

**САМООЦЕНКА ПО ГОСУДАРСТВЕННОЙ АТТЕСТАЦИИ**  
*КГУ «ШКОЛА-ГИМНАЗИЯ ИМЕНИ*  
*АКАДЕМИКА Е.А.БУКЕТОВА»*

**2022-2023 учебный год**

## **Общая характеристика организации образования**

Здание КГУ «Школа-гимназия имени академика Е.А.Букетова» основано в 1966 году, является приспособленным и имеет проектную мощность на 546 мест.

### **Организация образования имеет учредительные документы:**

**1.1)** Управление юстиции района Шал акына Департамента юстиции Северо-Казахстанской области, Справка о государственной перерегистрации юридического лица от 28 декабря 2020 г. БИН 990340006757.

**1.2)** Устав коммунального государственного учреждения "Школа-гимназия имени академика Е.А.Букетова" коммунального государственного учреждения «Отдел образования района Шал акына» коммунального государственного учреждения «Управление образования акимата Северо-Казахстанской области» утвержден постановлением акимата Северо-Казахстанской области №341 от 21 декабря 2020 г. Первичная регистрация 04 марта 1999 года.

**1.3)** Лицензия № KZ36LAA00020990 Государственное учреждение «Департамент по обеспечению качества в сфере образования Северо-Казахстанской области Комитета по обеспечению качества в сфере образования и науки Министерства образования и науки Республики Казахстан».

Дата выдачи: 01.02.2021 год

Коммунальное государственное учреждение "Школа-гимназия имени академика Е.А.Букетова" коммунального государственного учреждения «Отдел образования района Шал акына» коммунального государственного учреждения «Управление образования акимата Северо-Казахстанской области» имеет Справка о государственной перерегистрации юридического лица от 28 декабря 2020 г. БИН 990340006757.

Устав коммунального государственного учреждения "Школа-гимназия имени академика Е.А.Букетова" коммунального государственного учреждения «Отдел образования района Шал акына» коммунального государственного учреждения «Управление образования акимата Северо-Казахстанской области» утвержден постановлением акимата Северо-Казахстанской области №341 от 21 декабря 2020 г. И первично зарегистрирован 04 марта 1999 г.

Учредителем государственного учреждения является: Управление образования акимата Северо-Казахстанской области.

**Юридический адрес организации образования:** город Сергеевка, улица Победы, дом 25

Местонахождение: Казахстан, Северо-Казахстанская область, район Шал акына, город Сергеевка, улица Победы, дом 25, почтовый индекс 151300.

**Телефон для связи:** 8 771 081 54 00, 8 715 34 2 02 05.

**Электронная почта:** [olimp53@mail.ru](mailto:olimp53@mail.ru)

Имеется сайт образовательного учреждения: <https://gimbuketova.edu.kz/news/list.html>

Представителем юридического лица является директор школы - Билялова Нагима Жакотовна. Разработаны и утверждены Правила внутреннего распорядка.

Школа располагается в двухэтажном корпусе по улице Победы 25. Учебно- воспитательный процесс организован в здании общей площадью 4732 м<sup>2</sup>,. Учебно-полезная площадь –3512 м<sup>2</sup>. Для учащихся начальных классов оборудовано 7 кабинетов, для учащихся школы оборудовано 17 предметных кабинетов с необходимой мебелью, учебным оборудованием, наглядными пособиями, компьютерами. В школе имеется: кабинет физики – 2 лаборатории, кабинет химии – 1 лаборатория с современным оборудованием и инвентарем, которые соответствуют санитарно-гигиеническим нормам.

Имеется: актовый зал -1, спорт зал-1, медицинский кабинет -2 (процедурный), столовая на 80 посадочных мест.

Соответствие наполняемости классов и учебной площади, санитарным нормам и правилам – 3м<sup>2</sup> на 1 ученика при средней наполняемости классов 17 учеников, что соответствует санитарно - эпидемиологическим требованиям к объектам образования детей и подростков, утвержденных приказом МНЭ РК от 29.12.2014 г. №179.

Школа имеет один двухэтажный учебный корпус. Учебный корпус сдан в эксплуатацию в 1966 году. Здание кирпичное общей площадью 4732 м<sup>2</sup>, лестничные клетки, коридоры, туалеты.

В настоящее время техническое состояние школы положительное, все учебные кабинеты используются по назначению.

Школа располагает достаточным перечнем оборудования и учебных пособий, обеспечена мебелью в соответствии с возрастными особенностями, имеет оборудованные кабинеты.

На конец 2022-2023 учебного года в школе-гимназии 34 класс-комплекта, 595 ученика, 3 класса предшкольной подготовки, 50 детей. По сравнению с прошлым годом контингент увеличился.

1-4 классов - 14, учеников – 244, средняя наполняемость классов – 17 учеников.

5-9 классов - 16, учеников – 273, средняя наполняемость классов – 17 учеников.

10-11 классов - 6, учеников – 78, средняя наполняемость классов – 13 учеников.

Основная цель школы-гимназии – осуществление образовательной деятельности, в целях реализации общеобразовательных учебных программ начального, основного среднего и общего среднего образования, формирование общей культуры личности, адаптации личности к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и освоения профессии.

Школа осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Республики Казахстан, Законами Республики Казахстан «Об образовании», «О статусе педагога» и осуществлять процесс обучения на основе следующих нормативных документов:

- «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов образования всех уровней образования» (далее – ГОСО) (приказ МОН РК от 3 август 2022 года № 348,
- «Об утверждении типовых учебных программ по общеобразовательным предметам, курсам по выбору и факультативам для общеобразовательных организаций (приказ МОН РК от 3 апреля 2013 года № 115 (с изменениями и дополнениями на 27 ноября 2020г. №496);
- «Об утверждении перечня учебников, учебно-методических комплексов, пособий и другой дополнительной литературы, в том числе на электронных носителях» (приказ МОН РК от 10 июня 2021 года № 286);
- «О внесении изменений и дополнений в некоторые приказы МОН РК» (приказ МОН РК от 26 июля 2019 года №334);
- «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций образования соответствующих типов» (приказ МОН РК № 595 от 30 октября 2018 года;
- «Об утверждении Правил подушевого нормативного финансирования дошкольного воспитания и обучения, среднего, технического и профессионального, после среднего, высшего и послевузовского образования» (приказ МОН РК от 27 ноября 2017 года № 596 (с изм. на 21.09.2018 № 477);
- «Об утверждении норм оснащения оборудованием и мебелью организаций дошкольного, среднего образования, а также специальных организаций образования» (приказ МОН РК от 22 января 2016 года № 70 (с изм. и дополнениями на 29.12.2017 № 662);
- «Об утверждении Правил и условий проведения аттестации педагогических работников и приравненных к ним лиц, занимающих должности в организациях образования, реализующих общеобразовательные учебные программы дошкольного, начального, основного среднего, общего среднего, образовательные программы технического и профессионального, после среднего образования, и иных гражданских служащих в сфере образования и науки» (приказ МОН РК от 27 января 2016 года № 83);
- «Об утверждении Перечня документов, обязательных для ведения педагогами организаций среднего, технического и профессионального, после среднего образования, и их формы» (приказ МОН РК от 6 апреля 2020 года № 130,(изменение и дополнение от 16.09.2021 г. № 472);

- «О внесении изменений в приказ исполняющего обязанности МОН РК от 16 мая 2008 года № 272 «Об утверждении Типовых правил организации деятельности педагогического совета» (приказ МОН РК №125 от 02.04.2020 года);  
-«Об утверждении перечня должностей педагога» (приказ МОН РК №145 от 15.04.2020 года);  
-«Об утверждении Правил определения особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагога» (приказ МОН РК №153 от 21.04.2020 года);  
-«Об утверждении правил педагогической переподготовки» (приказ МОН РК №110 от 17.03.2020 года);  
-«Об утверждении Правил организации наставничества и требований к педагогам, осуществляющим наставничество» (приказ МОН РК №160 от 24.04.2020 года);  
-«О внесении изменений в приказ МОН РК от 13 июля 2009 года № 338 «Об утверждении Типовых квалификационных характеристик должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц» (приказ МОН РК №169 от 30.04.2020 года);  
-«О некоторых вопросах педагогической этики» (приказ МОН РК №190 от 11.05.2020 года);  
-«Об утверждении правил присвоения (подтверждения) квалификационных категорий педагогов» (приказ МОН РК №192 от 11.05.2020 года);  
-Санитарные правила «Санитарно-эпидемиологические требования к объектам образования», утвержденные приказом МЗ РК № ҚР ДСМ-76 от 5 августа 2021 года (зарегистрирован в МЮ РК за №23890 от 6.08. 2021 года) и Уставом учреждения образования.

Ведение делопроизводства школы осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми актами. В соответствии с приказом МОН Республики Казахстан от 16.09.2021 года № 472 и номенклатурой дел, утвержденной руководителем школы. С 1.02.2021г. № 01-15 ведутся документы номенклатурой дел.

Книга приказов по контингенту учеников прошита, пронумерован и прошнурован.

Количественный состав учеников с учетом их движения в течении года совпадает со списком учеников в классных журналах. На каждого выбывшего ребенка имеется заявление родителей и талон подтверждение о прибытии в другую школу.

