулист, отоларинголог, эндокринолог, психолог, мектеп оқушыларының денсаулығына медициналық бақылау (кәсіби тексеру) жүргізеді.

Медициналық кабинет барлық қажетті құрал-жабдықтармен жабдықталған. Барлық мұғалімдердің, медицина қызметкерлерінің жұмыс істеуге рұқсаты бар санитарлық кітаптары бар. Әр студенттің медициналық картасы және бала денсаулығы паспорты бар. Ыстық тамақты ИП Сычевская И.В. Қоғамдық тамақтандыру қызметкерлерінің кәсіби деңгейі біліктілікке сәйкес келеді. Мектепте 80 орындық асхана бар. Кәсіпкер асхананы тиісті білікті мамандармен, оқушыларға ыстық тамақ пен шай дайындау үшін азық-түлік өнімдерімен үздіксіз қамтамасыз етеді..

Кітапхана туралы мәліметтер: Ауданы – 51 ш.м. Орындар -10. Жалпы қор – 16805, оқулық – 13823, әдебиет – 2982, көркем әдебиет – 1124, уақытша әдебиет – 1858, қазақ тілінде – 4763, орыс тілінде – 12042, кітап несиелеу – 6172, сабаққа қатысу – 7513, электронды БАҚ – 2995, оқырмандар саны. 592

Компьютерлендіру және ақпараттандыру туралы мәліметтер:

Мұғалімдердің 100%-ы АКТ-ны жетік меңгерген. 2 компьютерлік сынып бар. Жабдық саны – 88 компьютер, 11 ноутбук, 19 планшет, 38 моноблок – барлығы 156. 11 интерактивті тақта: физика кабинетінде – 1, химия кабинетінде – 1, биология кабинетінде – 1, қазақ тілі кабинетінде – 1, бастауыш сыныпта – 4, орыс тілі кабинетінде – 1, в. математика кабинеті – 1, тарих кабинеті – 1.

Сабақтарда жұмыс интерактивті тақталар қолданылады: қазақ тілі, тарих, орыс тілі, ағылшын тілі, информатика, бастауыш сыныптар, химия. Барлығы - 11. Қолданылатын компьютерлік бағдарламалар: Graphics (Inkscape, Paint, Blender 3D, Google SkethUp); Интернет (Mozilla Firefox, Google Chrome, Zoom); Мультимедиа (Audacity, OpenShot Video Editor); Бағдарламалау (Scratch, Scratch 2, LEGO Mindstorms EV3 Education); Office (Microsoft Office 2007, WPS Office) және басқалары бұрын қолданылған. Мектепте жоғары білімді 2 информатика мұғалімі, 2-санат жоқ. Ақпараттандыру бойынша құжаттама бар: Кеңсе төлқұжаты, санитарлық-гигиеналық нормалар бойынша жадынама, қауіпсіздік журналы толтырылады. Кеңседе тұру кестесі, инвентарлық тізім, кеңсе жұмысының жоспары.

### **12.1. Білім беру ұйымының басшысы бекіткен оқу жұмыс жоспарының, сабақ кестесінің бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарының талаптарына сәйкестігі және болуы**

1-4, 5-9, 10-11 сыныптарға арналған жұмыс оқу жоспары:

2022-2023 оқу жылында білім беру процесін іске асыру кезінде білім беру ұйымдары "білім туралы", "Педагог мәртебесі туралы", "Қазақстан Республикасындағы Бала құқықтары туралы" Қазақстан Республикасының Заңдарын және басқа да заңнамалық актілерді басшылыққа алып, оқу процесін мынадай нормативтік құжаттар негізінде жүзеге асыруы тиіс:

– "Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың, бастауыш, негізгі орта және жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын бекіту туралы" (бұдан әрі – МЖМБС) (Қазақстан Республикасы Білім Министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығы);

- "Қазақстан Республикасының бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім берудің үлгілік оқу жоспарларын бекіту туралы" (ҚР БҒМ 2012 жылғы 8 қарашадағы № 500 бұйрығы);

– "Жалпы білім беретін ұйымдарға арналған жалпы білім беретін пәндер, таңдау курстары және факультативтер бойынша үлгілік оқу бағдарламаларын бекіту туралы" (ҚР БҒМ 2013 жылғы 3 сәуірдегі № 115 Бұйрығы);

- "Сапалы білім беру ""Білімді ұлт" ұлттық жобасын бекіту туралы Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2021 жылғы 12 қазандағы № 726 Қаулысы

- "Білім алушылардың үлгеріміне ағымдағы бақылауды, аралық және қорытынды аттестаттауды жүргізудің үлгілік қағидаларын бекіту туралы" (ҚР БҒМ 2008 жылғы 18



наурыздағы № 125 бұйрығы);

- "Орта білім беру ұйымдарына, мектепке дейінгі ұйымдарға, орта білім беру ұйымдарына арналған оқу-әдістемелік кешендерге арналған оқулықтардың, оның ішінде электрондық нысандағы оқулықтардың тізбесін бекіту туралы" (ҚР БҒМ 2020 жылғы 22 мамырдағы № 216 бұйрығы);

- "ҚР БҒМ кейбір бұйрықтарына өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы" (ҚР БҒМ 2019 жылғы 26 шілдедегі №334 бұйрығы);

- "Тиісті үлгідегі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы" (ҚР БҒМ 2018 жылғы 30 қазандағы № 595 бұйрығы);

- "Арнайы білім беру ұйымдары түрлері қызметінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы" (ҚР БҒМ 2017 жылғы 14 ақпандағы № 66 бұйрығы);

– "Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды, орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі, жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру қағидаларын бекіту туралы" (ҚР БҒМ 2017 жылғы 27 қарашадағы № 596 Бұйрығы);

– "Мектепке дейінгі, орта білім беру ұйымдарын, сондай-ақ арнаулы білім беру ұйымдарын жабдықтармен және жиһазбен жарақтандыру нормаларын бекіту туралы" (ҚР БҒМ 2016 жылғы 22 қаңтардағы № 70 бұйрығы);

– "Мектепке дейінгі, бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім берудің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарында лауазымдарды атқаратын педагог қызметкерлерді және оларға теңестірілген адамдарды және білім және ғылым саласындағы өзге де азаматтық қызметшілерді аттестаттаудан өткізу қағидалары мен шарттарын бекіту туралы" (ҚР БҒМ бұйрығы 2016 жылғы 27 қаңтардағы № 83);

– "Білім беру қызметіне қойылатын біліктілік талаптарын және оларға сәйкестікті растайтын құжаттар тізбесін бекіту туралы" (ҚР БҒМ 2015 жылғы 17 маусымдағы № 391 бұйрығы);

- "Мемлекеттік білім беру ұйымдарының бірінші басшыларын ротациялауды жүргізу қағидаларын бекіту туралы" (ҚР БҒМ 2021 жылғы 11 қарашадағы № 559 Бұйрығы);

- "Мемлекеттік білім беру ұйымдарының бірінші басшылары мен педагогтерін қызметке тағайындау, қызметтен босату қағидаларын бекіту туралы" (ҚР БҒМ 2012 жылғы 21 ақпандағы № 57 бұйрығы).

- "Мамандандырылған Білім беру ұйымдарының желісін және дарынды балалармен жұмыс жөніндегі оқу-әдістемелік Кеңес туралы ережені бекіту туралы" (ҚР БҒМ 2015 жылғы 1 шілдедегі № 428 бұйрығы)

- "Орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары педагогтерінің жүргізуі үшін міндетті құжаттардың тізбесін және олардың нысандарын бекіту туралы" (ҚР БҒМ 2020 жылғы 6 сәуірдегі № 130 бұйрығы);

- "Қашықтықтан білім беру технологиялары бойынша оқу процесін ұйымдастыру қағидаларын бекіту туралы" ҚР БҒМ 2015 жылғы 20 наурыздағы № 137 бұйрығына өзгеріс енгізу туралы " (ҚР БҒМ 2020 жылғы 28 тамыздағы № 374 бұйрығы);

- "Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту, бастауыш, негізгі орта, орта білім беру ұйымдарында педагогикалық кеңестің қызметін ұйымдастырудың үлгілік қағидаларын және оны сайлау тәртібін бекіту туралы" ҚР БҒМ 2008 жылғы 16 мамырдағы № 272 бұйрығына өзгерістер енгізу туралы " (ҚР БҒМ 02.04.2020 жылғы № 125 бұйрығы);

- ҚР ДСМ 2021 жылғы 5 тамыздағы № ҚР ДСМ-76 бұйрығымен бекітілген "Білім беру объектілеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар" санитариялық қағидалары;

- "Еңбек нарығының қажеттіліктерін ескере отырып, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі, жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білімі бар кадрларды даярлауға, жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдарының дайындық бөлімшелеріне, сондай-ақ Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына мемлекеттік білім беру тапсырысын орналастыру қағидаларын бекіту туралы

балаларды тәрбиелеу және оқыту, орта білім беру және қосымша білім беру" (ҚР БҒМ 2016 жылғы 29 қаңтардағы № 122 бұйрығы);

- "Педагогтердің біліктілігін арттыру курстарының білім беру бағдарламаларын әзірлеу, келісу және бекіту қағидаларын бекіту туралы" (ҚР БҒМ 2020 жылғы 4 мамырдағы № 175 бұйрығы);

- "Педагог кадрлардың біліктілігін арттыру курстарын ұйымдастыру және өткізу қағидаларын бекіту туралы" (ҚР БҒМ 2016 жылғы 28 қаңтардағы № 95 бұйрығы);

- "Орта білім беру ұйымдары үшін міндетті мектеп формасына қойылатын талаптарды бекіту туралы" (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 14 қаңтардағы № 26 бұйрығы);

- "Бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім берудің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарына оқуға қабылдаудың үлгілік қағидаларын бекіту туралы" (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 12 қазандағы № 564 бұйрығы);

- "Орта білім беру ұйымдарында сыныптық басшылық туралы ережені бекіту туралы" (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 12 қаңтардағы № 18 бұйрығы)

- "Оларды дайындаған жеңімпаздар, жүлдегерлер мен педагогтер бюджет қаражаты есебінен біржолғы сыйақымен көтермеленетін жалпы білім беретін пәндер бойынша халықаралық олимпиадалардың тізбесін бекіту туралы" (Қазақстан Республикасы Білім Министрінің 2022 жылғы 20 шілдедегі № 333 бұйрығы).

- "Білім беру деңгейлері бойынша сапаны қамтамасыз ету жөніндегі басшылықты бекіту туралы" (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің бұйрығы 2022 жылғы 23 маусым № 292). Ескерту. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2013 жылғы 17 қыркүйектегі № 375 бұйрығымен бекітілген жалпы білім беру ұйымдарының (бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім беру) түрлері бойынша қызметтің үлгілік қағидаларының 58-тармағына сәйкес гимназияларға (1-11 сыныптар) : әр сыныпқа 4 сағат, үйірмелерді, студияларды, ғылыми қоғамдарды және басқаларды ұйымдастыру үшін әр сыныпқа 0,25 мұғалім ставкасы (4 сағат) есебінен факультативтерге және оқушыларды таңдау бойынша қосымша курстар ұйымдастыруға қаражат. Жұмыс оқу жоспарын жасау кезінде "орта білім беру ұйымдарында 2022-2023 оқу жылының басталуын, ұзақтығын және каникулдық кезеңдерін айқындау туралы" Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2021 жылғы 27 шілдедегі № 368 бұйрығын іске асыру сақталуы тиіс.

**Қорытындылар: оқу жұмыс жоспарлары мен сабақ кестесі нормативті құжаттарға сай болып табылады**

## **12.2. Жалпы білім беретін пәндер бойынша үлгілік оқу бағдарламаларына сәйкес жүзеге асырылатын оқу пәндерінің базалық мазмұнын игеру.**

2022-2023 оқу жылында Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2013 жылғы 3 сәуірдегі № 115 бұйрығымен (2016 жылғы 08 сәуірдегі № 266, 2018 жылғы 10 мамырдағы № 199 енгізілген өзгерістермен және толықтырулармен) бекітілген жалпы білім беретін пәндер, таңдау және факультативтер бойынша үлгілік оқу бағдарламаларына сәйкес 1-4 сыныптарда.

"Правовар" оқу бағдарламасы "білім берудің барлық деңгейлеріндегі мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығына сәйкес әзірленді

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 27 қарашадағы № 496 бұйрығына 3-қосымша

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2013 жылғы 3 сәуірдегі № 115 бұйрығымен бекітілген жалпы білім беретін пәндер, таңдау және факультативтер бойынша курстар бойынша үлгілік оқу бағдарламаларына сәйкес 5-11 сыныптарда (2020 жылғы 27 қарашадағы № 496 өзгерістер мен толықтырулармен).

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2021 жылғы "20" тамыздағы No 415 бұйрығына қосымшамен бекітілген жалпы білім беретін пәндер бойынша үлгілік оқу бағдарламаларына сәйкес 10-сыныптарда.

"Күнделік" ААЖ электрондық журналдар жүйесінде ұзақ мерзімді жоспарлардың (КТП) болуы жалпы білім беретін пәндер бойынша үлгілік оқу бағдарламаларының орындалуының дәлелі болып табылады.

"Қазақстан Республикасының Білім беру ұйымдарындағы оқу процесінің ерекшеліктері туралы" әдістемелік-нұсқау хатқа сәйкес сабақтарды өткізу күні мереке күндерімен сәйкес келген жағдайда, мереке күндеріне түскен тақырыптар оларды интеграцияны ескере отырып, көрсетілген күндерге дейін немесе одан кейін сабақтарда аз сағат ішінде зерделей отырып, оқу пәні бойынша жақын/туыстық тақырыптармен, мақсаттармен біріктіру (құрастыру); «Күнделік» электрондық журналына енгізіледі

**Қорытынды: 2022-2023 оқу жылында жұмыс оқу жоспарының инвариантты компонентінің барлық пәндері бағдарламаларды орындау бойынша 100% құрайды.**

### **12.3. Білім алушылардың таным және игеру, субъективті жаңа білім мәселелерін шешуге, ұлттық дәстүрлерді, мәдениетті зерделеуге және жалпыадамзаттық құндылықтарды сіңіруге бағытталған тәрбие жұмысын іске асыру;**

Білім беру ұйымының тәрбие жұмысын жүзеге асыру шарттары

Тәрбие жұмысы. Тиімді тәрбие қызметінің маңызды шарты мектептің тәрбие жұмысының жұмыс істеуі мен дамуының нормативтік-құқықтық базасының болуы болып табылады.

Модернизация жағдайында мектептің қызметін реттейтін нормативтік-құқықтық құжаттарға мыналар жатады:

- ҚР "Білім туралы" Заңы
  - Қазақстан Республикасының Конституциясы
  - 2011 жылғы 26 желтоқсандағы "Неке (ерлі-зайыптылық) және отбасы туралы" ҚР Кодексі
  - 2002 жылғы 8 тамыздағы "Қазақстан Республикасындағы Бала құқықтары туралы" ҚР Заңы
  - 2018 жылғы 2 шілдедегі № 169-VI "балалардың құқықтары мен олардың денсаулығы мен дамуына зиян келтіретін ақпаратты қорғау туралы" ҚР Заңы
  - Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2019 жылғы 27 желтоқсандағы №988 қаулысымен бекітілген Қазақстан Республикасының Білім және ғылымды дамытудың 2020-2025 жылдарға арналған мемлекеттік бағдарламасы
  - Білім берудің барлық деңгейлеріндегі мемлекеттік жалпы білім беру стандарттары.
- Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы
- Нұсқаулық-әдістемелік хат
  - ҚР Еңбек кодексі
  - ҚР Азаматтық Кодексі
  - Санитарлық-эпидемиологиялық нормативтер.
  - БҰҰ-ның Бала құқықтары туралы Конвенциясы
  - Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2019 жылғы 15 сәуірдегі № 415 бұйрығымен бекітілген "Рухани жаңғыру" бағдарламасын іске асыру жағдайында Тәрбиелеудің тұжырымдамалық негіздері

2022-2023 оқу жылындағы тәрбие жұмысының мақсаты оқушылардың бойында рухани-адамгершілік құндылықтарды қалыптастыру, патриоттық тәрбие беру және "Рухани жаңғыру" бағдарламасын және "Мәңгілік Ел" ұлттық идеясын табысты іске асыру үшін салауатты өмір салты мәдениетін қалыптастыру болды. Бұл жұмысты жүзеге асыру үшін отансүйгіштік, толеранттылық сезімін тәрбиелеу, Отанды қорғауға дайын болу және азаматтық ұстанымды қалыптастыру үшін жағдай жасау; "Жас ұлан" балалар-жасөспірімдер қозғалысымен қамтылған оқушылардың үлесін арттыру міндеттері шешілді; құқықтық сауаттылықты, адамгершілік және экологиялық мәдениетті қалыптастыру үшін жағдайлар



жасау; салауатты өмір салтын насихаттау, нашақорлықтың, маскүнемдік пен темекі шегудің алдын алу бойынша профилактикалық жұмыс жүргізу; құқық бұзушылықтардың, Діни экстремизмнің, буллинг пен кибербуллингтің алдын алу жөніндегі қызметті жүзеге асыру; әлеуметтік маңызы бар, шығармашылық және еңбек қызметі үшін жағдайлар жасау; оқушыларды бос уақыт қызметімен ынтымақтастық арқылы қамтуды ұлғайту. қосымша білім беру ұйымдары, спорт секциялары; оқушылардың бірлесіп басқаруын іске асыру үшін жағдайлар жасау; ата-аналардың тәрбие процесіне қатысуын жандандыру үшін жағдайлар жасау. Тәрбие жұмысы сегіз бағыт бойынша жүзеге асырылды, формалар мен әдістер ғылыми-әдістемелік негізде кеңестер, педагогикалық кеңестер, психологиялық-педагогикалық семинарлар, тренингтер, сынып жетекшілерінің әдістемелік бірлестігі арқылы таңдалды. Ұжымдық шығармашылық істер, практикалық сабақтар мен рөлдік ойындар, пікірталастар мен пікірталастар, акциялар және қызықты адамдармен кездесулер сияқты оқушылармен жұмыс істеудің интерактивті әдістері мен формалары қолданылды. Мектепте әр оқушының жеке басын оқу және сабақтан тыс жұмыстардың әртүрлі салаларында өзін-өзі жүзеге асыру үшін жағдайлар жасалды, үйірмелер, спорт секциялары жұмыс істеді, жобалық жұмыстар жүргізілді.

2022-2023 оқу жылында мектепте келесі санаттағы балалар оқыды:

Қамқорлықтағы балалар-2

Аз қамтылған отбасылардан шыққан балалар-71

Көпбалалы отбасылардан шыққан балалар-87

Толық емес отбасылардан шыққан балалар-111

Тегін тамақпен 71 бала қамтылды. Психологиялық қызмет осы оқушыларды оқытумен қамту, оларға консультациялық қолдау көрсету, тегін тамақпен, кеңсе керек-жарақтарымен, киіммен қамтамасыз ету бойынша жұмыс жүргізді. Бұл жұмысқа мектеп педагогтары мен ата-аналар қауымы қатысты.

Өткен оқу жылы ішінде сынып жетекшілерінің ӘБ отырыстары өткізілді.

1. 2022-2023 оқу жылына сынып жетекшілерінің әдістемелік жұмысын жоспарлау және ұйымдастыру.

2. Оқытуды ынталандыру-табысты оқытудың негізгі шарты.

3. Ақпараттық-коммуникациялық білім беру ресурстарын пайдалану.

4. Білім беру процесін жетілдіру бойынша педагогикалық ұжым қызметінің нәтижелері.

Оқу жылы бойы сынып жетекшілері үнемі тәжірибе алмасты. Олардың әрқайсысы тәрбие жұмысында өзін-өзі тәрбиелеу туралы белгілі бір тақырыпты қабылдады және осы тақырыпқа сүйене отырып, өзінің тәрбиелік жоспарын құрды.

Сынып жетекшілеріне келесі оқу жылына арналған ұсыныстар:

мақалаларды жариялау, әдістемелік әзірлемелер, тәрбие бағдарламалары және т. б. арқылы жұмыс тәжірибесін тарату бойынша жұмысты жандандыру.

Тәрбие қызметін 36 сыныптарда 1-11 сыныптардың сынып жетекшілері, әлеуметтік педагог, педагог-психолог, аға тәлімгер, үйірмелер мен секциялардың жетекшілері, мектеп кітапханашысы, мектеп Парламенті жүзеге асырды.

Жоғарыда аталған мектеп қызметкерлері тәрбие жұмысының әртүрлі әдістері мен нысандарын пайдалана отырып, жоспарланған жоспарларды іске асырды, мысалы: жобалау қызметі, тақырыптық іс-шаралар, тәрбие сағаттары, қызықты адамдармен кездесулер, экскурсиялар, конкурстар, балалармен және ата-аналармен жеке әңгімелер және т. б. Мектептегі барлық дәстүрлі істер жалпы мектеп, сынып және топтық болып бөлінді.

Дәстүрлі мектеп істеріне келетін болсақ, олардың барлығы сәтті өтті, бұл:

"1 қыркүйек - Білім күні"

"Спорт апталығы" денсаулық фестивалімен аяқталды.

"ҚР халықтары тілдерінің онкүндігі"

"Мұғалімдер Күні"

"Қарттар күні"

"Рухани келісім күні"

"Күз Мерекесі"

"ЖИТС-пен күрес күні"

"Тәуелсіздік Күні"

"Жаңа жылдық ертеңгіліктер", "Жаңа жылдық бал"

"Ауғанстаннан әскерлерді шығару күні"

"Балаларды ТЖ-дан қорғау күні"(тіршілік қауіпсіздігі негіздері бойынша)

"Халықаралық әйелдер күні - 8 наурыз"

"Наурыз"

Жол жарақаты мен құқық бұзушылықтың алдын алу бойынша айлықтар

"ҚР халқының бірлігі күні"

"Отан қорғаушылар күні"

"Жеңіс Күні"

"Отбасы Күні"

"Соңғы қоңырау"

Дәстүрлі мектеп іс-шараларына мектептің барлық оқушылары қатысты, бірақ оқушылардың мектеп өміріндегі белсенділік деңгейі әртүрлі. Бұл сынып жетекшілерінің жұмысымен және ұйымдастыра білумен, балаларды тұтандырумен, іс-шараларға қатысуға әр баланы тарта білумен байланысты.

Шынында да, табысты тәрбие жұмысының негізінде білім беру процесінің барлық қатысушыларының бірлескен шығармашылық қызметі жатыр. Бастауыш сыныптарда және жоғары буын оқушылары арасында тиімді тәрбие жұмысын атап өткім келеді. Оқу жылы ішінде мектеп іс-шараларына және ата-аналар қауымына белсенді қатысу байқалды. Бұл сурет бастауыш сыныптарда байқалды.

Оқушылар мен олардың басшыларының жобалық қызметін енгізу жандандырылды.

Мектепте жобалық технологияны игеру бойынша бір жылдағы жұмысты қорытындылай келе, жобалар саны артып, жүргізілетін жұмыстың сапасы артып, сынып жетекшілерінің ұжымы оны сәтті игеріп жатыр, бірақ материалдық база, жас мамандармен әдістемелік жұмыс жүргізу қажет, оған келесі оқу жылында жұмыс істеу кезінде назар аударылатын болады.

"Жас Ұлан", "Жас қыран" мектеп Парламентінің жұмысы

Жыл сайын мектеп Парламенті түрінде оқушылардың өзін-өзі басқаруы жұмыс істейді.

Мектеп Парламентінің жұмысы сынып жетекшілерімен, тәлімгер Д. А. Ушакованың жетекшілігімен педагогикалық ұжыммен тығыз байланыста өтуде.

Оқушылардың өзін-өзі басқаруы барлық оқушылардың ұжымның, өз сыныбының және мектептің істерін басқаруға қатысуын қамтамасыз етеді, мектеп басшылығына, педагогикалық ұжымға ұйымдастырушылық және тәрбиелік міндеттерді жүзеге асыруға көмектеседі. Мектептегі өзін-өзі басқарудың мұндай жүйесі тәрбие жұмысының деңгейін арттырады.

Қыркүйек айында "Жас Ұлан" белсенділері "Жас Ұлан" ұйымының ережелерімен, жарғысымен, атрибутикасымен танысты. "Жас Ұлан" ұйымының кеңесіне міндеттер оқылып, одан әрі жұмыс әзірленді.

"Жас Ұлан" – екі қанаты бар бірыңғай балалар мен жасөспірімдер ұйымы: "Жас Қыран" және "Жас Ұлан". "Жас Қыран" қатарына 1-4 сыныптар, "Жас Ұлан" қатарына 5-11 сыныптар қабылданады.

Жыл басындағы "Жас Ұлан" РМББҰ мүшелерінің жалпы саны - 171 "Жас Қыран"-266 оқушы.

"Жас Ұлан" РМББҰ-ның барлық жұмысы мектеп Парламентімен бірлесіп құрылған, барлық іс-шараларды көшбасшылар бірлесіп өткізеді.

"Жас Ұлан" БББҰ активінің құрамы.

Ұлан басшы-Құсайынова Дильназ

Ұлан басшы орынбасары-Кәрімов Расул

Аға тәлімгер Д. А. Ушаковамен бірге мектептің тәрбие жұмысының жоспарын ескере

отырып, "Жас Ұлан"БББҰ жұмыс жоспары жасалды.

Жыл бойы оқушылардың өзін-өзі басқару органының отырыстары үнемі өткізіліп тұрады, онда жұмыс жоспары қаралады, түрлі іс-шаралар дайындалады, атқарылған жұмыс туралы есептер тыңдалады.

Өз жұмысында белсенділер мектеп жұмысының барлық бағыттарын қозғауға тырысады.

Жоғары сынып оқушыларының кеңесі іс-шараларды, акцияларды ұйымдастыруға көмектеседі, оқушылардың тәртібі мен тәртібін, сыртқы келбетін бақылайды.

Ұлан басшы бастаған жоғары сынып оқушылары кеңесі тек орындаушы ғана емес, сонымен қатар көптеген іс-шаралардың бастамашысы болып табылады.

1 қыркүйек-Білім күні. Бірінші сыныпқа арналған офлайн форматта салтанатты түрде өтті. 2-11 сыныптар үшін сынып сағаттары өтті.

15 қыркүйек - "Менің отбасымның портреті" фотокөрмесі өтті . отбасы мүшелеріне.

Отбасыларының қызықты сәттері мен дәстүрлерімен бөлісті.

22 қыркүйек-1-4 сынып оқушылары арасында көкөністерден гүлдер мен қолөнер көрмесі өтті, әртүрлі көкөністерден, жемістерден және т.б. көптеген қолөнер бұйымдары болды.

Барлық білім алушылар қатысқаны үшін грамоталармен марапатталды.

30 қыркүйек-қарттар күніне арналған "Қамқорлық" акциясы. Балалар ата-әжелерін құттықтап, ұзақ өмір тіледі, қолдан келгенше көмек көрсетті.

10 қазан-5-11 сынып оқушылары арасында "Күзгі вернисаж" күзгі жәрмеңкесі өтті. Балалар көкөністер мен жемістерден түрлі жалған заттар жасаған жерде. Барлық білім алушылар қатысқаны үшін грамоталармен марапатталды.

14 қазан-1-4 сынып оқушылары арасында "Жол қозғалысы ережелері" тақырыбында әңгіме өтті. Әңгіме барысында балалар көшелер мен жолдарда қауіпсіз мінез-құлық дағдыларын қалыптастыруды, өз бетінше ойлау дағдыларын қалыптастыруды жалғастырды.

17 қазан-біздің мектептің оқушылары арасында 1-4 сынып оқушылары арасында "Алтын жапырақ аруы" фото байқауы өтті. Балалар күздің қызықты суреттерін жіберді, олар мектептің Instagram сайтында орналастырылды.

27 қазан - " терроризм туралы не білеміз?"3-4 сынып оқушылары арасында.

8 қараша - " барлық мамандықтар қажет, барлық мамандықтар маңызды ма? 5-6 сынып оқушылары арасында. Оқушыларды мамандықтардың кейбір түрлерімен таныстырды, адам өміріндегі еңбек қызметінің маңыздылығын көрсетті.

16 қараша - "Жастар есірткіге қарсы "әңгімесі өтті. 8-11 сынып оқушылары арасында. Біз келесі айдарларды қарастырдық. 1) нашақорлықтың себептері. 2) нашақорлық туралы мифтер. 3) менің досым нашақор. 4) үміт құқығы.