Прием, перевод и восстановление учеников осуществляется в соответствии требованиями Типовых правил приема в организации образования, реализующие образовательные программы начального, основного среднего, общего среднего образования.

Личные дела учеников имеют полный пакет всех необходимых документов и оформлены правильно и аккуратно. Книги приказов за последние 3 года имеются.

Имеется медицинский и прививочный кабинеты.

Медицинскую помощь детям оказывает медицинская сестра Пичугова Н.Е.

Макушинское медицинское училище, Курганской области. в 1991 году по специальности «Медсестра». Стаж работы – 16 лет. *Медицинскую деятельность школа ведет от поликлиники г. Сергеевки в соответствии с государственной лицензией: серия № 19016776, выданной.*

В течение учебного года узкие специалисты поликлиники: педиатр, хирург, невропатолог, окулист, отоларинголог, эндокринолог, психолог проводят медицинский контроль состояния здоровья школьников (профосмотр).

Медицинский кабинет оснащен всем необходимым оборудованием. Все педагоги, медицинские работники имеют санитарные книжки с допуском к работе. На каждого ученика имеется медицинская карта и «Паспорт здоровья ребенка».

Горячее питание осуществляется ИП «Сычевская И.В.». Профессиональный уровень работников пищеблока соответствует квалификации. В школе имеется столовая, рассчитанная на 80 посадочных мест. Предприниматель обеспечивает столовую кадрами соответствующей квалификации, бесперебойное снабжение продовольственными товарами для приготовления горячих обедов и чая для учащихся.

Информация по библиотеке: Площадь- 51 кв.м. Посадочных мест -10. Общий фонд -16805, учебники-13823, литература-2982, худ.литература-1124, временная литература-1858, На казахском языке-4763, на русском языке-12042, книговыдача-6172, посещаемость-7513, электронных носителей-2995, число читателей-592

Информация о компьютеризации и информатизации:

100% педагогов владеют ИКТ. Есть 2 компьютерных класса.Количество оборудования - 88 компьютеров, 11 ноутбука, 19 планшетов, 38 моноблоков – всего-156. 11 интерактивных досок: в кабинете физики - 1, в кабинете химии - 1, в кабинете биологии -1, в кабинете казахского языка - 1, в кабинете начальных классов – 4, русского языка-1, кабинет математики-1, в кабинете истории – 1.

Рабочие интерактивные доски применяются на уроках в кабинетах: казахский язык, история, русский язык, английский язык, информатика, начальные классы, химия. Всего-11. Используются компьютерные программы: Графика ( Inkscape, Paint, Blender 3D, Google SkethUp); Интернет (Mozilla Firefox, Google Chrome, Zoom); Мультимедия (Audacity, OpenShot Video Editor); Программирование (Scratch, Scratch 2, LEGO Mindstorms EV3 Education); Офис (Microsoft Office 2007, WPS Office) и многое другое, используемое ранее. В школе 2 учителя информатики с высшим образованием, без категории–2. Имеется документация по информатизации: Паспорт кабинета, памятка по санитарно-гигиеническим нормам, заполнен журнал по технике безопасности. График занятости кабинета, инвентарная ведомость, план работы кабинета.

### **12.1. Наличие и соответствие рабочего учебного плана, расписаний занятий, утвержденных руководителем организации образования, требованиям государственных общеобязательных стандартов начального, основного среднего и общего среднего образования**

*Рабочий учебный план для 1-4, 5-9, 10-11 классов разработан на основании:*

При реализации образовательного процесса в 2022-2023 учебном году организации образования должны руководствоваться Законами Республики Казахстан «Об образовании», «О статусе педагога», «О правах ребенка в Республике Казахстан» и другими законодательными актами, осуществлять процесс обучения на основе следующих нормативных документов:

- «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования» (далее – ГОСО) (приказ Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года № 348);
- «Об утверждении типовых учебных планов начального, основного среднего, общего среднего образования Республики Казахстан» (приказ МОН РК от 8 ноября 2012 года № 500);
- «Об утверждении типовых учебных программ по общеобразовательным предметам, курсам по выбору и факультативам для общеобразовательных организаций» (приказ МОН РК от 3 апреля 2013 года № 115);
- Постановление Правительства Республики Казахстан от 12 октября 2021 года № 726 Об утверждении национального проекта «Качественное образование» «Образованная нация»
- «Об утверждении Типовых правил проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся» (приказ МОН РК от 18 марта 2008 года № 125);
- «Об утверждении перечня учебников для организаций среднего образования, учебно-методических комплексов для дошкольных организаций, организаций среднего образования, в том числе в электронной форме» (приказ МОН РК от 22 мая 2020 года № 216);
- «О внесении изменений и дополнений в некоторые приказы МОН РК» (приказ МОН РК от 26 июля 2019 года №334);

- «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций образования соответствующих типов» (приказ МОН РК № 595 от 30 октября 2018 года);
- «Об утверждении Типовых правил деятельности видов специальных организаций образования» (приказ МОН РК от 14 февраля 2017 года № 66);
- «Об утверждении Правил подушевого нормативного финансирования дошкольного воспитания и обучения, среднего, технического и профессионального, послесреднего, высшего и послевузовского образования» (приказ МОН РК от 27 ноября 2017 года № 596);
- «Об утверждении норм оснащения оборудованием и мебелью организаций дошкольного, среднего образования, а также специальных организаций образования» (приказ МОН РК от 22 января 2016 года № 70);
- «Об утверждении Правил и условий проведения аттестации педагогических работников и приравненных к ним лиц, занимающих должности в организациях образования, реализующих общеобразовательные учебные программы дошкольного, начального, основного среднего, общего среднего, образовательные программы технического и профессионального, послесреднего образования, и иных гражданских служащих в сфере образования и науки» (приказ МОН РК от 27 января 2016 года № 83);
- «Об утверждении квалификационных требований, предъявляемых к образовательной деятельности, и перечня документов, подтверждающих соответствие им» (приказ МОН РК от 17 июня 2015 года № 391);
- «Об утверждении Правил проведения ротации первых руководителей государственных организаций образования» (приказ МОН РК от 11 ноября 2021 года № 559);
- «Об утверждении правил назначения на должности, освобождения от должностей первых руководителей и педагогов государственных организаций образования» (приказ МОН РК от 21 февраля 2012 года № 57).
- «Об утверждении сети специализированных организаций образования и положения об учебно-методическом совете по работе с одаренными детьми» (приказ МОН РК от 1 июля 2015 года № 428)
- «Об утверждении Перечня документов, обязательных для ведения педагогами организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, и их формы» (приказ МОН РК от 6 апреля 2020 года № 130);
- «О внесении изменения в приказ МОН РК от 20 марта 2015 года № 137 «Об утверждении Правил организации учебного процесса по дистанционным образовательным технологиям» (приказ МОН РК от 28 августа 2020 года № 374);
- «О внесении изменений в приказ МОН РК от 16 мая 2008 года № 272 «Об утверждении Типовых правил организации деятельности педагогического совета и порядка его избрания в организациях дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего, среднего образования» (приказ МОН РК №125 от 02.04.2020 года);
- Санитарные правила «Санитарно-эпидемиологические требования к объектам образования», утвержденные приказом МЗ РК № КР ДСМ-76 от 5 августа 2021 года;
- «Об утверждении Правил размещения государственного образовательного заказа на подготовку кадров с техническим и профессиональным, послесредним, высшим и послевузовским образованием с учетом потребностей рынка труда, на подготовительные отделения организаций высшего и (или) послевузовского образования, а также на дошкольное воспитание и обучение, среднее образование и дополнительное образование детей» (приказ МОН РК от 29 января 2016 года № 122);
- «Об утверждении Правил разработки, согласования и утверждения образовательных программ курсов повышения квалификации педагогов» (приказ МОН РК от 4 мая 2020 года № 175);

- «Об утверждении правил организации и проведения курсов повышения квалификации педагогических кадров» (приказ МОН РК от 28 января 2016 года № 95);
- «Об утверждении Требований к обязательной школьной форме для организаций среднего образования» (приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 14 января 2016 года № 26);
- «Об утверждении Типовых правил приема на обучение в организации образования, реализующие общеобразовательные учебные программы начального, основного среднего и общего среднего образования» (приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 12 октября 2018 года № 564);
- «Об утверждении Положения о классном руководстве в организациях среднего образования» (приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 12 января 2016 года № 18)
- «Об утверждении Перечня международных олимпиад по общеобразовательным предметам, по которым победители, призеры и педагоги, подготовившие их, поощряются единовременным вознаграждением за счет бюджетных средств» (приказ Министра просвещения Республики Казахстан от 20 июля 2022 года № 333).
- «Об утверждении Руководства по обеспечению качества по уровням образования» (приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от

23 июня 2022 года № 292). *Примечание.* Согласно п. 58 Типовых правил деятельности по видам общеобразовательных организаций (начального, основного среднего и общего среднего образования), утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 17 сентября 2013 года № 375 гимназиям (1-11 классы) выделяются:

средства на факультативы и организацию дополнительных курсов по выбору учащихся из расчета 4 часа на каждый класс, 0,25 ставки учителей (*4 часа*) на каждый класс для организации кружков, студий, научных обществ и других.

При составлении рабочего учебного плана должна быть соблюдена реализация приказа Министерства образования и науки Республики Казахстан от 27 июля 2021 года № 368 «Об определении начала, продолжительности и каникулярных периодов 2022-2023 учебного года в организациях среднего образования».

***Выводы: рабочие учебные планы и расписание занятий соответствуют нормативным документам.***

## **12.2. Освоение базового содержания учебных предметов, осуществляемого в соответствии с типовыми учебными программами по общеобразовательным предметам.**

В 2022-2023 учебном году в 1-4-х классах в соответствии с типовыми учебными программами по общеобразовательным предметам, курсам по выбору и факультативам, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 3 апреля 2013 года № 115 (с внесенными изменениями и дополнениями №266 от 08 апреля 2016 года, №199 от 10 мая 2018 года).

Учебная программа «Букварь» разработана в соответствии с приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 3 октября 2018 года № 604 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов образования всех уровней образования»

Приложение 3 к приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 27 ноября 2020 года № 496.

В 5-11-х классах в соответствии с типовыми учебными программами по общеобразовательным предметам, курсам по выбору и факультативам, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 3 апреля 2013 года № 115 (с изменениями и дополнениями на 27 ноября 2020 г. № 496).

В 10-х классах в соответствии с типовыми учебными программами по общеобразовательным предметам, утвержденных Приложением к приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от «20» августа 2021 года № 415.

Доказательством выполнения типовых учебных программ по общеобразовательным предметам, является наличие долгосрочных планов (КТП) в системе электронных журналов АИС "Күнделік".

Темы, выпавшие на праздничные дни, в соответствии с Инструктивно-методическим письмом «Об особенностях учебного процесса в организациях образования Республики Казахстан» и в случае совпадения даты проведения уроков с праздничными днями объединять (компоновать) с близкими/родственными темами, целями по учебному предмету, изучая их за меньшее количество часов на уроках, до или после указанных дней, с учётом интеграции; вносить в электронный журнал «Күнделік» темы объединённых уроков в одной строке.

Выводы: в 2022-2023 учебном году выполнение программ по всем предметам инвариантного компонента рабочего учебного плана составляет 100%.

### **12.3. Реализация воспитательной работы, направленной на решение вопросов познания и освоения обучающимися, субъективно новых знаний, на изучение национальных традиций, культуры и привитие общечеловеческих ценностей;**

Условия осуществления воспитательной работы организации образования

Воспитательная работа. Важным условием эффективной воспитательной деятельности является наличие нормативно-правовой базы функционирования и развития воспитательной работы школы. К нормативно-правовым документам, регламентирующим деятельность школы в условиях модернизации, относятся:

- Закон РК «Об образовании»
- Конституция Республики Казахстан
- Кодекс РК «О браке (супружестве) и семье» от 26 декабря 2011 года
- Закон РК «О правах ребенка в Республике Казахстан» от 8 августа 2002 года
- Закон РК «О защите прав детей и информации, причиняющий вред их здоровью и развитию» от 2 июля 2018 года № 169- VI
- Государственная программа развития образования и науки Республики Казахстан на 2020 – 2025 годы, утвержденная Постановлением Правительства Республики Казахстан от 27 декабря 2019 года № 988
- Государственные общеобразовательные стандарты образования всех уровней образования. Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 604
- Инструктивно – методическое письмо
- Трудовой Кодекс РК
- Гражданский Кодекс РК
- Санитарно-эпидемиологические нормативы.
- Конвенция ООН о правах ребенка
- Концептуальные основы воспитания в условиях реализации программы «Рухани жанғыру», утвержденные приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 15 апреля 2019 года № 415.

Целью воспитательной работы в 2022-2023 учебном году явилось формирование у школьников духовно-нравственных ценностей, патриотическое воспитание и формирование культуры здорового образа жизни для успешной реализации программы «Рухани жанғыру» и национальной идеи «Мәңгілік Ел». Для осуществления этой работы решались задачи создания условий для воспитания чувства патриотизма, толерантности, готовности защищать Родину и формирования гражданской позиции; повышения доли школьников, охваченных



детско-юношеским движением «Жас ұлан»; создания условий для формирования правовой грамотности, нравственной и экологической культуры; пропаганды здорового образа жизни, ведения профилактической работы по предотвращению наркомании, алкоголизма и табакокурения; осуществления деятельности по профилактике правонарушений, религиозного экстремизма, буллинга и кибербуллинга; создания условий для социально значимой, творческой и трудовой деятельности; увеличения охвата учащихся досуговой деятельностью через сотрудничество с организациями дополнительного образования, спортивными секциями; создания условий для реализации ученического самоуправления; создания условий для активизации участия родителей в воспитательном процессе. Воспитательная работа осуществлялась по восьми направлениям, формы и методы выбирались на научно-методической основе через совещания, педсоветы, психолого-педагогические семинары, тренинги, методическое объединение классных руководителей. Использовались интерактивные методы и формы работы с учащимися, такие как коллективные творческие дела, практические занятия и ролевые игры, диспуты и дискуссии, акции и встречи с интересными людьми. В школе были созданы условия для самореализации личности каждого школьника в различных сферах учебной и внеурочной деятельности, действовали кружки, спортивные секции, осуществлялась проектная деятельность.

В 2022-2023 учебном году в школе обучались дети следующих категорий:

Опекаемые дети – 2

Дети из малообеспеченных семей – 71

Дети из многодетных семей – 87

Дети из неполных семей – 111

Бесплатным питанием были охвачены 71 ребенок. Психологической службой проводилась работа по охвату обучением данных учащихся, оказанию им консультационной поддержки, обеспечению бесплатным питанием, канцелярскими принадлежностями, одеждой. Педагоги школы и родительская общественность принимали участие в данной работе.

В течение прошедшего учебного года было проведено заседания МО классных руководителей.

1. Планирование и организация методической работы классных руководителей на 2022-2023 учебный год.
2. Мотивация учения – основное условие успешного обучения.
3. Использование информационно-коммуникационных образовательных ресурсов.
4. Результаты деятельности педагогического коллектива по совершенствованию образовательного процесса.

На протяжении учебного года классные руководители постоянно обменивались опытом. Каждый из них взял для себя определенную тему по самообразованию в воспитательной работе и построил свой воспитательный план, отталкиваясь от этой темы.

Рекомендации классным руководителям на следующий учебный год:

активизировать работу по распространению опыта работы посредством публикаций статей, методических разработок, воспитательных программ и т.п.

Воспитательная деятельность осуществлялась в 36 классах классными руководителями 1-11 классов, социальным педагогом, педагог-психологом, старшей вожатой, руководителями кружков и секций, школьным библиотекарем, школьным Парламентом.

Вышеназванными сотрудниками школы реализованы намеченные планы, с использованием различных методов и формы воспитательной работы, такие как: проектная деятельность, тематические мероприятия, воспитательные часы, встречи с интересными людьми, экскурсии, конкурсы, индивидуальные беседы с детьми и родителями и т.п.

Все школьные традиционные дела делились на общешкольные, классные и групповые.

Что же касается традиционных школьных дел, то все они прошли успешно, это:

«1 сентября - День Знаний»

«Неделя спорта», завершена Фестивалем Здоровья.

«Декада языков народов РК»  
«День Учителя»  
«День пожилых людей»  
«День Духовного согласия»  
«Праздник Осени»  
«День борьбы со СПИД»  
«День Независимости»  
«Новогодние утренники», «Новогодний бал»  
«День вывода войск из Афганистана»  
«День защиты детей от ЧС»(по основам безопасности жизнедеятельности)  
«Международный женский день - 8 Марта»  
«Наурыз»  
Месячники по профилактике дорожного травматизма и правонарушений  
«День единства народа РК»  
«День защитника Отечества»  
«День Победы»  
«День Семьи»  
«Последний звонок»

В традиционных школьных мероприятиях участвовали все учащиеся школы, но степень активности учащихся в жизни школы, разная. Это связано с работой классных руководителей и умением организовать, привлечь детей, умением привлекать к участию в мероприятиях каждого ребенка.

Ведь в основе успешной воспитательной работы лежит совместная творческая деятельность всех участников образовательного процесса. Хочется отметить эффективную воспитательную работу в начальных классах и среди учащихся старшего звена. В течение учебного года наблюдалось активное участие в школьных мероприятиях и родительской общественности. Такая картина наблюдалась в начальных классах.

Активизирована внедрение проектной деятельности учащихся и их руководителей. Подводя итоги работы за год по освоению проектной технологии в школе, можно констатировать, что увеличилось количество проектов, повышено качество проводимой работы, коллектив классных руководителей успешно ее осваивает, но требуется материальная база, проведение методической работы с молодыми специалистами, чему будет уделяться внимание при работе в следующем учебном году.

Работа школьного парламента «Жас Ұлан», « Жас қыран»

Ежегодно действует ученическое самоуправление в форме школьного парламента. Работа школьного парламента проходит в тесном контакте с классными руководителями, педагогическим коллективом под руководством вожатой Ушаковой Д.А.

Ученическое самоуправление обеспечивает участие всех школьников в управлении делами коллектива, своего класса и школы, помогает руководству школы, педколлективу в осуществлении поставленных организаторских и воспитательных задач. Такая система самоуправления в школе повышает уровень воспитательной работы.

В сентябре месяце активисты «Жас Ұлан» ознакомились с правилами, уставом, с атрибутикой организации «Жас Ұлан». Совету организации « Жас Ұлан» были зачитаны обязанности, разработали дальнейшую работу.