22 қараша-мектеп оқушылары мен әріптестері арасында "Жақсылық жаса" қайырымдылық акциясы өтті. Балалар үйінде тұратын балаларға арналған заттар жиналды. Оны Петропавл қаласының балалар үйіне тапсырамыз.

6 желтоқсан - "игі істер ағашы" акциясы өтті. Балалар ағашты үйде жасаған игі істерімен "жүректермен" безендірді.

14 желтоқсан-Тәуелсіздік күніне арналған салтанатты жиын өтті.

18 желтоқсан - "Менің Қазақстаным" ойын викторинасы өтті, онда 5-6 сыныптар қатысты.

21 желтоқсан-5-11 сынып оқушылары арасында жаңа жылға арналған онлайн құттықтау челленджі өтті.

23 желтоқсан-8-9 сыныптар арасында "Мен көшбасшымын" зияткерлік ойыны өткізілді.

16 қаңтар-8-10 сынып оқушылары арасында нашақорлықтың, темекі шегудің және алкогольизмнің алдын алу туралы әңгіме өтті.

18-19 қаңтар-оқулықтарды сақтау бойынша рейд өтті. Тексеру барлық сыныптарда 1-11 аралығында жүргізілді. Сабақта оқулықтардың болуы, мұқабалардың болуы тексерілді.

20 қаңтар - "Менің отбасымның дәстүрлері" онлайн челленджі өтті, онда балалар бейне жіберіп, отбасылық дәстүрлері туралы әңгімелесті.

27 қаңтар-Сергеевка қаласының аудандық кітапханасында Шал ақын ауданының мектептері арасында "ми сою алаңы" зияткерлік ойыны өтті .Біздің команда 1 орынға ие болды.

3 ақпан-Мағжанажұмабаевтың 130 жылдығына арналған онлайн челендж өтті  
6 ақпан-1-4 сынып оқушылары арасында "өрт қауіпсіздігі"бейнеролигі көрсетілді. Бұл бейнероликтің мақсаты өрт кезіндегі мінез-құлық ережелері мен қорғаныс құралдары туралы білім жүйесін қалыптастыру болды.  
14 ақпан-Мектеп Парламенті қатысқан жәрмеңке өтті.  
15 ақпан - "қысқы фото" челленджі өтті, онда балалар өз суреттерін жіберді, Қысқы көңіл-күй мен эмоцияларыңызды белсенді ойын-сауықтан бөлісіңіз!  
6 наурыз-Халықаралық әйелдер күнін өткізді, онда балалар өздерінің таланттарын көрсетіп, қыздар мен мектеп мұғалімдерін құттықтады.  
17 наурыз-Наурыз мерекесін атап өтті, онда балалар Қазақстан аумағында тұратын әр ұлттың салт-дәстүрлерін көрсетті.  
Оқу жылы ішінде құқық және тәртіп фракциясы оқу құралының сақталуы және оқушылардың сыртқы келбеті бойынша рейдтер жүргізді.  
3 сәуір-бастапқы буын арасында "ғарышты игеру" тақырыбында суреттер байқауы өткізілді. Шындық.  
29 сәуір-Қазақстан Халықтарының Бірлігі күніне арналған салтанатты жиын өтті.  
2 мамыр-7-9 сынып оқушылары арасында ҚР Халықтарының Бірлігі күніне арналған викторина өтті.  
3 мамыр-1-5 сынып оқушылары арасында "сіздің героігіңізді ешқашан ұмытпайық" сурет байқауы өтті.  
5 мамыр-Жеңіс күніне арналған мерекелік концерт өтті.  
Барлық жұмыстар фото және видео материалдар мектеп сайтында, Facebook-те жарияланған. Жалпы, "Жас Ұлан" бірыңғай балалар - жасөспірімдер ұйымының жұмысы орындалды.

#### **12.4. Білім алушылардың рухани-адамгершілік, азаматтық-патриоттық, көркемдік-эстетикалық, еңбек және дене тәрбиесін іске асыруды қамтамасыз ететін сабақтан тыс қызметтің әртүрлі нысандарын ұйымдастыру;**

Мектептегі қосымша білім:

ҚР Білім және ғылым министрінің бұйрығы негізінде . 2021 жылғы 29 желтоқсандағы 614 "тиісті типтер мен түрлердегі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы" 6 үйірменің жұмысы ұйымдастырылды.

Мектепте үйірме жұмысын ұйымдастыруға 80 сағат бөлінді, бұл 45 үйірмені құрайды: бұл жалпы білім беретін пәндер және шығармашылық қабілетті балалар бағыттары бойынша дарынды балаларға арналған 22 үйірме, ОР бар балаларға арналған 3 үйірме, 6 спорт секциясы , дебаттық қозғалыстың 7 үйірмесі, 7 театр үйірмесі.

Мектепшілік бақылау жоспарына сәйкес 2022 жылдың қыркүйегінен бастап қосымша білім беру үйірмелерінің жұмысы жүргізілуде:

Үйірме жұмысымен мектептің 645 оқушысының 595 - і қамтылды, бұл 92,06% құрайды.).

Үйірмелер бойынша оқушылардың тізімі бар. Үйірме басшылары жарты жылда 1 рет атқарылған жұмыс және үйірменің нәтижелілігі туралы есептерді ұсынады. Үйірме сабақтарының негізгі бағыттары-балалардың білімдері мен көкжиектерін кеңейтуге және тереңдетуге деген ұмтылысы.

Қосымша білім беру үйірмелерінің оқушылары түрлі конкурстарға, турнирлерге, түрлі деңгейдегі жарыстарға белсенді қатысады.

Қазіргі уақытта Академик Е. А. Бөкетов атындағы мектеп-гимназияда 70 оқушыны қамтитын "Парасат" пікірсайыс клубы жұмыс істейді. Пікірталас қозғалысын дамыту бойынша 7 үйірмеде жұмыс жүргізілуде, қосымша білім берудің 7 педагогы, оның ішінде қазақ тілінде оқытатын 4 үйірме, оның ішінде 45 бала, орыс тілінде оқытатын үйірме-3, 25 бала қамтылған. Сондай-ақ, біздің мектеп-бұталы мектептер үшін пікірталас қозғалысының магниттік мектебі.

2022 жылдың 16 қарашасында "Парасат" пікірсайыс клубы "ЭП санайды; балаларды зорлық-

зомбылық үшін қатаң жазалау керек" тақырыбында екі тілде мектеп лигасын өткізді.

2022 жылдың 1 желтоқсанында пікірсайыс клубы "пікір эстафетасы" деп аталатын ашық ойлау алаңын ұйымдастырды, іс-шараның мақсаты оқушылардың көзқарасын түсіну және пікірсайыс ойындарына қатысу. Эстафета кезінде оқушылар өз ойларына назар аудара отырып, мектеп пен қоғамның негізгі мәселелеріне назар аударды. Пікірсайыста еркін және белсенді сөйлей алған қатысушылар арасында Тортүлова Диана, Ержан Меруерт, Елембай Жұлдыз, Теміркенова Даяна, Ғабдуллина Аружан, Нұрым Сымбат, Сейтхан Арсен болды. Эстафета аяқталғаннан кейін "ЭП тегін мектеп формасын қолдайды" қарарымен ойынды жалғастырды.

2022 жылдың 8 желтоқсанында "Парасат" дебан клубында дебат турнирі өтті. Екі лигаға пікірсайыс клубының мүшелері мен 10 сынып оқушылары қатысты. Қазақ лигасы үшін "мектепке патриоттық сезімді дәріптеу керек есептейді" қарары анықталды. "ЭП Қазақстанда слактивизмнің таралуына қарсы" резолюциясы бойынша командалар орыс тілінде ойнады.

2022 жылдың 14 желтоқсанында кезекті мектеп лигасы "ЭП ҚР ақұмар ойындарына тыйым салады" қарары өтті, бұл ойынның ерекшелігі оны тәуелсіз төреші Динара Маратқызы Қабиева Приишимка орта мектебінің тарих пәнінің мұғалімі бағалады.

19 желтоқсанда дебат клубының қатысушылары Тортүлова Диана мен Касенова Махаббат "облыс әкімінің Дебан турнирі" жартылай финалына қатысты, "Достар" фракциясы осы турнирде облыстың 24 командасы арасында 3 орын алды.

2023 жылдың 19 қаңтарында пікірсайыс клубының спикерлері "Ұшқыр ой алаңы" аудандық турының жеңімпаздары атанды және облыстық кезеңге шықты. "Жастар" және "көшпенділер" фракциясы Ресей лигасында үздік атанды.

25 ақпанда пікірсайыс клубының жаттықтырушылары "Мен жастарға сенемін" ұлттық пікірсайыс қозғалысы лигасының жоспарына сәйкес мектеп лигасын өткізді.

2023 жылғы 28 қаңтарда "дарынды балаларға арналған облыстық мамандандырылған мектеп-лицей-интернаты" базасында 9-11 сыныптар арасында ұлттық пікірсайыс турнирі өтті. Біздің команда "Көшпенділер" фракциясы турнир қорытындысы бойынша жүлделі 2 орынды иеленді.

2023 жылдың 15-16 наурызында Павлодар қаласындағы Торайғыров атындағы университетте Темірбек Жүргеновтің 125 жылдығына орай республикалық мектеп пікірсайыс турнирі өтті. Солтүстік Қазақстан облысын "Парасат" клубының "Алаш ізбасарлары" және "Бөкетов ұландары" атты екі фракциясы таныстырды. (Сералиев Темірлан, Қалиахмет Сабина, Құсайынова Дильназ, Касенова Махаббат). Турнир қорытындысы бойынша жалпы командалық есепте біздің команда кубок пен "Үздік делегация" дипломын жеңіп алды. Фракция жетекшілері: Исатаева А. А., Мұқанова з. т., Төлепберген Д. Ж.

2023 жылдың 22 сәуірінде пікірсайыс клубының спикерлері Мағжан Жұмабаевтың 130 жылдығына арналған облыстық пікірсайыс турниріне қатысты. "Алаш ізбасарлары" фракциясы құрамында Сералиев Темірлан, Қалиахмет Сабина облыстың түкпір-түкпірінен 18 команда арасында 1-орынға ие болды, ал "үздік спикер" номинациясына Қалиахмет Сабина ие болды. Академик Е. Бөкетов атындағы мектеп-гимназиясының "Парасат" пікірсайыс клубы бүгінгі күні үйірмелерді белсенді өткізеді, аудандық, облыстық, республикалық деңгейде жүлделі орындарға ие болады. Клуб бетін Инстаграм, Тик-ток, Фейсбук сияқты әлеуметтік желілерде белсенді жүргізеді. Осылайша мектептерде пікірталас қозғалысының дамуын насихаттайды.

Наурыз мейрамы қарсаңында театр үйірмелерінің жетекшілері "Наурыз және оның достары" ертегісін қойды. Сондай-ақ, орта буын оқушылары үшін театр үйірмесінің ұйымдастыруымен "Армысың, әз Наурыз" сахналық спектаклі көрсетілді.

Сонымен қатар, Наурыз мейрамына орай спорт үйірмелерінің жаттықтырушылары ұлттық спорт түрлері бойынша спорттық ойындар ұйымдастырды. (Тоғызқұмалақ, шахмат, бес асық, асық ату, Теңге ілу, арқан тарту сияқты ойындар).

Мектептің психологиялық қызметі: жыл сайын мектептің әлеуметтік төлқұжаты жасалады, сондықтан мектептің портреті қалдырылады, онда әлеуметтік төлқұжатты талдау кезінде

отбасылардың санаттары мен құрамы, ата-аналардың білім деңгейі, оқушылардың бос уақытын ұйымдастыру қадағаланады. Әлеуметтік төлқұжатта мектептегі әлеуметтік жағдайды талдау және бағалау үшін ақпарат болуы керек.

**Кесте № 1. Әлеуметтік қорғалмаған санаттағы балалар**

Категориялар	2021-2022	2022-2023
Көпбалалы отбасылар	35	87
Аз қамтылған отбасылар	29	71
Толық емес отбасылар	89	111
Қамқорлықтағы балалар	1	2

**Кесте № 2. Қамқорлықтағы балалардың сандық құрамының мониторингі**

Категориялар	2021-2022	2022-2023
Қамқорлықтағы балалар	1	2

Кәмелетке толмағандардың тұрғын үй-тұрмыстық, әлеуметтік-психологиялық жағдайларын тексеру актілері жасалады. Қамқоршылармен жеке консультациялар өткізілді, жылына 2 рет Қамқоршылар жиналысы өткізілді, мұндай отбасыларға көмек көрсету мәселелері шешілді, қамқоршы балаларға кірістердің бөлінуі және тұрғын үй алуға қою бақыланады.

Түрлі қайырымдылық қорлары мен мектеп әкімшілігінен әлеуметтік қорғалмаған отбасылардың оқушыларына киім, кеңсе тауарлары, сыйлықтар түрінде материалдық көмек көрсетілді.

Күн сайын оқушылардың сабаққа қатысуын бақылау жүргізілді, олардың болмауының немесе кешігуінің себептері анықталды, ата-аналармен және сынып жетекшілерімен тығыз байланыс сақталды. Күн сайын мектеп бойынша сабаққа қатысудың қысқаша мазмұны жүргізіледі. Оқушы ұзақ уақыт болмаған жағдайда ББ қызметкерлерімен, әлеуметтік педагогпен және сынып жетекшілерімен бірге олардың жоқтығын анықтау үшін отбасылардың тұрғылықты жеріне барды. Ата-аналармен үлкен профилактикалық жұмыс жүргізіледі: әңгімелер, консультациялар, кәмелетке толмағандар істері жөніндегі педагогтармен және инспекторлармен кездесулер. Қасақана құқық бұзушыларды профилактика жөніндегі Кеңестің шешімі бойынша және девиантты мінез-құлқы бар тұрмысы нашар отбасылар мен балаларды анықтау есепке қойылады.

**Кесте № 3. ГДН есебінде тұрған оқушылардың сандық құрамының мониторингі**

	2021-2022	2022-2023
ГДН есебінде тұрған оқушылар	0	0

**Кесте № 4. МІБ есебінде тұрған оқушылардың сандық құрамының мониторингі**

	2021-2022	2022-2023
МІБ есебінде тұрған оқушылар саны	0	1

**Кесте № 5. Қолайсыз отбасылардың сандық құрамының мониторингі**

	2021-2022	2022-2023
Қолайсыз отбасылар	5	5



Нәтижелі жұмыс үшін құқық бұзушылықтар мен қылмыстардың алдын алу жөніндегі кеңестің отырыстары өткізіледі, жыл сайын жоспар бойынша жоспар бойынша айына 1 рет және қажет болған жағдайда, егер мектеп бойынша бұзушылықтар болса немесе себепсіз оқу сабақтарын өткізіп жіберетін, сондай-ақ ББЗ, темекі және алкоголь өнімдерін пайдаланатын оқушылар отырыстар өткізеді. 2 жыл бойы ББ қызметкерлерімен, Балалардың құқықтарын қорғау жөніндегі комиссиямен және әлеуметтік қорғалмаған отбасыларға көмек көрсететін басқа да мемлекеттік құрылымдармен жұмыс жүйесі жолға қойылды.

**Кесте № 6. КДН-да қаралған материалдардың мониторингі.**

	2021-2022	2022-2023
КЗПН-дағы материалдарды қарау	4	3

**Кесте № 7. Сотта қаралған материалдардың мониторингі**

	2021-2022	2022-2023
Сотта қаралған материалдар	2	1

2 жыл ішінде ББ қызметкерлерімен бірлесіп девиантты мінез-құлықты балаларды айқындау бойынша ата-ана құқықтарынан айыруға 3 материал сотқа жіберілді.

**Кесте № 8. Өмірлік қиын жағдайға тап болған оқушыларды КБО-ға орналастыру**

	2021-2022	2022-2023
КБО-дағы үй-жай	0	1

ОАА-ға қиын өмірлік жағдайға тап болған қолайсыз отбасыларда тұратын оқушылар жіберілді. Ағымдағы оқу жылында 1 бала ПОЛИЦИЯ актісі бойынша КБО-ға жіберілді. Мектеп қауіпсіздік тобы кәмелетке толмағандар ин жөніндегі инспектормен бірлесіп қызықты кездесулер, яғни ата-аналар мен оқушылардың қатысуымен құқықтық дәрістер өткізді.

**Кәсіптік бағдар беру жұмысы: мектептегі кәсіптік бағдар беру жұмысының міндеттері:**

1. Оқушыларға кәсіби өзін-өзі анықтауда көмек көрсету;  
2. Олардың құндылық бағдарларын, қабілеттері мен мүмкіндіктерін, өмірлік жоспарлары мен перспективаларын ескере отырып, мамандықтарды дербес және саналы түрде таңдауды қалыптастыруға жәрдемдесу.

Оқу жылының басында кәсіптік бағдарлау жұмысының жоспары әзірленді, оған сәйкес барлық кәсіптік бағдарлау іс-шаралары мен сауалнамалар жүргізілді.

Бұл жоспар мыналарды қамтиды:

- ұйымдастыру жұмысы;
- педагогикалық кадрлармен жұмыс;
- ата-аналармен жұмыс;
- оқушылармен жұмыс.

Оқу жылының басында кәсіптік бағдар беру бойынша ұйымдастырушылық жұмыс жүргізілді, атап айтқанда орта және жоғары оқу орындары бойынша оқыту шарттары мен мерзімдері, мамандықтар, оқуға түсу үшін қажетті құжаттар, түсу емтихандары немесе әңгімелесулер және т.б. қамтитын ақпарат жаңартылды.

Жыл сайын 7-10 сынып оқушылары арасында болашақ мамандықты таңдауға дайындық дәрежесін және кәсіптік өзін-өзі анықтау мәселелері бойынша білім алушылардың жалпы хабардарлығын анықтау мақсатында сауалнаманы жоспарлау жүргізіледі.

Сондай ақ мектепте кәсіптік бағдар беру бұрыштары рәсімделді:

- Отандық кәсіпкерлік "Қазақстан-2050 Стратегиясы" жаңа экономикалық бағытының қозғаушы күші болып табылады";
- "Мамандық таңдау - өмір жолын таңдау".

Педагогикалық кадрлармен жұмыс: бағыттар:

1. Сынып жетекшілерінің ата-аналар жиналысын өткізуі

2. Сынып жетекшілері арасында сауалнама
3. Оқушылардың мектептегі белгілі бір пәндерге немесе белгілі бір сабақ түріне бейімділігін, қабілеттерін, қызығушылықтарын анықтау үшін пән мұғалімдерін тарту, сондай-ақ оқушыларды пәндер бойынша олимпиадаларға, спорттағы жарыстарға немесе шығармашылық нөмірлер бойынша конкурстарға қатысу үшін тарту.

1. Оқу жылы ішінде, әсіресе 9,11 сыныптарда сынып жетекшілері ата-аналарға балаларының алдында алдағы таңдаудың маңыздылығы мен күрделілігін жеткізу мақсатында ата-аналар жиналысын өткізді.

2. Сәуір айында мектеп түлектері арасында рухани білім алғысы келетіндерді анықтау мақсатында 9,11 сынып жетекшілері арасында сауалнама жүргізілді. (Қосымша 1)

3. Оқу жылы ішінде пән мұғалімдері тілек білдірген балаларды олимпиадаларға, жарыстарға, конкурстарға жіберді. Жеңістер немесе жеңілістер нәтижесінде балалар белгілі бір қызмет түріндегі қабілеттері туралы қорытынды жасады.

Ата-аналармен жұмыс:

Негізгі бағыттар:

1. Ата-аналардың сауалнамасы
2. Ата-аналар жиналыстары
3. Сынып жетекшілерінің ата-аналармен жеке кеңестері.

1. 2022 жылдың қараша айында ата-аналар арасында балалардың жауаптарын ата-аналарының жауаптарымен байланыстыру, сондай-ақ ата-аналардың балаларға кәсіби өзін-өзі анықтауға көмектесуге дайындығын анықтау мақсатында сауалнама жүргізілді. Сонымен қатар, ата-аналардың жауаптары балалармен жұмысты жақсартуға, оны қызықты етуге көмектесті. (2-қосымша)

2. Оқу жылы ішінде сынып жетекшілері өткізетін кәсіптік бағдар беру бойынша ата-аналар жиналысы өткізілді.

3. Мамандық пен оқу орнын таңдау туралы шешім қабылдай алмайтын балалардың ата-аналарымен жеке әңгімелер өткізілді.

Оқушылармен жұмыс:

Оқушылармен жұмыс кезінде жас ерекшеліктері, жеке тұлғаны дамытудың жеке ерекшеліктері, мамандық таңдаудағы қызығушылықтары мен бейімділігі ескерілді. Сондықтан алға қойылған мақсаттар мен міндеттерге қол жеткізу үшін кәсіптік бағдар беру бойынша жұмыстың әртүрлі нысандары пайдаланылды.

Оқушылармен кәсіптік бағдар беру жұмыстары келесі бағыттар бойынша жүргізіледі:

1. Диагностика
2. Студенттердің колледж студенттерімен кездесулері
3. Кәсіп өкілдерімен кездесулер
4. "Ашық есік күні" онлайн және офлайн режимінде
5. Сергеевка қаласының кәсіпорындарына бару
6. Рөлдік ойындар
7. Сыныптан тыс іс-шаралар
8. Кәсіптік бағдар беру сабақтары

1. Диагностика

Оқу жылы ішінде танымдық қызығушылықтар мен кәсіби бағыттылықтың сауалнамалары мен диагностикасы, сондай-ақ оқушылардың қабілеттері мен мүмкіндіктерін анықтау жүргізіледі.

• Ағымдағы оқу жылының қазан айында кәсіптік бағдар беру жұмысының жоспарына сәйкес 9-сынып оқушыларының болашақ мамандығын таңдауға дайындық дәрежесін және кәсіптік өзін-өзі анықтау мәселелері бойынша білім алушылардың жалпы хабардарлығын анықтау мақсатында кәсіптік бағдар беру сауалнамасы өткізілді.

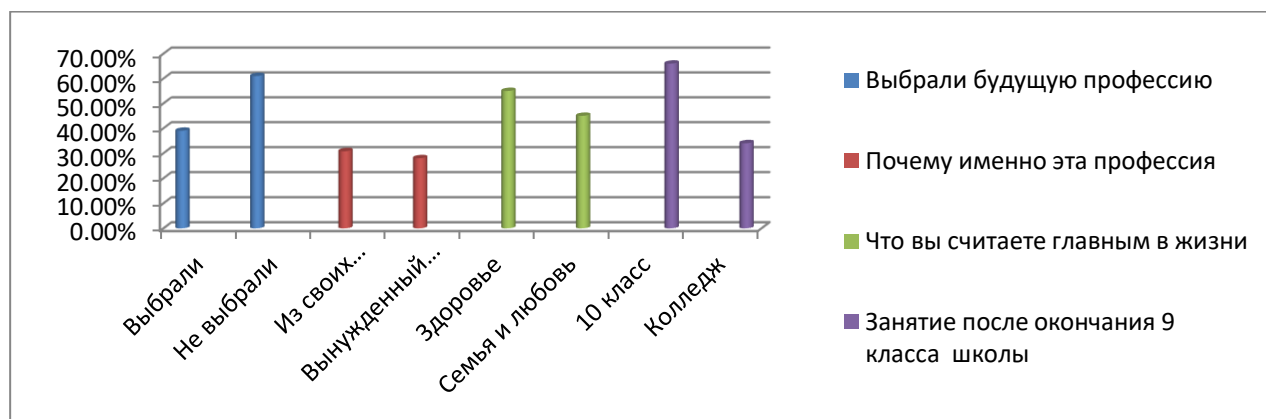
Білім алушылардың кәсіби жоспарлары мен ниеттерін анықтау үшін "менің кәсіби ниеттерім" сауалнамасы жүргізіліп, кәсіби ниеттерді анықтау бойынша зерттеу жүргізілді. (3-қосымша)

7-11 сынып оқушыларының кәсіби өзін-өзі анықтау мәселелері бойынша сауалнама нәтижелерін талдай отырып, қорытынды жасауға болады:

- Білім алушыларда қандай мамандық таңдау керектігі туралы түсінік бар.
- Оқушылардың мамандық таңдауына ата-аналар үлкен әсер етеді.

Сондай-ақ, талдау оқушылардың кәсіби өзін-өзі анықтау мәселесіне деген қызығушылығының жеткіліксіздігін, осы мәселеге деген қызығушылығының төмендігін көрсетеді.

### Менің кәсіби ниетім



- 2022 жылдың желтоқсанында оқушылардың мамандық таңдауға дайындығын тексеру мақсатында 8, 10 сынып оқушылары арасында "сіз мамандық таңдауға дайынсыз ба" сауалнамасы өткізілді. (4-қосымша)

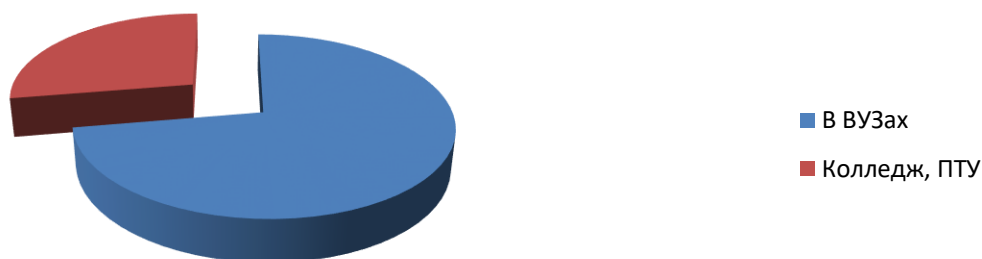
Сауалнама нәтижесінде біз балалардың қанша пайызы мамандық таңдауға дайын екенін білдік.



- 2023 жылдың қаңтар айында 11-сынып оқушыларының кәсіби жоспарлары мен ниеттерін анықтау үшін "кәсіби өзін-өзі анықтау" сауалнамасы өткізілді

11-сынып оқушыларының кәсіби өзін-өзі анықтау мәселелері бойынша сауалнама нәтижелерін талдай отырып, оқушылардың көпшілігі ЖОО-да оқуды жалғастыруды жоспарлап отыр деген қорытынды жасауға болады.

**Сұрақ: Оқуды аяқтаған соң оқуды қайда жалғастыру ойыңызда бар?**



- 2023 жылдың сәуір айында 9, 11 сынып оқушылары арасында түлектердің кәсіби бағдарын анықтау мақсатында сауалнама жүргізілді. (5-қосымша)

Сауалнамаға сәйкес, оқушылар оқуды қайда жалғастыруды жоспарлап отырғанын, қай елде оқуды жалғастыруды жоспарлап отырғанын және қай бағытта екенін анықтауға мүмкіндік туды.

**2. оқушылардың колледж студенттерімен кездесуі**

- 28.01.2023 Ж. Қазақстан Республикасы Ұлттық ұланы Әскери институтының 2 курс курсанттарымен кездесу өтті, олар оқушыларды 10-11 сыныптармен өздерінің оқу орнымен таныстырды, алуға болатын мамандықтар туралы, өздері тандаған мамандық туралы, құжаттарды қабылдау және қабылдау комиссиясының жұмысы туралы, түсу сынақтары туралы толығырақ айтып берді.

- 14.04.2023 ж. 10-11 сынып оқушыларымен кәсіптік бағдар беру кездесуін өткізу. Біздің мектеп базасында 10-11 сынып мұғалімдерімен кәсіби бағдар беру әңгімесі өткізіліп, "Солтүстік Қазақстан университеті колледжі" студентінің колледжі туралы әңгіме мен бейнеролик пайда болды. Балаларға арнайы және қосымша позициялар туралы қосымша ақпараты бар буклеттер таратылды.

- \* 10.05.2023 ж. 9,11 сынып оқушылары үшін кәсіптік бағдар беру кездесуін өткізу.

Мақсаты:

-9, 11 сынып оқушыларын Петропавл қаласындағы "гуманитарлық-техникалық колледж" оқу орнымен таныстыру;

Аталған іс-шарада сөз сөйлеушілер балаларға Петропавл қаласындағы "гуманитарлық-техникалық колледж" туралы айтып берді.

Қабылдау шарттарын, оқу шарттарын, ерекшеліктерін және басқа да маңызды ақпаратты зерттеді. Сондай-ақ, қоғамда тұру мүмкіндіктері туралы айтылды.

**3. Мамандық өкілдерімен кездесулер**

- \* 10.09.2022 ж. кәсіптік бағдар беру аясында 9-11 сынып оқушылары үшін ҚР Қорғаныс Министрлігі Әскери колледжінің өкілдерімен кездесу өтті. Кездесу барысында білім алушы осы оқу орны туралы бейнеролик пен буклеттердің раушандарын көрсетті.