«Жас Ұлан» - единая детско – юношеская организация, которая имеет два крыла: « Жас Қыран» и « Жас Ұлан». В ряды « Жас Қыран» принимаются ребята с 1 – по 4 –й классы, «Жас Ұлан» - с 5-го по 11-е классы.

Общее количество членов ЕРДЮО «ЖасҰлан» на начало года - 171 «Жас Қыран»-266 учащихся.

Вся работа ЕРДЮО «Жас Ұлан» построена совместно со Школьным Парламентом, все мероприятия Лидеры проводят совместно.

Состав актива ЕДЮО «Жас Ұлан».

Ұлан басшысы-Кусаинова Дильназ

Ұлан басшысы орынбасары- Каримов Расул

Совместно со старшей вожатой Ушаковой Д.А. с учетом плана воспитательной работы школы был составлен план работы ЕДЮО «Жас Ұлан».

В течение года регулярно проводятся заседания органа ученического самоуправления, где рассматривается план работы, ведется подготовка различных мероприятий, заслушиваются отчеты о проделанной работе.

В своей работе активисты стараются затронуть все направления работы школы. Совет старшеклассников помогает в организации мероприятий, акций, следит за порядком и дисциплиной учащихся, за внешним видом.

Совет старшеклассников во главе с Ұлан басшысы является не только исполнителем, но и инициатором многих мероприятий.

1 сентября – День знаний. Прошел в офлайн формате для первого класса с торжественной линейкой. Для 2-11 классов прошли классные часы.

15 сентября – прошла фотовыставка «Портрет моей семьи» дети присылали фото . членах своей семьи. Делились интересными моментами и традициями своей семьи.

22 сентября – прошла выставка цветов и поделок из овощей среди учеников 1-4 классов, было очень много различных поделок из различных овощей, фруктов и многое другое. Все обучающиеся были награждены грамотами за участие.

30 сентября-Акция «Забота», посвященная Дню пожилого человека. Ребята поздравили бабушек и дедушек, пожелали долгих лет жизни, оказали посильную помощь.

10 октября – прошла Осенняя ярмарка «Осенний вернисаж» среди учащихся 5-11 классов. Где дети сделали различные подделки из овощей и фруктов. Все обучающиеся были награждены грамотами за участие.

14 октября -прошла беседа на тему «Правила дорожного движения» среди учеников 1-4 классов. В ходе беседы дети продолжали формировать навыки безопасного поведения на улицах и дорогах, формировать навыки самостоятельного мышления.

17 октября – среди обучающихся нашей школы, прошел фото конкурс «Мисс золотой листочек» среди учащихся 1-4 классы. Ребята присылали интересные фото осени, которые были размещены на школьном сайте Instagram.

27 октября-прошел час общения «Что мы знаем о терроризме?» среди учащихся 3-4 классов.

8 ноября – прошла викторина «Все профессии нужны, все профессии важны?» среди учащихся 5-6 классов. Познакомили учащихся с некоторыми видами профессий ,показали значение трудовой деятельности в жизни человека.

16 ноября – прошла беседа «Молодежь против наркотиков ». Среди учащихся 8-11 классов. Мы рассмотрели следующие рубрики. 1) Причины наркомании. 2) Мифы о наркомании. 3) Мой друг наркоман. 4) Право на надежду.

22 ноября –прошла благотворительная акция «Твори добро» среди учащихся и коллег школы. Собирали вещи, для детей, которые проживают в детских домах. Которые передадим в детский дом г.Петропавловска.

6 декабря – прошла акция «Дерево добрых дел». Дети украшали дерево «сердечками» с добрыми делами, которые они сами совершали дома.

14 декабря- прошла Торжественная линейка, посвященная Дню независимости.

18 декабря – состоялась игровая викторина «Мой Казахстан», где участвовали 5-6 классы.

21 декабря-прошел онлайн Челлендж Поздравление к Новому году среди учащихся 5-11 классов.

23 декабря—была проведена интеллектуальная игра “Я лидер” среди 8-9 классов.

16 января- прошла беседа о профилактике наркомании, табакокурения,и алкоголизма среди учащихся 8-10 классов.

18-19 января-прошел рейд по сохранности учебников. Проверка проводилась во всех классах с 1-11. Проверялось наличие учебников на уроке, наличие обложек.

20 января- прошел онлайн челлендж «Традиции моей семьи» где дети присылали видео, и

рассказывали о своих семейных традициях.

27 января- в районной библиотеке города Сергеевки прошла интеллектуальная игра "Мозгобойня" среди школ района Шал акына .Наша команда заняла 1 место.

3 февраля-прошел онлайн челендж посвященный 130 летию МагжанаЖумабаева

6 февраля – состоялся просмотр видеоролика «Пожарная безопасность»среди учащихся 1-4 классов. Целью данного видеоролика было формировать систему знаний о правилах поведения и средствах защиты при пожарах.

14 февраля- состоялась ярмарка где приняли участие Школьный Парламент.

15 февраля –прошел Челлендж «Зимнее фото» где дети присылали свои фото, Делитесь своим зимним настроением и эмоциями от активного времяпрепровождения!

6 марта-провели Международный женский день,где дети показали свои таланты и поздравили девушек и учителей школы.

17 марта –провели празднования праздника Наурыз,где дети показали свои обычаи и традиции каждой национальности которая проживает на территории Казахстана.

В течении учебного года фракция Права и Порядка проводил рейды по сохранности учебного пособия,и внешнего вида учащихся.

3 апреля-среди начального звена был проведен конкурс рисунков на тему «Освоение космоса» Мечта.Реальность.

29 апреля-прошла торжественная линейка ,посвященная Дню Единства народов Казахстана.

2 мая- среди учащихся 7-9 классов прошла викторина посвященная Дню Единства народов РК.

3 мая- прошел конкурс рисунков «Никогда,не забудем о вашем героизме» среди учащихся 1-5 классов.

5 мая- прошел праздничный концерт посвященный дню Победы.

Все работы фото и видео материалы опубликованы на школьном сайте, фейсбук.

В целом работа единой детской - юношеской организации «Жас Ұлан» была выполнена.

#### **12.4. Организация разнообразных форм внеурочной деятельности в совокупности, обеспечивающей реализацию духовно-нравственного, гражданско-патриотического, художественно-эстетического, трудового и физического воспитания обучающихся;**

Дополнительное образование в школе:

На основании приказа Министра образования и науки РК . 614 от 29 декабря 2021 года 6 «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций образования соответствующих типов и видов» организована работа кружков.

На организацию кружковой работы в школе выделено 80 часов, что составляет 45 кружков: Это 22 кружка для одаренных детей по направлениям общеобразовательных предметов и творческий способных детей, 3 кружка для детей с ООП, 6 спортивных секций , 7 кружков дебатного движения, 7 театральных кружков.

Согласно плану внутришкольного контроля с сентября 2022 года ведется работа кружков дополнительного образования:

Кружковой работой охвачено 595 из 645 учащихся школы классов, что составляет 92,06%). Имеются списки учащихся по кружкам. Руководители кружков 1 раз в полугодие представляют отчеты о проделанной работе и о результативности кружка. Главными направлениями кружковых занятий являются желание детей расширить и углубить свои знания и кругозор.

Учащиеся кружков дополнительного образования принимают активное участие в различных конкурсах, турнирах, соревнованиях разных уровней.

В настоящее время в школе-гимназии имени академика Е.А.Букетова действует дебатный клуб «Парасат» с охватом 70 обучающихся. Ведется работа в 7 кружках по развитию дебатного движения, задействованы 7 педагогов дополнительного образования, в том числе кружков с казахским языком обучения 4, в них детей -45, кружков с русским языком обучения -3, с охватом 25 детей. Так же наша школа является магнитной школой дебатного

движения для кустовых школ.

16 ноября 2022 года дебатный клуб «Парасат» провели школьную лигу на двух языках на тему «ЭП считает; детей надо строго наказывать за насилие».

1 декабря 2022 года дебатный клуб организовали открытую площадку мышления под названием «Эстафета мнений», цель мероприятия уметь понимать точку зрения учеников и участвовать в дебатных играх. Во время эстафеты учащиеся сосредоточились на основных проблемах школы и общества, сосредоточившись на своих мыслях. Среди участников которые смогли свободно и активно высказаться в дискуссии, были Тортурлова Диана, Ержан Меруерт, Елембай Жулдыз, Темиркенова Даяна, Габдуллина Аружан, Нұрым Сымбат, Сейтхан Арсен. После завершения эстафеты продолжили игрой по резолюции «ЭП поддерживает бесплатную школьную форму».

8 декабря 2022 года в дебаном клубе «Парасат» проведен дебатный турнир. В двух лигах приняли участия члены дебатного клуба и учащиеся 10 классов. Резолюция «БП мектептерде патриоттық сезімдерді дәріптемеу керек деп есептейді » определена для казахской лиги. По резолюции «ЭП против распространения слактивизма в Казахстане» играли команды на русском языке.

14 декабря 2022 года прошла очередная школьная лига резолюция «ЭП запретит азартные игры а РК», особенностью этой игры было то, что ее оценивал независимый судья Кабиева Динара Маратовна учитель истории Приишимкой средней школы.