- \* 12.10.2022 ж. 9 сынып оқушылары үшін Гуманитарлық-техникалық колледж және КММ - Петровский-аграрлық-техникалық колледж өкілдерімен кездесу өтті. Қатысушылар Колледжге түсу ережелерімен танысып, брошюраны қарады.

- \* 9.02.2023 ж.біздің "академик Е. А. Бөкетов атындағы мектеп-гимназия" КММ мектебінің базасында 11 - сынып түлектеріне арналған кәсіби бақылау-кездесу өткізілді, онда ҚР Ұлттық ұлан академиясының өкілі Самат Рамазанұлы Әбжанов сөз сөйледі.

- 01.02.2023 ж. ҰҚК Шекара қызметі департаментінің СҚО бойынша қызметкері М. А. Селтекеевпен кездесу

- 26.04.2023 ж. 10 сынып оқушылары үшін кәсіптік бағдар беру кездесуін өткізу.

Мақсаты:

- 10 сынып оқушыларын "Қазақстан Республикасы Мәлік Ғабдуллин атындағы азаматтық қорғау академиясы" оқу орнымен таныстыру;

- балаларға мінез-құлық ережелері, Осы Академияда оқу перспективалары, алыс қызмет туралы айту;
- патриотизммен байланысты профессорды таңдауға деген ұмтылыс пен ұмтылысты дамыту, осындай мамандардың маңыздылығы мен тәуелсіздігін көрсету.

Білім алушылар оқуға түсу шарттарын, оқу шарттарын, кандидаттар үшін дене шынықтыру даярлығы жөніндегі нормативтерді айтып берді. Сондай-ақ, Ресей мен Беларусьте оқу мүмкіндіктері туралы айтылды.

\* 24.05.2023 ж. 7 сыныптарда кәсіптік бағдар беру жұмыстарын жүргізу.

Мақсаты:

- 7 сынып оқушыларын прокурор Өтеген Сейітовтың өмірбаянымен және прокурор мамандығымен таныстыру.

Осы іс-шарада сөз сөйлеуші балаларға өте Сейітов, оның патриотизмі, Отанды қорғауға деген ұмтылысы, жетістіктері, жетістіктері мен тілектері туралы айтып берді.

Оқушыларға прокуратурада жұмыс істеу үшін 1-сыныпты, содан кейін ЖОО-ны аяқтау қажет екендігі айтылды. Олар атақтар, лауазымдар, дәрежелер және т.б. туралы айтты.

Қорытындылай келе, бес Спикер 7 сынып мұғалімдерінің сұрақтарына жауап берді.

4. "Ашық есік күні" онлайн және офлайн режимінде

\* 31 Қаңтарда 9-сынып оқушылары арасында Көкшетау қаласының жоғары техникалық колледжі туралы қосымша ақпарат қашықтықтан жеткізілді.

\* 10 Наурызда 11 сынып оқушылары арасында Нұр-сұлтан Қ. Қазақстан-Неміс университетінің өкілдерімен қашықтықтан форматта кездесу өтті.

• 02.02.2023 ж. "Академик Е. А. Бөкетов атындағы мектеп-гимназия" КММ-де 11 сынып мұғалімдерімен кәсіптік бағдар беру жұмысы жүргізілді, онда кәсіптік бағдар беруші "Астана медицина университеті"КЕАҚ университеті туралы айтып берді

\* 17.04.2023 ж. 9 сынып оқушыларына арналған " Ашық есік күні " Кәсіптік бағдар беру жұмысы. "Ж.Қызатова атындағы Жоғары ауыл шаруашылығы колледжі "Покровка ауылында"Ашық есік күніне"сапар ұйымдастырылды және өткізілді.

Оқушылар колледжге барып, іргетасын, қоршауын, үй-жайларын, оқытушыларын көрді, колледж атмосферасын сезінді, колледжге түсудің ерекшеліктері мен мүмкіндіктерін білді.

\* 21.04.2023 ж.9 сынып мұғалімдеріне Петропавл қаласының "Солтүстік Қазақстан жоғары медициналық колледжіне"" ашық есік күніне " кәсіби бағдар беру экскурсиясын өткізу. Бұл экскурсияның мақсаты: оқушыларды колледждің мамандықтарымен және мамандықтарымен таныстыру; балаларға колледжді өз көзімен көруге, оқытуға, студенттерді 1 жыл ішінде алған біліктері мен дағдыларын көрсетуге мүмкіндік беру.

• 03.05.2023 ж. 11 сынып оқушыларына "Алматы технологиялық университетінде"" ашық есік күні " онлайн конференциясына қатысу.

Мақсаты: - 11 сынып оқушыларын университеттің мамандықтары мен біліктіліктерімен таныстыру

- Балаларға университетті, қорғанысы бар негізді көруге мүмкіндік беру

- Осы сабақтың оң және теріс жақтарын анықтауға көмектесу. Университетке қатысты балалардың пікірін білу, оларды қызықтыратын сұрақтарға жауап беру.

\* 10.02.2023 ж. кәсіптік бағдар беру аясында Қ. Салықов атындағы орта мектепте 9-11 сынып оқушылары үшін ҚР Қорғаныс Министрлігі Әскери колледжінің өкілдерімен кездесу өткізілді.

## **12.5. Білім алушылардың жеке мүдделері мен қажеттіліктерін ескере отырып, бейіндік оқытуды жүзеге асыру (білім берудің тередетілген және стандартты деңгейлері)**

Мектептегі бейіндік оқыту жұмыс оқу жоспарларының вариативті компоненті арқылы жүзеге асырылады. Вариативтік компоненттің барлық бағдарламаларының орындалуы ЭЖ Kundelik-тің ұзақ мерзімді жоспарларында байқалады.

2022-2023 оқу жылында 10-сыныптарда бейіндік оқыту 2 бағытта жүргізіледі:

жаратылыстану-математикалық және қоғамдық-гуманитарлық бағытта. 2022-2023 оқу

жылына нұсқау-әдістемелік хатқа сәйкес далалық оқу (лагерь) ақысына вариативті компонент 1 сағат бөлінген.

Оқу процесін ұйымдастыру базалық оқу жоспары негізінде жасалған оқу жоспарымен реттеледі. 10-11 сыныптарда мамандандырылған оқыту ұйымдастырылды. Жоғары буын (орыс тілінде оқытатын 10-11 сыныптар) екі мамандандырылған бағыт бойынша айналысты. 10 сынып қоғам-гуманитарлық бағытында таңдау пәдері мен таңдау курстары оқытылды. Жаратылыстану-математикалық бағыттағы 10 «а» сыныбында және қоғамдық-гуманитарлық бағыттағы 10 «б» сыныбында.

Жаратылыстану-математикалық бағыттағы 11 «а» сыныбында және қоғамдық-гуманитарлық бағыттағы 11 «б» сынып оқушыларының таңдауы бойынша жүргізілді.

## **12.6. Білім алушылардың ерекше білім беру қажеттіліктері мен жеке мүмкіндіктерін ескере отырып, оқу процесін ұйымдастыру;**

Барлық оқушылар үшін «Оқушылардың үйде жеке оқуын ұйымдастыру туралы» бұйрық шығарылды, онда үйде оқу мерзімі, жеке оқу жоспары бойынша сағаттардың бөлінуі көрсетілген.

Сабақтар үйде (немесе мектепте) директордың ОІ жөніндегі орынбасары құрған, ата-аналармен келісілген және директор бекіткен кесте бойынша өткізіледі. Оқу жылы ішінде үйде жеке оқитын балаларға мектептің мамандары (логопедтер, психологтар) түрлі көмек көрсетті:

-логопедтер мен психолог диагноз өткізеді. Мектепке жеке сабаққа келген балалар логопедиялық, сенсорлық даму сабақтарына қатысады. Ата-аналарға кеңес беріледі.

-Мектепте осы санаттағы балаларды әлеуметтік бейімдеу жұмыстары жүргізілуде: олар сыныптан тыс іс-шараларға (ертеңгіліктер, тақырыптық кештер, сынып сағаттары) шақырылады. Үйде оқитын балалардың ата-аналарын сынып жетекшілері сынып ата-аналар жиналысына шақырды. Балалар өз мүмкіндіктеріне қарай ата-аналарымен және мұғалімдерімен бірге әртүрлі қашықтықтан байқаулар мен көрмелерге қатысады.

-Жеке оқытудың электронды журналдары тұрақты түрде белгіленді.

-Ата-аналар тарапынан оқу-тәрбие үдерісін ұйымдастыру және оқыту сапасы туралы ескертулер болған жоқ.

Инклюзивті қолдау бөлмесіне жалпы білім беру жүйесіндегі психикалық дамуы тежелген, аутизм, Даун синдромы, сөйлеу тілі бұзылыстары диагнозы бар балалар қатысады. Мамандар когнитивтік саланы түзетуді, дыбыстарды шығаруды, сөйлеуді дамытуды, грамматикалық және фонетикалық дамуды, алаңдаушылықты жоюды, әлеуметтік дамуды жүзеге асырады. Мектептегі оқуға және интеллектуалдық дамуына оң әсер ететін оң үрдіс бар.

Қазіргі уақытта кабинетте 23 бала бар.

## **12.7. ТОЖ сәйкес жүзеге асырылатын вариативтік компоненттің элективті курстары мен таңдау пәндерін орындау;**

Пәндер бойынша факультативтік сабақтар, гимназия құрамдас бөлігі және үйірме сабақтары оқу жоспары мен сабақ кестесіне сәйкес жүргізіледі. Сабаққа қатысу жазбалары жүргізіледі, белгіленген мерзімде толтырылады, сауатты, бағдарламалық және күнтізбелік-тақырыптық сәйкес ЭЖ Kundelik-те жоспарланды.

Факультативтік және үйірме сабақтары бағдарламалармен қамтамасыз етілген, журналдардағы жазбалар бағдарламаның тақырыптарына сәйкес келеді.

Пәндер бойынша факультативтік сабақтар пәнді тереңдетіп оқытуға, оқушылардың логикалық ойлауын дамытуға, жоба құрастыра білуге, дарынды оқушылармен жұмыс істеуге, оларды түрлі деңгейдегі олимпиадаларға дайындауға, олардың кәсіби жарамдылығын анықтауға, дайындауға бағытталған. орта есеппен бітіру емтихандарына дайындық кезінде мамандықты саналы таңдау. Оқушылар сабақта алған дағдыларын пысықтауға және жетілдіруге, үлгерімі төмен оқушылармен жұмысты ұйымдастыруға, оқушылар арасындағы білім олқылықтарын жоюға көмектеседі.



сынып	Вариативтік сағат	Сағат саны	Элективті курс	Сағат саны
10ә	Оқу дала жаттығулары	1	Кәсіпкерлік және бизнес негіздері Дебат	1 1
10а	Учебно-полевые сборы	1	Личности в Истории Казахстана	1
10б	Учебно-полевые сборы	1	-	

Сынып	Тереңдетілген деңгей	Стандартты деңгей	Тандау бойынша курстар	Элективті курстар
11ә	Биология-3, География-3	Кәсіпкерлік және бизнес негіздері-1, дүниежүзі тарих-1	Химиялық есептер, физика және техника, құқық негіздері, Алаш зиялылары ой тұжырымдары-	Тарихи фактілер мен деректер  Жаһандық құзыреттілік
11а	Химия-3, биология-3	Основы права-1	Физика, Русский язык География, История Казахстана	Глоб комп (Основы бизнеса и предпринимательство)
11б	География-2 Основа права-2	Химия-2 Биология-2	Физика Русская литература	Глоб комп (Основы бизнеса и предпринимательство)

### 12.8. «Өмір қауіпсіздігінің негіздері» міндетті оқу курсы

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығымен бекітілген Барлық деңгейдегі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартына сәйкес;

- 1-4 сыныптарда «Өмір қауіпсіздігінің негіздері» оқу курсы міндетті түрде оқу қарастырылған. Оқыту курсының мазмұны «Дүниетану» пәні аясында жүзеге асырылады: 1-3 сыныптарда жылдық оқу жүктемесі 6 сағат, 4-сыныпта – 10 сағат бастауыш сынып мұғалімдері жүргізеді;

- 5-9 сыныптарда «Өмір қауіпсіздігінің негіздері» оқу курсы оқу дене шынықтыру пәні мұғалімдерінің жылдық оқу жүктемесі 15 сағатты құрайтын «Дене шынықтыру» пәні аясында жүзеге асырылады. Өмір қауіпсіздігі негіздері бойынша сабақтар міндетті болып табылады және оқу уақытында өткізіледі.

- «Өмір қауіпсіздігінің негіздері» оқу курсының мазмұны «Алғашқы әскери-технологиялық дайындық» оқу курсы аясында бастапқы әскери-технологиялық дайындықты ұйымдастырушы-педагогтармен жылдық оқу жүктемесі 12 сағатты құрайтын оқу курсы аясында жүзеге асырылады. Өмір қауіпсіздігі негіздері бойынша сабақтар міндетті болып табылады және оқу уақытында өткізіледі.

### 12.9. «Жолда жүру ережелері» міндетті оқу курсы

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығымен бекітілген Барлық деңгейдегі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартына сәйкес;

- «Жол жүру ережелері» оқу курсының мазмұны 1-4 сыныптарда сынып сағаттары есебінен жүзеге асырылады – әр сыныпта 6 сағат; 5-8 сыныптарда сынып сағаттары есебінен – әр сыныпта 10 сағат, сабақтан тыс уақытта. «Күнделік» электронды журналында, Қосымша білім бөлімінде жүргізілді.

## 12.10. Біліктілік талаптарына сәйкестігі.

### Персонал құрамы.

Мектепте 70 мұғалім жұмыс істейді. Оқытушылар құрамы жұмысқа өз өтініші негізінде әрі қарай еңбек шартын жасасу арқылы қабылданады. (1 ставка бойынша жұмысқа орналастыру 2012 жылғы 1 ақпандағы № 57 «Мемлекеттік білім беру ұйымдарының бірінші басшылары мен педагог қызметкерлерін лауазымдарға тағайындау, қызметтен босату қағидаларын бекіту туралы» № 57 қаулысымен. Кадрларды орта жалпы білім беретін ұйым қызметкерлерінің үлгі штаттық кестесіне сәйкес мектеп директоры жүзеге асырады Мұғалімдерді жұмысқа қабылдау кезінде конкурстық комиссия бос немесе уақытша бос лауазымға үміткердің бағалау парағын ескереді.