19 декабря участники дебатного клуба Тортурлова Диана и Касенова Махаббат приняли участие в полуфинале «Дебаном турнире Акима области», фракция «Достар» заняли 3 место в данном турнире среди 24 команд области.

19 января 2023 года спикеры дебатного клуба были названы победителями районного тура «Ұшқыр ой алаңы» и вышли на областной этап. Победителями лиги на казахском языке стала фракция «Алаш ізбасарлары». Лучшими стали в русской лиге фракция «Жастар» и «Кочевники».

25 февраля тренеры дебатного клуба провели школьную лигу, согласно плану Национальной лиги дебатного движения «Мен жастарға сенемін» .

28 января 2023 года на базе «ЛОРД Областного специализированного школы-лицей - интернат для одаренных детей » прошел Национальный дебатный турнир среди 9-11 классов. Наша команда фракция «Кочевники» по итогам турнира завоевали призовое 2 место.

15-16 марта 2023 года в Университете имени Торайгырова в городе Павлодар состоялся республиканский школьный дебатный турнир в честь 125 -летия Темирбека Жургенова. Северо-Казахстанскую область представили две фракции клуба «Парасат» «Алаш ізбасарлары» и «Бөкетов ұландары». (Сералиев Темирлан, Калиахмет Сабина, Кусаинова Дильназ, Касенова Махаббат). По итогам турнира в общекомандном зачете наша команда завоевала кубок и диплом «Лучшая делегация». Руководители фракций: Исатаева А.А., Муканова З.Т., Төлепберген Д.Ж.

22 апреля 2023 года спикеры дебатного клуба приняли участие в областном дебатном турнире посвященный 130 летию Магжана Жумабаева. Фракция «Алаш ізбасарлары» в составе команды Сералиев Темирлан, Калиахмет Сабина завоевали 1 место среди 18 команд со всей области, и номинацию «Лучший спикер» удостоилась Калиахмет Сабина. Дебатный клуб «Парасат» школы-гимназии имени академика Е.Букетова на сегодняшний день активно проводит кружки, завоевывают призовые места в районном, областном, республиканском уровне. Активно ведут страницу клуба в социальных сетях, таких как Инстаграмм, Тик-ток, фэйсбук. Тем самым пропагандируют развитие дебатного движения в школах.

В предверий празднования Наурыз мейрамы, руководителями театральных кружков проведена постановка сказки «Наурыз и его друзья». Так же для учащихся среднего звена был показ сценического спектакля «Армысың, әз Наурыз», организованный театральным кружком.

Кроме того, в честь праздника Наурыз мейрамы тренеры спортивных кружков организовали

спортивные игры по национальным видам спорта. (Такие игры как тоғыз құмалақ, шахматы, бес асық, асық ату, тенге ілу, арқан тартыс).

**Психологическая служба школы:** Каждый год составляется социальный паспорт школы, следовательно оставляется портрет школы, где при анализе социального паспорта прослеживается категории и состав семей, образовательный уровень родителей, организация досуговой деятельности учащихся. Социальный паспорт должен содержать информацию для анализа и оценки социальной ситуации в школе.

Таблица № 1. Дети из социально-незащищенных категорий

Категории	2021-2022	2022-2023
Многодетные семьи	35	87
Малообеспеченные семьи	29	71
Неполные семьи	89	111
Опекаемые дети	1	2

Таблица № 2. Мониторинг количественного состава детей находящихся под опекой

Категория	2021-2022	2022-2023
опекаемые	1	2

Составляются акты обследования жилищно-бытовых, социально-психологических условий проживания несовершеннолетних. С опекунами проводились индивидуальные консультации, 2 раза в год проводится собрание опекунов, решаются вопросы по оказанию помощи таким семьям, отслеживается распределение доходов на опекаемых детей и постановка на получение жилья.

Из различных фондов благотворительности и администрации школы оказывалась материальная помощь ученикам из социально-незащищенных семей в виде одежды, канцтоваров, подарков.

Ежедневно проводился контроль посещаемости учеников, выяснялись причины их отсутствия или опозданий, поддерживалась тесная связь с родителями и классными руководителями. Ежедневно проводится сводка посещаемости по школе. В случае длительного отсутствия ученика совместно с сотрудниками ОП, социальным педагогом и классными руководителями выезжали по месту жительства проживания семей для выявления их отсутствия. С родителями проводится большая профилактическая работа: беседы, консультации, встречи с педагогами и инспекторами по делам несовершеннолетних. Злостных нарушителей по решению Совета по профилактике и выявление неблагополучных семей и детей с девиантным поведением ставят на учет.

Таблица № 3. Мониторинг количественного состава учащихся, состоящих на учете ГДН

	2021-2022	2022-2023
Состоящие учащиеся на учете в ГДН	0	0

Таблица № 4. Мониторинг количественного состава учащихся состоящих на ВШУ

	2021-2022	2022-2023
Состоящие учащиеся на ВШУ	0	1

Таблица № 5. Мониторинг количественного состава неблагополучных семей

	2021-2022	2022-2023
Неблагополучные семьи	5	5

Для результативной работы проводятся заседания Совета по профилактике правонарушений и преступлений, ежегодно по плану проводится заседания 1 раз в месяц по плану и по мере необходимости, если есть нарушения по школе, или учащиеся пропускающие учебные занятия без уважительной причины, а также употребляющие ПАВ, табачные и спиртные изделия. На протяжении 2 лет, налажена система работы с сотрудниками ОП, комиссией по защите прав детей и другими государственными структурами, которые оказывают помощь социально- незащищенным семьям.

Таблица № 6. Мониторинг рассмотренных материалов на КДН.

	2021-2022	2022-2023
Рассмотрения материалов на КЗПН	4	3

Таблица № 7. Мониторинг рассмотренных материалов в суде

	2021-2022	2022-2023
Рассмотрения материалов в суде	2	1

За 2 года совместно с сотрудниками ОП были направлены в суд 3 материала на лишение родительских прав по определению детей с девиантным поведением.

Таблица № 8. Помещение в ЦАН учащихся, оказавшихся в трудной жизненной ситуации

	2021-2022	2022-2023
помещение в ЦАН	0	1

В ЦАН направлялись учащиеся, проживающие в неблагополучных семьях, которые находились в трудной жизненной ситуации. В текущем учебном году 1 ребенок был направлен в ЦАН по акту полиции. Школьной командой безопасности совместно с инспектором по делам несовершеннолетних были проведены интересные встречи, т.е. правовые лектории с участием родителей и учащихся.

**Профориентационная работа:** Задачами профориентационной работы в школе являются:

1. Оказание помощи школьникам в решении профессионального самоопределения;
  2. Содействие формированию самостоятельного и осознанного выбора профессий с учетом их ценностных ориентаций, способностей и возможностей, жизненных планов и перспектив.
- На начало учебного года был разработан план профориентационной работы, согласно которому проводились все профориентационные мероприятия и анкетирования.

Данный план включает в себя:

- организационную работу;
- работа с педагогическими кадрами;
- работу с родителями;
- работу с учащимися.

В начале учебного года проводилась организационная работа по профориентации, а именно обновлялась информация по средним и высшим учебным заведениям, содержащая условия и сроки обучения, специальности, необходимые документы для поступления, вступительные экзамены или собеседования и так далее.

Каждый год проводится планирование анкетирования среди учащихся 7-10 классов с целью выявления степени готовности их к выбору будущей профессии и общей осведомленности обучающихся по вопросам профессионального самоопределения.

Также в школе оформлены уголки профориентации:

- Отечественное предпринимательство является движущей силой нового экономического

курса «Стратегия Казахстан – 2050»»;

- «Выбор профессии – выбор жизненного пути».

**Работа с педагогическими кадрами:** Направления:

1. Проведение родительских собраний классными руководителями
  2. Анкетирование среди классных руководителей
  3. Привлечение учителей – предметников для определения склонностей, способностей, интересов учащихся к определенным предметам в школе или конкретному виду занятий, также привлечение учеников для участия в олимпиадах по предметам, соревнованиях в спорте или конкурсах по творческим номерам.
1. В течение учебного года, в особенности в 9,11 классах классными руководителями проводились родительские собрания с целью донесения до родителей важности и сложности предстоящего выбора перед их детьми.
  2. В апреле проводилось анкетирование среди классных руководителей 9,11 классов с целью выявления среди выпускников школ желающих получить духовное образование. (Приложение 1)
  3. В течение учебного года учителя-предметники направляли желающих детей на олимпиады, соревнования, конкурсы. В результате побед или поражений дети делали выводы о своих способностях в определенном виде деятельности.

**Работа с родителями:**

Основные направления:

1. Анкетирование родителей
  2. Родительские собрания
  3. Индивидуальные консультации классных руководителей с родителями.
1. В ноябре 2022 года проводилась **анкетирование** среди родителей с целью соотношения ответов детей с ответами их родителей, а также определения готовности родителей к помощи детям в профессиональном самоопределении. Кроме этого ответы родителей помогли улучшить работу с детьми, сделать ее более интересной. (Приложение 2)
  2. В течение учебного года проводились родительские собрания по профориентации, проводимые классными руководителями.
  3. Проводились индивидуальные беседы с родителями детей, не могущих определиться с выбором профессии и учебного заведения.