Біліктілік санаты	2022-2023 оқу жылы	%
жоғарғы	1	1
екінші	1	1
бірінші	4	6
педагог-шебер	-	-
педагог—зерттеуші	11	16
педагог-сарапшы	13	19
педагог-модератор	17	24
педагог	23	33
<b>барлығы</b>	<b>70</b>	<b>100</b>

Мектепте 34 сынып жетекшісі бар. Олардың барлығы да сынып жетекшілерінің әдістемелік бірлестігінің құрамына кіреді. Сынып жетекшілер бірлестігін жетекшісі Титовская Т.Ю. Сынып жетекшілерінің іс-әрекетін жоспарлау құқықтық құжаттарға және мектептің тәрбие жоспарына сәйкес жүргізіледі. Тәрбие жұмысының тақырыбы: «Жаңа білім беру жағдайында оқушыларды тәрбиелеудегі тұлғалық-бағдарлы көзқарас.» Мектептегі тәрбие жұмысы Қазақстан Республикасының білім беру ұйымдарындағы кешенді білім беру бағдарламасына және «Қыз балаларды тәрбиелеу» бағдарламасына сәйкес жүзеге асырылады. 8 басым бағыт. Қазақ тілі мен әдебиеті әдістемелік бірлестігінің жетекшісі –Алғужина Гүлзада Қазановна. Гуманитарлық бағыттағы әдістемелік бірлестігінің жетекшісі – Кокош Елена Александровна Жаратылыстану-математикалық цикл әдістемелік бірлестігінің жетекшісі – Қарамурзина Майраш Сәтбековна. Бастауыш сыныптар әдістемелік бірлестігінің жетекшісі – Оразалина Раиса Маратовна, Рахметова Асия Жақсыбаевна Эстетикалық бағыт мұғалімдерінің әдістемелік бірлестігінің жетекшісі Кротова Алена Максимовна. Мектепте директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, екі тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, бір шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары, екі психолог педагог, екі әлеуметтік педагог, бір кеңесші штаттық бірлігі бар. Барлық директор орынбасарларының жоғары білімі және педагогикалық өтілі 3 жылдан 20 жылға дейін.

### Әкімшілік-басқару персоналының құрамы туралы мәліметтер

#### Билялова Нагима Жакотовна, мектеп директоры

Білімі : жоғарғы. Оқу орны: Е.Ф.Макаренко атындағы Сум Мемлекеттік педагогикалық институт 1989ж. М.Қозыбаев атындағы Солтүстік Қазақстан мемлекеттік Университеті 2000ж.

Санаты – жоғарғы біліктілікті деңгей, педагог-зерттеуші

Педагогикалық еңбек өтілі – 30 жыл

Директор ретінде әкімшілік тәжірибесі – 15 жыл

Мектеп-гимназиясында 20008 жылдан жұмыс істейді

Жарғыға сәйкес және осы Біліктілік сипаттамаларына сәйкес білім беру ұйымының қызметін басқарады. Педагогикалық-әдістемелік кеңеспен бірлесіп мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттың орындалуын ұйымдастырады. Педагогикалық кеңесті басқарады. Мектепті дамыту бағдарламасын, тәрбие жұмысының жоспарын, жұмыс оқу жоспарлары мен бағдарламаларын, мектепшілік бақылау жоспарын, тәрбие жұмысының жоспарын

бекітеді. Білім беру ұйымының ғылыми-әдістемелік және материалдық-техникалық базасын қалыптастырады және жетілдіреді.

Оқу үдерісін әдістемелік қамтамасыз етуді ұйымдастырады және жетілдіреді. Заманауи ақпараттық технологиялардың дамуын қамтамасыз етеді. Педагогикалық ұйымдардың, әдістемелік бірлестіктердің, балалар ұйымдарының қызметіне жәрдемдеседі. Білім беру қызметінің құқықтану лицензиясына сәйкес оқушылардың, тәрбиеленушілердің контингентін қалыптастырады, оқушылар мен тәрбиеленушілердің әлеуметтік қорғалуын қамтамасыз етеді. Заңды құқықтары мен мүдделерін (жеке, жетім балалар мен ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балалардың мүлкіне, тұрғын үйіне, еңбегіне және т.б.), олардың туыстық байланыстарын сақтауы үшін жағдай жасау жөнінде шаралар қабылдайды; Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген нормаларды ескере отырып, оқушылар ұстау және тұру үшін жағдайларды қамтамасыз етеді; білім беру процесі кезінде білім алушылардың (тәрбиеленушілердің) және білім беру ұйымы қызметкерлерінің өмірі мен денсаулығының қауіпсіздігі үшін жағдай жасайды; ерекше білім беру қажеттіліктері бар балаларды тәрбиелеу мен оқытуды ұйымдастыру үшін жағдай жасайды;

ерекше білім беру қажеттіліктері бар баланы тәрбиелеу мен дамытуда балалар мен ата-аналарға психологиялық-педагогикалық қолдау көрсетеді;

оқушылардың денсаулығын сақтау және нығайту мақсатында олардың тамақтануын, (мектептің міндеттемелері шеңберінде медициналық көмек) қамтамасыз ету бойынша жұмысты және бақылауды ұйымдастырады;

заңнамада белгіленген тәртіппен білім беру ұйымының мүлкі мен қаражатын басқарады, қаржы ресурстарының түсуі мен жұмсалуды туралы жыл сайынғы есеп береді;

ұйымның қызметі туралы, оның ішінде қаржылық және материалдық ресурстардың түсуі мен жұмсалуды туралы жыл сайынғы есепті қамқоршылық кеңеске және ата-аналар қауымына ұсынады;

нормативтік талаптарға сәйкес оқу-материалдық базаның есепке алынуын, сақталуын және толықтырылуын қамтамасыз етеді, ішкі еңбек тәртібі, санитарлық-гигиеналық режим, қауіпсіздік және еңбекті қорғау ережелерінің сақталуына жауапты болады;

оқытушылар мен көмекші персоналды іріктеуді және орналастыруды жүзеге асырады, қызметкерлердің штаттық кестесін және лауазымдық міндеттерін бекітеді, олардың кәсіби құзыреттілігін арттыру үшін жағдай жасайды; мемлекеттік және басқа ұйымдарда білім беруді ұйымдастыруды білдіреді, есеп беруді жасауды және ұсынуды қамтамасыз етеді; өзінің біліктілігін арттыру, оның ішінде менеджмент саласында жұмыс істейді; оқушылар, оқытушылар және басқа да қызметкерлер арасында сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті, академиялық адалдық қағидаттарын қалыптастырады; білім беру қызметінің сапасына жауапты.

Марапаттары: Педагогикалық қызмет нәтижелері 2018 ж., 2019 ж. Орыс тілі бойынша дипломдық оқушыларды дайындау бойынша ғылым негіздері бойынша XI халықаралық олимпиадасының дипломдарымен марапатталды; ғылым негіздері бойынша XI халықаралық олимпиадада орыс тілі пәнінен оқушылардың жүлделі орындарға ие болған дипломдары; «Русский медведь - лингвистика для всех» халықаралық конкурсының 1, 2, 3 дәрежелі дипломдары.

2020 жылы Абайдың 175 жылдығына арналған «Халықаралық ғылымы тәжірибесі» байқауына қосқан үлесі және қатысқаны үшін «Орталығының төрайымы» медалімен марапатталды.

**Директор орынбасарлары:**

**Мухамеджанова Сымбат Сайлауовна, директордың ОІЖ орынбасары**

Білімі: жоғарғы ҚарМУ 2006ж., әлеуметтік педагог

Көкшеакадемия, «Педагогика және бастауыш сынып методикасы» Бакалавр бастауыш сынып мұғалімі біліктілігі 2015ж.

Санаты: жоғарғы деңгейлі бідіктілік педагог-сарапшы.

Жалпы еңбек өтілі: 20 жыл.

Еңбек өтілі: 2012 жылдан бастап мектеп-гимназиясында жұмыс істейді, 1 қыркүйек 2015 жылдан бастап директордың ОІ жөніндегі орынбасары. Педагогикалық еңбек өтілі -18 жыл, әкімшіліктегі еңбек өтілі-8 жыл.: 3 санатты.

Жауапты мәселелері: қорытынды емтихандар, сабақ кестесі, факультатив және аудитория кестесі; режим; үлгерімі төмен және дарындылармен жұмыс; Күнделік; Нобд; дәптерлер; қатысу; сабақ жоспарлары, КТП, сабақтар; өнімділік және сапа туралы есеп; оқушылардың қозғалысы; сыныптық желі, пәндерді бақылау;

Марапаттары: АББ-нің Құрмет грамотасы.2016.Облыс әкімінің Құрмет грамотасы-2020.

Аудан кәсіподақ ұйымының Құрмет грамотасы-2022. Жоғарғы М,Жумабаев колледжі Алғыс хат 2023ж

**Карабекова Зубайра Сериковна директордың ОІЖ орынбасары**

Жоғарғы білім.

Бітірген: Қостанай мемлекеттік педагогикалық институты 2009 ж. Мамандығы: қазақ тілі мен әдебиеті мұғалімі.

Санат – біліктіліктің ең жоғары деңгейі, педагог-эксперт

Педагогикалық өтілі – 13 жыл.

Директордың орынбасары лауазымындағы әкімшілік жұмыс тәжірибесі 2 жыл.

2021 жылдың 01 қыркүйегінен бастап директорының ОІ жөніндегі орынбасары болып жұмыс істейді. Оқыту пәні: Қазақ тілі мен әдебиеті.

Жауапты: қорытынды емтихандар, сабақ кестесі, факультатив және аудитория кестесі; режим; үлгерімі төмен және дарындылармен жұмыс; Күнделік; Нобд; дәптерлер; қатысу; сабақ жоспарлары, КТП, сабақтар; өнімділік және сапа туралы есеп. ҰБТ талдауы.

**Балгабаева Гульмира Дулатовна директордың ОІ орынбасары**

Білімі : жоғарғы

Бітірген оқуы: Тараз инновациялық-гуманитарлық университеті 2018 ж Мамандығы: қазақ тілі мен әдебиеті мұғалімі.

Санат – педагог-модератор

Педагогикалық өтілі – 7 жыл.

Директордың орынбасары лауазымындағы әкімшілік жұмыс тәжірибесі 8 ай.

2017 жылдың 1 қыркүйегінен бастап жұмыс істейді

2022 жылдың 01 қыркүйегінен бастап директорының ОІ жөніндегі орынбасары болып жұмыс істейді.

**Таранцева Наталья Юрьевна директордың ҒӘЖ орынбасары**

Жоғарғы білім.

Бітірген: М.Қозыбаев атындағы СҚМУ, 2008 ж

Мамандығы: математика. Педагог-зерттеуші

Орынбасар санаты: 1 санат

Санаты – біліктілігінің жоғары деңгейі, педагог-зерттеуші, Педагогикалық өтілі – 29 жыл.

Директордың орынбасары лауазымындағы әкімшілік жұмыс өтілі – 15 жыл

Мектепте 2016 жылдың 1 қыркүйегінен бастап.

Марапаттары: облыстық кәсіподақ ұйымының грамотасы 2022 ж

Жауапты: мұғалімдердің біліктілігін арттыру, педагогикалық қызметкерлерді аттестациялау, мектепте әдістемелік жұмысты ұйымдастыру, әдістемелік бірлестіктер мен бөлімдердің жұмысын қадағалайды, тәлімгерлік жұмысын ұйымдастырады, дарынды оқушылармен жұмысты басқарады, қосымша білім беруді ұйымдастырады, қосымша білім беру журналдарын, сабақ жоспарларын тексереді. мұғалімдер, оқушылар мен мұғалімдер арасында пәндік олимпиадалар мен шығармашылық байқаулар ұйымдастырады.

**Оразалина Жулдыз Тураровна, директордың ТЖ жөніндегі орынбасары**

Жоғарғы білім.

Бітірген: М.Қозыбаев атындағы СҚМУ.

Мамандығы: қазақ тілі мен әдебиеті. Педагог-сарапшы

Орынбасар санаты: 3-санат

Педагогикалық өтілі – 16 жыл.

ТЖ жөніндегі директордың орынбасары лауазымындағы әкімшілік жұмыс өтілі – 6 жыл.

Мектепте: 2012 жылдың 1 қыркүйегінен бастап.

Оқыту пәні: Қазақ тілі.

Марапаттары: аудан әкімінің Алғыс хаты 2020, Алғыс хат

НұрОтан 2021

Жауапты: сыныптан тыс және тәрбие жұмысын жоспарлау; сыныптан тыс жұмыстардың келесі түрлерінде оқушылардың бос уақытын ұйымдастыру және дамыту: қызығушылық клубтары, жалпы мектепшілік іс-шаралар, мектептен тыс мекемелермен, халықаралық бірлестіктермен ынтымақтастық; сыныптан тыс жұмыстарды ұйымдастыруда мұғалімдерге, сынып жетекшілеріне, оқушы активіне әдістемелік көмек көрсету; мектептің сыныптан тыс және тәрбие жұмысында озық педагогикалық тәжірибені енгізу, жалпылау және тарату; клубтардың, штабтардың, кеңестердің жұмысын бақылау; оқушылар бірлестіктердің дамуына ықпал ету; кештер, ертеңгіліктер, дискотекалар, жиналыстар ұйымдастыру және өткізу; мұғалімдердің жол қозғалысы ережелері бойынша бағдарламаны, орындауын бақылау;

тәрбие жұмысы туралы есеп беру; қосымша білім беру педагогтарының жұмысын басқару және бақылау; үйірме және үйірме жұмыстарын ұйымдастыру үшін мұғалімдер мен жетекшілерді іріктеуді жүзеге асыру; Қазақстан Республикасының «Білім туралы» Заңын, Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының Қылмыстық кодексін және сыныптан тыс және тәрбие жұмысының әдістемелік нұсқауларын айқындайтын басқа да құжаттарды зерделеу жұмыстарын бақылау;

табиғатты қорғау жұмыстарын жүзеге асыру, салауатты өмір салтын енгізу және тарату жұмыстары Наркопост, ЖИТС, жазғы демалыс, адамгершілік және жыныстық тәрбие беру; қиын оқитындармен жұмысты ұйымдастыру; кәмелетке толмағандар арасындағы құқық бұзушылықтың алдын алу бойынша жұмысты ұйымдастыру; құқық қорғау органдарымен байланыс; м/о сынып жетекшілерінің жұмысы, ата-аналар комитетінің жұмысы, салауатты өмір салты, сынып жетекшілерінің жұмысын жоспарлау; мектепшілік бақылау: жалпы білім беру, сынып сағаттары, оқушылардың мектеп формасы, құқықтық жалпы білім беру, сынып жетекшілерінің есептері, әкелер мен аналар кеңесінің жұмысын ұйымдастыру.