**Работа с учащимися:**

При работе с учащимися были учтены возрастные особенности, индивидуальные особенности развития личности, интересы и склонности в выборе профессии. Поэтому для достижения поставленных целей и задач использовались различные формы работы по профориентации.

Профориентационная работа с учащимися ведется по следующим направлениям:

1. Диагностика
  2. Встречи учащихся со студентами колледжей
  3. Встречи с представителями профессий
  4. «День открытых дверей» в онлайн и офлайн режиме
  5. Посещение предприятий города Сергеевки
  6. Мероприятия с ролевыми играми
  7. Внеклассные мероприятия
  8. Уроки профориентации
1. **Диагностика**

В течение учебного года проводятся анкетирования и диагностики познавательных интересов и профессиональной направленности, а также выявления способностей и возможностей учащихся.



- В октябре текущего учебного года в соответствии с планом профориентационной работы, было проведено профориентационное анкетирование обучающихся 9 классов с целью выявления степени готовности их к выбору будущей профессии и общей осведомленности обучающихся по вопросам профессионального самоопределения.

Для определения профессиональных планов и намерений обучающихся, была проведена анкета «Мои профессиональные намерения» и проведено исследование по выявлению профессиональных намерений. (Приложение 3)

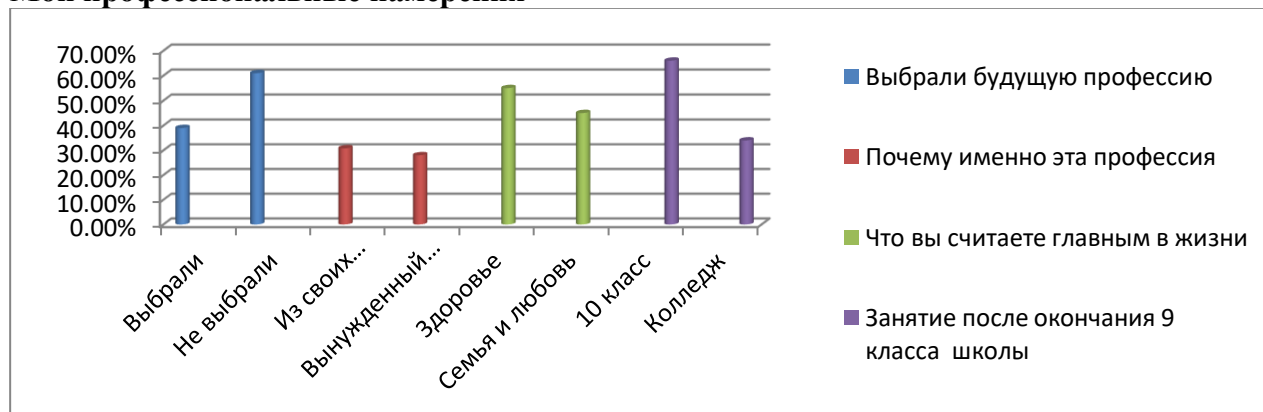
Проанализировав результаты анкетирования обучающихся 7-11 классов по вопросам профессионального самоопределения, можно сделать выводы:

-Обучающиеся имеют представление о том, какую профессию им выбрать.

-На выбор профессии обучающихся большое влияние оказывают родители.

Также анализ показывает недостаточный интерес школьников к вопросу профессионального самоопределения, низкую заинтересованность данной проблемой.

### Мои профессиональные намерения



- В декабре 2022 года проводилось анкетирование «Готов ли ты к выбору профессии» среди учащихся 8, 10 классов с целью проверить у учащихся готовность к выбору профессии. (Приложение 4)

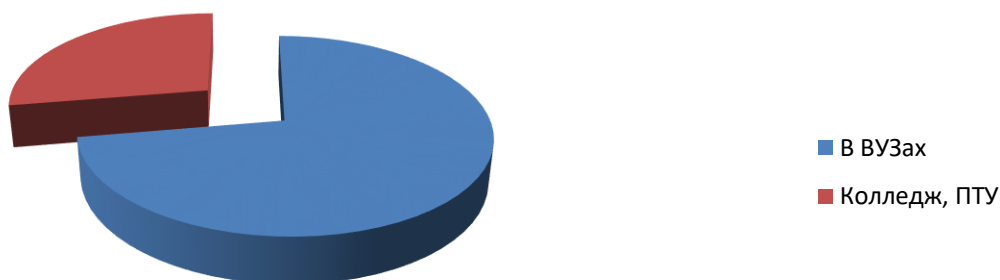
В результате анкетирования мы узнали какой процент детей готов к выбору профессии.



- В январе 2023 года для определения профессиональных планов и намерений обучающихся 11-классов было проведено анкетирование «Профессиональное самоопределение»

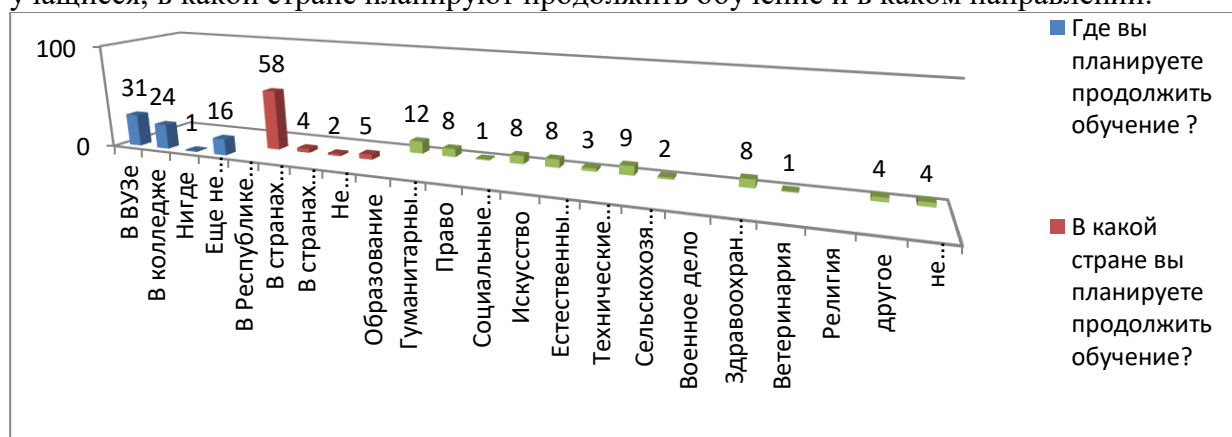
Проанализировав результаты анкетирования обучающихся 11 классов по вопросам профессионального самоопределения, можно сделать вывод, что большинство учащихся планируют продолжить обучение в ВУЗах.

**Вопрос: Где вы планируете продолжить обучение после окончания школы?**



- В апреле 2023 года среди учащихся 9, 11 классов было проведено анкетирование с целью выявления профессиональной ориентации выпускников. (Приложение 5)

По данным анкетирования удалось диагностировать где планируют продолжить обучение учащиеся, в какой стране планируют продолжить обучение и в каком направлении.



## 2. Встречи учащихся со студентами колледжей

- 28.01.2023г. Прошла встреча с курсантами 2 курса Военного института Национальной гвардии Республики Казахстан которые познакомили учащихся 10-11 классов со своим учебным заведением, о специальностях, которые можно получить, рассказали более подробно о выбранной ими специальности, о приеме документов и работы приемной комиссии, о вступительных испытаниях.
- 14.04.2023г. Проведение профориентационной встречи с учащимися 10-11 классов. На базе нашей школы была проведена профориентационная беседа с учащимися 10-11 классов, где выступила с рассказом и видео о колледже студентка «Колледжа Северо-Казахстанского университета». Детям раздали буклеты с подробной информацией о специальностях и способах поступления.
- 10.05.2023г. Проведение профориентационной встречи для учащихся 9,11 классов.

Цель:

-ознакомить учащихся 9, 11 классов с учебным заведением «Гуманитарно-технический колледж» в городе Петропавловск;

На данном мероприятии выступающие рассказали детям о «Гуманитарно-техническом колледже» в городе Петропавловск.

Учащимся поведали условия поступления, условия обучения, специальности и другую важную информацию. Также рассказали о возможности проживания в общежитии.

## 3. Встречи с представителями профессий

- 10.09.2022г. в рамках профориентации проведена встреча с представителями военного колледжа министерство обороны РК для учащихся 9-11 классов. В ходе встречи учащимся был показан видеоролик об этом учебном заведении и розданы буклеты.

- 12.10.2022г. для учащихся 9-классов прошла встреча с представителями Гуманитарно-технического колледжа, и КГУ - Петровский-аграрно-технический-колледж. Учащиеся познакомились с правилами поступления в колледж, просмотрели брошюры.
- 9.02.2023 г. на базе нашей школы КГУ «Школа-гимназия им академика Е.А.Букетова» была проведена профориентационная - встреча для выпускников 11-х классов, где выступал представитель Академии Национальной гвардии Рк Абжанов Самат Рамазанович.
- 01.02.2023г. Встреча с сотрудником Департамента Пограничной службы КНБ по СКО Сельтекеевым М.А.
- 26.04.2023г. Проведение профориентационной встречи для учащихся 10 классов.

Цель:

-ознакомить учащихся 10 классов с учебным заведением «Академия гражданской защиты имени Малика Габдуллина МЧС Республики Казахстан»;  
 -рассказать детям о правилах поступления, перспективах учебы в данной академии, о дальнейшей службе;  
 -развить желание и стремление к выбору профессий, связанных с патриотизмом, показать важность и необходимость таких специалистов.

Учащимся поведали условия поступления, условия обучения, нормативы по физической подготовке для кандидатов. Также рассказали о возможности обучения в России и Белорусии.

- 24.05.2023г. Проведении профориентационной работы в 7 классах.

Цель:

-ознакомить учащихся 7 классов с биографией прокурора Отегена Сейітова и профессией прокурора.

На данном мероприятии выступающая рассказала детям о Отегене Сейітове, его патриотизме, стремлении защищать Родину, достижениях, успехах и желании не только уметь самому, но и научить других. Учащимся поведали, что для работы в прокуратуре нужно окончание 11 классов, затем ВУЗа. Рассказали о званиях, должностях, рангах и так далее.

В заключение беседы выступающие ответили на вопросы учеников 7 классов.

#### 4. «День открытых дверей» в онлайн и офлайн режиме

- 31 января в дистанционном формате была доведена подробная информация о Высшем Техническом колледже города Кокшетау среди учащихся 9-х классов.
- 10 марта в дистанционном формате прошла встреча с представителями казахстанско-немецкого университета г. Нур-султана среди учащихся 11 классов.
- 02.02.2023г. в КГУ «Школа-гимназия им академика Е.А.Букетова» была проведена профориентационная работа с учащимися 11 классов, где профориентаторы рассказали учащимся об университете НАО "Медицинский университет Астана"
- 17.04.2023г. Профориентационная работа «День открытых дверей» для учащихся 9 классов. Была организована и проведена поездка на «День открытых дверей» в с. Покровка «Высший сельскохозяйственный колледж имени Ж. Кизатова».

Школьники посетили колледж, увидели оснащение, оборудование, помещения, преподавателей, почувствовали атмосферу колледжа, узнали специальности и способы поступления в колледж.

- 21.04.2023г. Проведение профориентационной экскурсии на «День открытых дверей» в «Северо-Казахстанский высший медицинский колледж» города Петропавловска для учеников 9 классов. Цель данной экскурсии: ознакомить учащихся с профессиями и специальностями колледжа; дать возможность детям самим увидеть колледж, оборудование, понаблюдать за студентами, демонстрирующими свои умения и навыки полученные за 1 год.

- 03.05.2023г. Посещение онлайн конференции «День открытых дверей» в «Алматинском технологическом университете» учащимися 11 классов.

Цель: - Ознакомить учащихся 11 классов со специальностями и квалификациями университета

-Дать возможность детям увидеть университет, оснащение, имеющееся оборудование

- Помочь выявить плюсы и минусы данного заведения. Узнать мнение детей относительно университета, ответить на интересующие их вопросы.

- 10.02.2023 ж. кәсіби бағдар беру аясында К.Салықов атындағы орта мектебінде 9-11 сынып оқушыларына арналған ҚР қорғаныс министрлігінің әскери колледжі өкілдерімен кездесу өткізілді.

#### 5. Посещение предприятий города Сергеевки

- 16.05.2023г. Посещение пожарной части города Сергеевки в рамках профориентационной работы.

Цель:

-ознакомить учащихся 10 классов с профессией пожарного и пожарной частью в нашем городе, а также пожарным оборудованием;

Учащиеся 10 классов выслушали представителей службы МЧС. Выступающие рассказали детям о работе пожарного, об учебе, нормативах, оборудовании. Рассказали также о рисках, о собственном опыте, интересных случаях тушения пожаров.

#### 6. Мероприятия с ролевыми играми

- 11.02.2023г. Была проведена Деловая игра *"Кадровый вопрос"* с учащимися 8-го класса.
- 15-19.05.2023г. Участие в челлендже «Калейдоскоп профессий».

Результатом данной работы стало видео с участием учащихся 9-10 классов, которые рассказали о профессии своей мечты.

([https://m.facebook.com/story.php?story\\_fbid=pfbid0fTzHsbqraazoWFHnZwirGRxpQhepdg3YM\\_A8Ch6NtLpr9L6VCMoSHyyKXX63eDQBG1&id=100022916765697&mibextid=qC1gEa](https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=pfbid0fTzHsbqraazoWFHnZwirGRxpQhepdg3YM_A8Ch6NtLpr9L6VCMoSHyyKXX63eDQBG1&id=100022916765697&mibextid=qC1gEa) )

#### 7. Внеклассные мероприятия

- В ноябре 2022 года учащимся несколько дней показывали видео по профориентации в коридоре школы.
- 27.04.2023г. Проведение профориентационной беседы в 10 классе.

Цель:

- Ознакомить учащихся 10 классов с понятием ЕНТ

- Предоставить информацию о правилах, месте сдачи, предметах, количестве вопросов по каждому предмету на ЕНТ.

Педагог-профориентатор рассказала детям что такое ЕНТ, зачем его сдавать, обязательно ли его сдавать. На уроке учащиеся ознакомились с предметами, количеством вопросов, проходным баллом, комбинацией профильных предметов, продолжительностью тестирования. Также узнали ответы на вопросы «Можно ли пересдать ЕНТ?», «Обязательно ли сдавать ЕНТ?».

#### 8. Уроки профориентации

- 20.04.2023г. Урок профориентации в 8 «А» классе на тему «Путь к осознанному выбору профессии». Цель урока: расширить знания учащихся о профессиях, познакомить с новыми современными профессиями, формировать интерес к профессиям. На данном уроке дети рассуждали о профессиях, труде и закрепляли полученные знания играми.
- 20.04.2023г. Организация и проведение урока профориентации в 7 «В» классе на тему «Мастерство и талант». Цель урока: расширить кругозор учащихся в мире профессии, помочь в определении своего таланта. На данном уроке дети погрузились в мир талантов и мастерства, также постарались определить свои таланты с помощью профориентационных игр.

- 10.05.2023г. Проведение профориентационного урока в 8 классе на тему «Путь к осознанному выбору профессии».

Цель урока: помощь в профессиональном самоопределении, расширение представлений о различных сферах профессиональной деятельности

Проводилась игра «Правильно-неправильно он-она».

Также провела игра с профессиями «Забавные профессии».

После игр, дети подумали над такими вопросами: «Что нового вы узнали? Что уже знали? Был ли урок познавательным? Было ли интересно?»

- 10.05.2023г. Проведение профориентационного урока в 7 классе на тему «Призвание»

Цель урока: продолжить профориентационную работу с учащимися 7 классов.

На данном уроке дети погрузились в мир таланта и призвания.

На первом этапе урока дети вспомнили профессии, отгадывая загадки.

Затем, рассуждали над тем, что такое «талант», «мастерство», «призвание». В чем различие между этими терминами. После этого дети размышляли над вопросом «что же нужно для развития таланта?»

Педагог рассказал детям о способах развития таланта и о типах таланта.

Игровое упражнение «Кто есть кто».

- 15.05.2023г. Проведение профориентационного урока в 8 классе на тему «Я и моя профессия».

Цель урока:

Ознакомление с различными профессиями, качествами присущими людям, работающим в МЧС;

На данном уроке дети участвовали в разминке, вспоминая профессии на буквы «А», «Д», «П». После этого проводился эрудит на котором дети определили профессию по короткому выражению.

Проводилась игра «Третий лишний». Таким образом дети вспомнили многие профессии.

Затем проводился разговор о работниках МЧС. Дети принимали активное участие как в играх, так и в рассуждениях над теоретическим материалом.

После теории дети поиграли в игру «С юмором о профессии». Отгадывали загадки.

- 17.05.2023г. Проведение урока профориентации в 7 классе на тему «Каким я вижу себя взрослым»

Цель урока:

-Определение способностей к понравившейся профессии;

-Формирование уважительного отношения к представителям различных профессий;

-Нахождение своего призвания с помощью игр и анкет.

На данном уроке дети вспомнили разницу между талантом и мастерством.

После рассуждений дети попробовали себя в роли профессионала своей мечты с помощью игры «Собеседование». Они попытались устроиться на работу мечты, пройти собеседование и выполнить испытательное задание от работодателя. Дети были очень увлечены данным процессом, каждый из них пытался показать себя так, чтобы его приняли на работу. После представления делали вывод какие качества нужны представителю той или иной профессии.

После игры, дети подвели итоги урока.

Подводя итоги профориентационной работы в КГУ «Школа-гимназия имени академика Е.А.Букетова» можно сделать **выводы:**

1. В школе ведется целенаправленная работа по профориентации с учетом рынка труда, потребностей общества, востребованностью профессий в конкретной местности.
2. Профориентационная работа ведется согласно плану на год.
3. В организации профориентационной деятельности используются различные формы внеклассной работы как с обучающимися, так и с родителями.
4. В работу по профориентации учащихся вовлечены не только родители и педагоги-профориентаторы, но и классные руководители, и учителя – предметники.

## **Формирование и пропаганда ЗОЖ**

Цель: Содействие всестороннему развитию личности посредством формирования физической культуры личности школьника.

Для достижения цели физического воспитания решались следующие основные задачи, направленные на развитие системы физического воспитания, объединяющей урочную, внеклассную и внешкольную формы занятий физическими упражнениями и спортом, создание максимально благоприятных условий для раскрытия и развития не только физических, но и духовных способностей ребенка, его самоопределения.