Есептік-статистикалық құжаттама: ата-аналармен әлеуметтік әріптестік, құқықтық тәрбие, қыз балаға білім беру бағдарламасы, экологиялық тәрбие, кешенді тәрбие бағдарламасы, әскери-патриоттық тәрбие, діни экстремизм, гендерлік саясат, толеранттылық, ата-аналар қоғамының мониторингі;

Мектептен тыс және мектеп құрылымдық бөлімшелерімен жұмыс: АПБ, әлеуметтік-психологиялық қызмет, салауатты өмір салтын қалыптастыру кабинеті.

**Жирнова Сара Салменовна, директордың ТЖ жөніндегі орынбасары**

Жоғарғы білім.

Бітірген орны: М.Қозыбаева атындағы Солтүстік Қазақстан Университеті. 2001 ж. Шет тілі пәнінің мұғалімі (неміс, ағылшын)

Санат: бірінші.

Жалпы еңбек өтілі: 28 жыл

Педагогикалық өтілі: 23 жыл

ТЖ жөніндегі директорының орынбасары ретіндегі әкімшілік тәжірибесі-6 жыл

ӨТҚ-да 2001 жылдың 01 қыркүйегінен бастап жұмыс істейді

Ағылшын тілі пәнінен сабақ береді.

Марапаттары: ҚР Білім және ғылым министрлігінің Алғыс хаты 2019 ж., Облыстық кәсіподақ грамотасы 2022 ж.

Сыныптан тыс жұмыстардың келесі түрлерінде оқушылардың бос уақытын ұйымдастыруға және дамытуға жауап береді: қызығушылық клубтары, жалпы мектепшілік іс-шаралар, мектептен тыс мекемелермен, сыныптан тыс жұмыстарды ұйымдастыруда сынып



жетекшілеріне, оқушы активіне әдістемелік көмек көрсету; мектептің сыныптан тыс және тәрбие жұмысында кеңестердің жұмысын бақылау; студенттік бірлестіктердің дамуына ықпал ету; кештер, ертеңгіліктер, жиналыстар ұйымдастыру және өткізу; м/о сынып жетекшілерінің жұмысы, жаңа қазақстандық патриотизм мен азаматтықты тәрбиелеу, құқықтық тәрбие, рухани-адамгершілік тәрбие, ұлттық тәрбие, көпмәдениетті және көркем-эстетикалық тәрбие, әкелер мен аналардың кеңестері, жыныстық тұтастық, оқушылардың өзін-өзі басқару, жоспарлау. сынып жетекшілері;

мектепшілік бақылау: сынып сағаттары, оқушылардың мектеп формасы, құқықтық жалпы білім беру, сынып жетекшілерінің есептері, сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл, төтенше жағдайлардың алдын алу бойынша жұмыстарды ұйымдастыру; мектептен тыс және мектеп құрылымдық бөлімшелерімен жұмыс: АПБ, ЖИТС, Наркопост, ППБ.

Педагог қызметкерлердің жеке істері талаптарға сәйкес ресімделеді (фотосуреті бар жеке парақ, өмірбаян, диплом мен дипломға қосымшаның көшірмесі, жеке өтініші бар нотариус куәландырған жеке еңбек шарты, жеке басын куәландыратын құжаттың көшірмесі). карточкасы, ЖСН, біліктілігін арттыру туралы сертификаттар).

Барлық еңбек кітапшалары, толық емес жұмысшылардың құжаттарының көшірмелері, ӘБП қызметкерлерінің лауазымдық нұсқаулықтары, штат кестесі бар.

Педагогикалық кадрлардың біліктілігін арттыру, даярлау және қайта даярлау кестесі жасалды. Барлық мектеп қызметкерлері қауіпсіздік техникасы бойынша оқудан өтеді. Қызметкерлер Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 30 сәуірдегі № 169 бұйрығына сәйкес олардың қызметтік міндеттерімен таныстырылды. «Педагог қызметкерлер және оларға теңестірілген адамдар лауазымдарының үлгілік біліктілік сипаттамаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2009 жылғы 13 шілдедегі № 338 бұйрығына және ішкі тәртіп ережелеріне өзгерістер енгізу туралы мектеп.

Мектептің барлық қызметкерлері еңбек және орындау тәртібін сақтайды.

### **13.1. Білім алушылардың апталық оқу жүктемесінің максималды көлемін сақтау және сақтау;**

Оқушылардың апталық және жылдық шекті жүктемесі нормативтік құжаттар негізінде әзірленген мектептің жұмыс оқу жоспарларында қарастырылған.

Инвариантты және вариативті (арнайы білім беру ұйымы үшін түзету компоненті) құрамдас бөліктер болып табылатын білім алушылардың оқу жүктемесінің жалпы көлемінің, сондай-ақ Негізгі орта білімнің Типтік оқу жоспарлары белгілеген сыныптар бойынша апталық және жылдық оқу жүктемесінің сәйкестігі және сақталуы; сыныптарды топтарға бөлу талаптарын сақтау, оның ішінде инклюзивті білім беру шеңберінде ерекше білім беру қажеттіліктері бар оқушылардың ерекшеліктерін ескеру.

Оқушылардың апталық оқу жүктемесінің максималды көлемі, оның ішінде апталық және вариативтік компонент сағаттары(таңдау бойынша,) барлық түрлері:

<b>Сынып тар</b>	<b>Сынып типі</b>	<b>Апталық оқу жүктемесі</b>	<b>Вариативтік компонент</b>	<b>Оқу жүктемесінің көлемі</b>
1ә	гимназиялық	17,5	7	24,5
1а	гимназиялық	19,5	5	24,5
1б	жалпы білім беретін	20,5	-	20,5
1в	жалпы білім беретін	20,5	-	20,5
2ә	гимназиялық	22	5	27
2а	гимназиялық	23	5	28
2б	жалпы білім беретін	24	-	24
3ә	гимназиялық	24	6	30
3а	гимназиялық	25	5	30



3б	жалпы білім беретін	26	-	26
4ә	гимназиялық	24	6	30
4а	гимназиялық	26	5	31
4б	жалпы білім беретін	27	-	27
4в	жалпы білім беретін	27	-	27
5ә	гимназиялық	27	6,5	33,5
5а	гимназиялық	28	5,5	33,5
5б	жалпы білім беретін	29	0,5	29,5
6ә	гимназиялық	27	6,5	33,5
6а	гимназиялық	28	6,5	34,5
6б	жалпы білім беретін	29	0,5	29,5
7ә	гимназиялық	28	8,5	36,5
7а	гимназиялық	28	8,5	36,5
7б	жалпы білім беретін	32	0,5	32,5
7в	жалпы білім беретін	32	0,5	32,5
8ә	гимназиялық	28	9,5	37,5
8а	гимназиялық	28	9,5	37,5
8б	жалпы білім беретін	33	1	34
9ә	гимназиялық	29	11	40
9а	гимназиялық	29	11	40
9б	жалпы білім беретін	34	1	35
10ә	жалпы білім беретін	31	3	34
10а	жалпы білім беретін	34	2	36
10б	жалпы білім беретін	34	1	35
11ә	гимназиялық	27	12	39
11а	жалпы білім беретін	28	6	34
11б	жалпы білім беретін	28	4	32

**13.2. Соответствие и соблюдение общего объема учебной нагрузки обучающихся, составляющей инвариантный и вариативный (недельной и годовой учебной нагрузки по классам, установленной ТУП;**

Сынып тар	Сынып типі	Оқу жүктемесі көлемі	Апта саны	Жылдық оқу жүктемесі
1ә	гимназиялық	24,5	35	857,5
1а	гимназиялық	24,5	35	857,5
1б	жалпы білім беретін	20,5	35	717,5
1в	жалпы білім беретін	20,5	35	717,5
2ә	гимназиялық	27	36	972
2а	гимназиялық	28	36	1008
2б	жалпы білім беретін	24	36	864
3ә	гимназиялық	30	36	1080
3а	гимназиялық	30	36	1080
3б	жалпы білім беретін	26	36	936
4ә	гимназиялық	30	36	1080
4а	гимназиялық	31	36	1116
4б	жалпы білім беретін	27	36	972
4в	жалпы білім беретін	27	36	972

5ә	гимназиялық	33,5	36	1206
5а	гимназиялық	33,5	36	1206
5б	жалпы білім беретін	29,5	36	1062
6ә	гимназиялық	33,5	36	1206
6а	гимназиялық	34,5	36	1242
6б	жалпы білім беретін	29,5	36	1062
7ә	гимназиялық	36,5	36	1314
7а	гимназиялық	36,5	36	1314
7б	жалпы білім беретін	32,5	36	1170
7в	жалпы білім беретін	32,5	36	1170
8ә	гимназиялық	37,5	36	1350
8а	гимназиялық	37,5	36	1350
8б	жалпы білім беретін	34	36	1224
9ә	гимназиялық	40	36	1440
9а	гимназиялық	40	36	1440
9б	жалпы білім беретін	35	36	1260
10ә	жалпы білім беретін	34	36	1224
10а	жалпы білім беретін	36	36	1296
10б	жалпы білім беретін	35	36	1260
11ә	гимназиялық	39	36	1404
11а	жалпы білім беретін	34	36	1224
11б	жалпы білім беретін	32	36	1152

Қорытынды: сыныптар бойынша шекті рұқсат етілген оқу жүктемесі бекітілген нормативтерден аспайды. Сыныптар бойынша жалпы жылдық оқу жүктемесі барлық 2022-2023 оқу жылдарындағы Оқу жоспарларына сәйкес келеді.

### **13.3. Сыныптарды топтарға бөлу талаптарын сақтау, оның ішінде инклюзивті білім беру шеңберінде ерекше білім беру қажеттіліктері бар оқушылардың ерекшеліктерін ескеру.**

Мемлекеттік білім стандарты бойынша сыныпты екі топқа бөлу сыныптар 24 және одан да көп оқушымен толтырылған кезде жүргізілді.

2022-2023 оқу жылында қазақ тілі мен әдебиеті, информатика, ағылшын тілі, дене шынықтыру, көркем еңбек пәндері бойынша 7 «а» (25 оқушы) және 8 «а» сыныбында (25 оқушы) кіші топтарға бөлу жүргізілді). Оқушылардың апталық және жылдық шекті жүктемесі нормативтік құжаттар негізінде әзірленген мектептің жұмыс оқу жоспарларында қарастырылған.

2022-2023 оқу жылында мектеп-гимназиясы 7 «а» және 8 «а» сыныптары келесі пәндер бойынша бөлінді:

- 1) қазақ тілінде;
- 2) шетел тілі (ағылшын);
- 3) информатика бойынша;
- 4) көркем еңбек

2022-2023 оқу жылында барлығы 34 сынып бар. Бөлінетін екі сынып – 7 «а» – 25 оқушы, 8 «а» 25 оқушы, бөлінбейтін – 32 сынып/жинақ.

сынып, оқушы саны		шетел тілі (ағылшын)	Қазақ тілі мен әдебиеті	Информатика	Көркем еңбек
7 «а»	25	1 гр-12 2 гр-13	1 гр-12 2 гр-13	1 гр-12 2 гр-13	1 гр-12 2 гр-13
8 «а»	25	1 гр-12 2 гр-13	1 гр-11 2 гр-13	1 гр-11 2 гр-13	1 гр-11 2 гр-13

Қорытынды: сыныптарды бөлу стандарттарға сәйкес жүзеге асырылады

#### 14.1. Ерекше қажеттілігі бар типтік оқу жоспарына және бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарының талаптарына сәйкес білім берудің тиісті деңгейіндегі әрбір білім беру саласы (және оқу пәндері) бойынша білім алушылардың дайындық деңгейі (оқытудың күтілетін нәтижелері) білім беру

Мектепте оқу жылының қорытындысы бойынша оқушылар саны 595 адам, оның ішінде 291 қыз. Бастауыш сыныптағы жалпы контингенттен 244 оқушы оқиды

(117 қыз), негізгі мектепте 273 оқушы (129 қыз), орта мектепте 78 оқушы (42 қыз).

Оқушылардың жалпы саны аздап өсу үрдісі бар. Студенттердің қозғалысы объективті себептермен (тұрғылықты жерін өзгерту, Қазақстан Республикасынан, Петропавлдан, басқа аудандар мен облыстардан тыс жерлерге кету немесе көшіп келу) орын алады.

Мектептің іс жүргізушісі белгіленген ережелерге сәйкес әліпби кітабын, аударма, оқушыларды қабылдау-кету жөніндегі құжаттарды жүргізеді.

Оқушылардың жеке істері белгіленген талаптарға сәйкес ресімделеді, жеке істердің нөмірлері әліпбилік кітаптағы сандармен сәйкес келеді. Олардың сақталуы мен орындалуына кеңсе қызметкері жауап береді.

#### Сыныптар бойынша оқушылар саны

Оқу жылы	бастауыш	негізгі	орта	барлығы
	1-4 сыныптар	5-9 сыныптар	10-11 сыныптар	1-11 сыныптар
2022-2023	244	273	78	595

Бала санының өсуі байқалады, оқушылар саны жылдан жылға 10-нан 20 адамға дейін артып келеді.

#### Мектептегі оқушылардың оқу-тәрбие жұмысының тиімділігі

Оқу жылы	2-4 сыныптар						5-9 сыныптар					
	Барлық оқушылар	үздіктер	Оқу екпінділері	үлгермеушілер	сапа %	үлгерім %	Барлық оқушылар	үздіктер	Оқу екпінділері	үлгермеушілер	сапа %	үлгерім %
2022-2023	175	41	85	0	72	100	273	35	114	0	55	10

												0
Оқу жылы	10-11 сыныптар						барлығы 1-11 к					
	Барлық оқушылар	үздіктер	Оқу екпінділері	үлгермеушілер	сапа %	үлгерім %	Барлық оқушылар	үздіктер	Оқу екпінділері	үлгермеушілер	сапа %	үлгерім %
2022-2023	78	17	26	0	55	100	526	102	211	0	61	100

**2022-2023 оқу жылының қорытындысы бойынша пәндер бойынша білім сапасы:**

пәндер	сыныптар	білім сапасы
<b>Бастауыш сыныптар</b>		
Русский язык	2-4	82%
Қазақ тілі	2-4	82%
Казахский язык	2-4	73%
Русский язык	2-4	86%
Әдебиеттік оқу	2-4	88%
Иностранный язык (английский)	2-4	84%
Математика	2-4	80%
Литературная чтение	2-4	80%
Естествознание	2-4	88%
Познание мира	2-4	89%
<b>Орта буын сыныптары</b>		
Русский язык	5-9	72%
Қазақ тілі	5-9	73%
Казахский язык и литература	5-9	66%
Русский язык и литература	5-9	71%
Қазақ әдебиеті	5-9	84%
Иностранный язык (английский)	5-9	75%
Математика	5-6	71%
Алгебра	7-9	56%
Информатика	5-9	100%
Русская литература	5-9	69%
Естествознание	5-6	89%
Физика	7-9	61%
Химия	7-9	73%
Биология	5-9	76%
География	7-9	86%
История Казахстана	5-9	72%
Всемирная история	5-9	77%
Основа права	9	80%
<b>Жоғарғы сыныптар</b>		
Қазақ тілі	10-11	91%
Русский язык	10-11	69%
Казахский язык и литература	10-11	75%

Русский язык и литература	10-11	85%
Қазақ әдебиеті	10-11	100%
Иностраннй язык (английский)	10-11	68%
Алгебра и начала анализа	10-11	60%
Информатика	10-11	100%
Русская литература	10-11	72%
Геометрия	10-11	70%
Физика	10	68%
Химия	10-11	78%
Биология	10-11	88%
География	10-11	91%
История Казахстана	10-11	70%
Всемирная история	10-11	75%
Основа права	10-11	80%

Мектепте үлгерім 100% құрайды. Үлгермеуші оқушы жоқ.

«Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2008 жылғы 18 наурыздағы № 5 бұйрығына өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2021 жылғы 31 мамырдағы № 248 бұйрығына сәйкес. 125 "Орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары үшін білім алушылардың оқу үлгеріміне ағымдағы мониторингті, аралық және қорытынды аттестаттауды жүргізудің үлгілік қағидаларын бекіту туралы". Осы бұйрыққа сәйкес мектепте оқушыларды қорытынды аттестаттау жүргізіледі.

Оқушылардың қорытынды аттестацияға дайындығында келесі құрамдас бөліктер ажыратылады:

- ақпараттық дайындық (толық көлемде қорытынды аттестацияны дайындау және өткізу туралы ақпаратқа ие болу);
- пәндік дайындық (белгілі бір пән бойынша дайындық, күрделілігі әртүрлі деңгейдегі тест тапсырмаларын шеше білу);
- психологиялық дайындық (белгілі бір мінез-құлыққа дайын болу күйі немесе ішкі бейімділік, мақсатқа сай іс-әрекетке бағдарлану, емтиханға дайындалу процесінде және емтихан тапсыру жағдайындағы сәтті әрекеттерге адамның мүмкіндіктерін актуализациялау және бейімдеу).

2022-2023 оқу жылының қорытындысы бойынша қорытынды аттестаттау емтихандарының хаттамалары қоса беріледі. Қорытынды аттестаттау қорытындысы бойынша барлық оқушылар жыл бойы берілген пәндер бойынша алған бағаларын растады.

#### **2022-2023 оқу жылының қорытынды аттестаттау қорытындысы:**

пәндер	сын ып тар	оқыту тілі	оқушы саны	«5» бағасы н алды	«4»бағ асын алды	«3» бағасы н алды	білім сапасы	үлгерім
Алгебра и начала анализа	11а, б	орысша	30	7	11	12	60	100
Алгебра және анализ бастамалары	11ә	қазақша	10	3	2	5	50	100
Русский язык	11а, б	орысша	30	11	10	9	44	100
Қазақ тілі	11ә	қазақша	10	5	5	-	100	100
История Казахстана	11а, б	орысша	30	7	11	12	60	100

Қазақстан тарихы	11ә	қазақша	10	2	5	3	70	100
Казахский язык и литература	11а, б	орысша	30	7	18	5	83	100
Орыс тілі мен әдебиеті	11ә	қазақша	10	5	5	-	100	100
Биология	11а, б	орысша	17	5	9	3	82	100
Иностранный язык(анг.яз)	11а, б	орысша	3	3	-	-	100	100
Русская литература	11а, б	орысша	5	2	2	1	80	100
География	11ә	қазақша	2	1	1	-	100	100
География	11а	орысша	3	-	3	-	100	100
Информатика	11ә	қазақша	3	2	1	-	100	100
Информатика	11а	орысша	2	1	1	-	100	100
Русский язык	9	орысша	36	6	15	15	58	100
Казахский язык	9	қазақша	15	5	9	1	93	100
Алгебра	9а,б	орысша	36	5	10	21	42	100
Алгебра	9ә	қазақша	15	4	4	7	53	100
Казахский язык и литература	9а,б	орысша	36	6	12	18	50	100
Орыс тілі мен әдебиеті	9ә	қазақша	15	4	8	3	80	100
Қазақстан тарихы	9ә	қазақша	7	1	5	1	86	100
Иностранный язык (анг.язык)	9а,б	орысша	3	3	-	-	100	100
Шетел тілі (ағылшын)	9ә	қазақша	3	3	-	-	100	100
Биология	9а,б	орысша	12	6	3	3	75	100
Биология	9ә	қазақша	5	2	2	1	80	100
Физика	9	орысша	1	1	-	-	100	100
География	9	орысша	11	1	7	3	73	100

#### 14.2. Оқушылардың білімдерін бағалау критерийлеріне сәйкес оқушылардың оқу жетістіктерін бағалауды жүзеге асыру

2022-2023 оқу жылында бағалау 2-11 сыныптарда жүргізіледі. 1-сыныпта бағалау жүргізілмейді. Қалыптастырушы бағалау (ҚБ), бөлім бойынша жиынтық бағалау (БЖБ) және тоқсан бойынша (ТЖБ) ұпайлары «Күнделік» электронды журналдарында қойылады. 2-11 сыныптарда мұғалімдер Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2008 жылғы 18 наурыздағы № 125 Орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары үшін білім алушылардың үлгеріміне ағымдағы бақылауды, оларды аралық және қорытынды аттестаттауды өткізудің үлгілік қағидаларын бекіту туралы бұйрығына сәйкес ҚБ, БЖБ, ТЖБ жүргізеді.

Сабақтың міндетті элементі кері байланыс болуы керек, ол мұғалімнің оқушыны қолдауға бағытталған іс-әрекетін реттеуге, оқу-тәрбие процесін жақсартуға мүмкіндік береді. Қалыптастырушы бағалауда мұғалімдер оқушылар санын және кері байланыс жасау жиілігін өз бетінше анықтайды.

«Көркем еңбек», «Музыка», «Дене шынықтыру», «Кәсіпкерлік және бизнес негіздері» оқу пәндері бойынша жиынтық бағалау жүргізілмейді «ЕСП» («ЕСЕПТЕЛІНДІ») белгіленеді. Әр тоқсанға, жылға ЖБ кестесі құрылады. Мұғалімдер бөлімнің, тоқсанның, жартыжылдықтың аяқталған оқу материалының мазмұнына сәйкес оқу жоспарына сәйкес БЖБ және ТЖБ тапсырмаларын әзірлейді.

Мұғалімдер 2-11 сынып оқушылары үшін БЖБ және ТЖБ тапсырмаларының техникалық спецификациясы негізінде жиынтық жұмысқа арналған тапсырмаларды өз бетінше құрастырады.

Медициналық себептер бойынша үйде оқитын, ерекше білім беру қажеттіліктері бар балалар үшін мұғалім оқу жүктемесін және олармен оқытылатын оқу материалын ескере отырып, жеке тапсырмалар әзірлейді.

Пәндер бойынша жиынтық бағалау ауыспалы компоненттің барлық пәндері бойынша бөлім бойынша жиынтық бағалаудың белгілі бір санын қамтиды. Тіл пәндері үшін бөлім бойынша жиынтық бағалау сөйлеу әрекетінің екі түрін біріктіреді (мысалы, тыңдау және сөйлеу, оқу және жазу). СОС тіл әрекетінің барлық түрлерін тексеруді қамтиды: тыңдау, сөйлеу, оқу және жазу.

ТЖБ қорытындысы бойынша Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2021 жылғы 16 қыркүйектегі № 472 бұйрығына сәйкес әрбір пән мұғалімі талдау жасайды. Мұғалімдер күрделі тақырыптар бойынша оқушыларға жеке және топтық консультацияларды пайдаланады. / үйрену мақсаттары; қалыптастырушы бағалау кезінде орындалған бағдарлама бойынша оқу тапсырмаларын әзірлеу және енгізу; білім беру платформаларын пайдалану.

### **14.3. Ерекше білім беру қажеттіліктері бар оқушыларды бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарының талаптарына сәйкес оқыту кезінде инклюзивті білім беру талаптарын орындау**

2022-2023 оқу жылында жекелей оқыту бойынша 8 оқушы оқытылды (Ермағамбет Мағжан-1в, Руткускас Ксения - 3а, Андрейчук Даниил - 3б, Кругов Арсений - 4в, Кириллов Роман - 6б, Фабер Кирилл - 7в, Қасеинов Жеңіс - 7в, Ковязин Максим 9б)

Балаларды үйде оқытуды ұйымдастыру үшін жеке оқу жоспарлары бекітілді:

- Ерекше білімді қажет ететін оқушыларға мемлекеттік білім стандартына сәйкес;
- ПМПК ұсыныстарына сәйкес
- балалардың психофизикалық даму ерекшеліктерін, денсаулық жағдайын және жеке мүмкіндіктерін ескеру
- оқушылардың ата-аналарымен (заңды өкілдерімен) келісім бойынша;

Үйде оқытындарға арналған жұмыс оқу бағдарламалары:

1. Руткускас Ксения 3-сынып орыс тілінде оқытатын үйде жеке оқытудың бастауыш сыныптарының жұмыс жоспары бойынша оқиды.
2. Андрейчук Даниил 3 сынып. Орыс тілінде оқытатын жеңіл психикалық дамуы тежелген оқушыларды үйден жеке тегін оқытуды бастауыш оқытудың жұмыс жоспары бойынша оқыту.
3. Кругов Арсений 4-сынып. Бастауыш оқытудың жұмыс жоспары бойынша оқыту орыс тілінде жүргізілетін орташа ақыл-ой кемістігі бар оқушыларды үйде жеке тегін оқыту.
4. Кириллов Роман 6 сынып. Негізгі орта білім берудің жұмыс жоспары бойынша орыс тілінде оқытатын ақыл-ой кемістігі орташа оқушыларға үйде жеке тегін оқыту.
5. Фабер Кирилл 7 сынып. Негізгі орта білім берудің жұмыс жоспары бойынша оқыту орыс тілінде жүргізілетін ақыл-ой кемістігі бар оқушыларды үйде жеке тегін оқыту.



6. Қасейінов Жеңіс 7-сынып. Негізгі орта білім берудің жұмыс жоспары бойынша орыс тілінде оқытатын ақыл-ой кемістігі орташа оқушыларға үйде жеке тегін оқыту.
7. Ковязин Максим 9 сынып. Негізгі орта білім берудің жұмыс жоспары бойынша оқыту орыс тілінде жүргізілетін ақыл-ой кемістігі бар оқушыларды үйде жеке тегін оқыту.

Ерекше білімді қажет ететін балаларын жеке оқытуды ұйымдастыру үшін мектеп директорының атына ата-аналардың (занды өкілдердің) жазбаша өтініштері, емдеу мекемелерінің медициналық қорытындылары бар.

### **15.1. Тиісті деңгейлердің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын әзірлеу мерзімдеріне қойылатын талаптарды сақтау;**

Мектеп-гимназиясы 1-сыныптан 4-сыныпқа дейін 4 жылға арналған бастауыш мектеп курсының жалпы білім беретін оқу бағдарламасын, 5-сыныптан 9-сыныпқа дейінгі 5 жылдық негізгі орта білім беру курсының жалпы білім беретін оқу бағдарламасын, жалпы білім беретін мектептің жалпы білім беретін оқу бағдарламасын меңгереді. Орта білім беру курсы 10-11 сыныптар- 2 жыл

### **15.2. Сыныптар бойынша оқу жылының ұзақтығына және күнтізбелік жылдағы демалыс уақытының ұзақтығына қойылатын талаптардың сақталуы.**

1. Орта білім беру ұйымдарында 2022-2023 оқу жылының басталуының, ұзақтығының және каникул кезеңдерінің мынадай мерзімдері белгіленсін:

- 1) 2022 - 2023 оқу жылының басы - 2022 жылғы 1 қыркүйек;
- 2) оқу жылының ұзақтығы 1-сыныптарда – 35 оқу аптасы, 2-11 (12) сыныптарда – 36 оқу аптасы;

3) оқу жылындағы каникул кезеңдері:

1-11 (12) сыныптарда: күз – 7 күн (2022 жылдың 31 қазанынан 6 қарашасын қоса алғанда), қыс – 9 күн (2022 жылдың 31 желтоқсанынан 2023 жылдың 8 қаңтарын қоса алғанда), көктем – 9 күн (18-ден бастап). 2023 жылғы 26 наурызға дейін);

1-сыныпта қосымша демалыстар – 7 күн (2023 жылғы 6 ақпаннан 12 ақпанды қоса алғанда).

Бұйрық № 88. 10 сәуір 2023 ж. 1-тармақ «Меншік нысанына және ведомстволық бағыныстылығына қарамастан орта білім беру ұйымдарында оқу сабақтары 2023 жылғы 31 мамырда аяқталсын»

Қорытынды: 2022-2023 оқу жылының қорытындысы бойынша кемшіліктер жоқ.

Жұмыс оқу жоспарлары мен сабақ кестесі нормативке сәйкес келеді.

2022-2023 оқу жылында барлық пәндер бойынша бағдарламаларды жүзеге асыру, жұмыс оқу жоспарының инвариантты компоненті 100% құрайды.

Келесі 2023-2024 оқу жылына міндеттер:

- «Жасұлан» балалар-жасөспірімдер қозғалысына тартылған мектеп оқушыларының санын арттыру, әскери спорт клубын құру жұмыстарын ұйымдастыру;
- отбасының мәртебесін көтеруге бағытталған ата-аналармен бірлескен іс-шаралар ұйымдастыру;
- ата-ана мен бала, отбасы мен мектеп арасындағы қарым-қатынасты нығайту;