Задачи:

1. Укрепление здоровья, содействие гармоническому физическому развитию.
2. Обучение жизненно важным двигательным умениям и навыкам; развитие двигательных (кондиционных и координационных) способностей.
3. Приобретение необходимых знаний в области физической культуры и спорта.
4. Воспитание потребности и умения самостоятельно заниматься физическими упражнениями, сознательно применять их в целях отдыха, тренировки, повышения работоспособности и укрепления здоровья.
5. Содействие воспитанию нравственных и волевых качеств, развитие психических процессов и свойств личности.

Решая задачи физического воспитания, учителя ориентировали свою деятельность на такие важные компоненты, как воспитание ценностных ориентаций на физическое и духовное совершенствование личности, формирование у учащихся потребностей и мотивов к систематическим занятиям физическими упражнениями, воспитание моральных и волевых качеств, формирования гуманистических отношений, приобретение опыта общения.

Решение поставленных задач за 2022-2023 учебный год реализовывалось через систему организации уроков по физической культуре, охват учащихся дополнительным образованием и участие в спортивно-оздоровительных мероприятиях.

Основными программами по физической культуре были:

1. Программа образовательных учреждений, 1-4 классы.
2. Программа общеобразовательных учреждений 5-9 классы
3. Программа общеобразовательных учреждений 10-11 классов

Планирование уроков физической культуры осуществлялось по составленной рабочей учебной программе для обучающихся 1-4, 5-10 классов (принятой на заседании педагогического Совета, и утверждена директором образовательного учреждения)

Программный материал преподавался по разделам: лёгкая атлетика, гимнастика, лыжная подготовка, спортивные и подвижные игры. Уроки физической культуры проводились согласно календарно-тематическому планированию в спортивном зале и на открытых спортивных площадках.

В 2022–2023 учебном году уроки физической культуры преподавали шесть учителей из них 2 имеет квалификацию модератор, 1 учитель первой категории и один 2 категории, 2 без категории. Посещало 595 обучающихся.

Для изучения физической подготовленности учащихся, коррекции и компенсации двигательных нарушений учащихся и совершенствование их физического развития в начале года было проведено тестирование учащихся, результат следующий:

Уровень физической подготовленности 2022-2023 начало года: высокий-20%, средний-50%, низкий-30%

На основе полученных результатов спланирована работа по совершенствованию двигательных возможностей учащихся с учетом их индивидуальных особенностей. Коррекция двигательных нарушений учащихся, совершенствование их физического развития осуществлялись через реализацию программ по физическому воспитанию. Во всех классах проводится по два часа урока физической культуры и один час - факультатив. Учащиеся, относящиеся к специальной группе присутствуют на уроке в спортивной форме, находясь рядом с учителем: на уроке выполняют упражнения в зависимости от заболевания, проводят

разминку или показывают комплексы ОРУ, участвуют в соревнованиях в качестве судей или помощников судей.

Методы, способствующие развитию двигательной активности:

- Рассматривание таблиц по теме.
- Игровые занятия.
- Подвижные игры по тематике занятия.
- Использование элементов соревнования.
- Просмотр видео уроков.
- слайдовый материал.

Задача подготовки учащихся к выполнению учебных нормативов занимает одно из центральных мест в учебной деятельности по физической культуре. Реализация задачи по сдаче контрольных нормативов напрямую зависит от эффективности уроков физического воспитания, от того, в какой степени учащиеся овладели практическим и теоретическим материалом учебной программы, какой уровень освоения навыков, умений, качеств и знаний смог учитель физкультуры обеспечить своим учащимся. Подготовка к сдаче учебных нормативов велась не только на уроках физической культуры, но и на внеклассных занятиях по различным видам спорта.

Взаимодействие с ребенком

Работа строится по принципу: "уча других – учишься сам"; учащимся, которым наиболее удачно что-то удается, предлагается поупражняться в парах и в подгруппах с другими ребятами, у которых упражнение вызвало затруднения. Это служит стимулом к становлению таких взаимоотношений, как взаимопомощь, понимание эмоционального состояния партнера, что, в свою очередь, качественно меняет и содержание взаимодействия. Учитель, сотрудничая с детьми, при этом выступает не как учитель, а как помощник, именно такой прием активизирует двигательную активность ребенка, способствует самостоятельности и самовыражению через движение.

В тех случаях, когда у ребенка возникают затруднения в процессе занятия, используются различные виды педагогической помощи:

- стимулирующая помощь (воздействие учителя, направленное на активизацию собственных возможностей ребенка для преодоления затруднений);
- эмоционально-регулирующая помощь (оценочные суждения учителя, одобряющие действия ребенка);
- направляющая помощь (такая организация деятельности ребенка, при которой все компоненты осуществляются им самостоятельно, учитель лишь направляет ребенка);
- организующая помощь (исполнительская часть деятельности осуществляется ребенком, а планирование и контроль – учителем, причем планирование и контроль со стороны учителя лишь указывают последовательность действий, а содержание каждого этапа работы, оценка правильности выполнения производятся самим ребенком);
- обучающая помощь (т.е. обучение ребенка новому для него способу действия, показ или непосредственное указание, что и как надо делать).

Педагогическая помощь, оказываемая в ходе проведения занятий, позволяет:

- ☐ активно участвовать в занятиях;
- ☐ чувствовать себя свободно, не бояться затруднений, не испытывать замешательства и неловкости;
- ☐ реализовать свои потенциальные возможности, личностные резервы, обеспечивающие развитие двигательной активности;
- ☐ активизировать общение взрослого с ребенком.

Вывод: наблюдается стабильное не высокое качество обученности учащихся 1-10 классов по физической культуре, небольшой спад говорит о снижении физических возможностей контингента детей.

Спортивно-массовая работа является продолжением учебного процесса и тесно связана с ним. Именно здесь показываются спортивные результаты, которые являются итогом всей

работы школы. В школе спортивно-массовая работа проводится по следующим направлениям:

1. Спортивные секции
2. Спортивные мероприятия

В школе действуют 12 спортивных секции спортивно-оздоровительной направленности:

1. Тогыз кумалак (1 группа)
2. футбол (1 группа)
3. настольный теннис (1 группа)
4. баскетбол (1 группа)
5. конькобежный спорт (1)
6. Дартс (1 группа)
7. Русская лапта (1 группа)
8. Велоспорт (1 группа)
9. Волейбол (1 группа)
10. Легкая атлетика (1 группа)
11. Футзал (1 группа)
12. Шахматы (2 группы)

В каждой спортивной секции учащиеся распределяются по возрастным группам: 1-4 классы и 5-10 классы. Занятия в секциях проводятся 2 раз в неделю.

Спортивные мероприятия проводились согласно плану и включали в себя: тематические праздники, турниры по спортивным играм, Дни здоровья, соревнования. Внутришкольные соревнования являются не только составной частью внеклассной спортивно-массовой работы, но и обогащают высокой заинтересованностью учащихся в необходимости систематических занятий физической культурой и спортом во внеурочное время. Главное в том, что правильно организованные соревнования способствуют укреплению здоровья учащихся, их физическому развитию и физической подготовленности.

В школе создан проект, который действует уже 4 года: «Школа, способствующая укреплению здоровья».

Проект разработан с целью оптимального использования здоровьесберегающих технологий в процессе образования учащихся и ориентирован на охрану и укрепление их здоровья для получения полноценного образования. Достижение здорового образа жизни всего школьного контингента путем создания среды, способствующей укреплению здоровья.

Приобретение спортивного инвентаря:

№	Спорт инвентарь	Год	количество
1	Мат гимнастический	2020	2
2	Лыжи в комплекте	2020	3
3	Мяч волейбольный	2020	5
4	Мяч футбольный	2020	3

В следующем учебном году необходимо обратить внимание:

- на привлечение учащихся к активному занятию спортом, посещению спортивных секций и кружков;
- на работу с одарёнными детьми через привлечение их в спортивные секции и кружки с целью развития физических способностей, укреплению здоровья и завоевания призовых мест;
- на анализ и отслеживание результатов мониторинга, с целью сохранения высокого качества знаний;
- на повышение творческой активности учащихся, с целью формирования активной жизненной позиции, здорового образа жизни, участия учащихся в спортивных соревнованиях и конкурсах;
- на повышение методической подготовки путём самообразования;
- на осуществление педагогического проекта: «Формирование и развитие образованной, нравственно и физически здоровой личности путём внедрения и использования



коллективного

- разработать учебно-методические комплекты (аннотации, программы, календарно-тематическое планирование, поурочное планирование) по спортивным секциям настольного тенниса, велоспорт, тогыз кумалак, дартс, русская лапта.
- организовать туристический кружок для учащихся 5-10 классов;
- обобщить опыт своей методической работы;
- учителям 2 категории аттестоваться на категорию «модератор».

Достижения за 2022-2023 учебный год

Районные соревнования Осенний кросс – 3 командное место (Савич София -1 место, Сералиев Тамирлан -1, Ахмедов М. – 2 место)

Областные Осенний кросс – Савич София -2 место, Сералиев Т.-2 место, Ахмедов М. -3м.

Настольный теннис область – Абетова Адия -1 место, Жданов Саша-3 место

(соревнования среди учащихся до 12 лет)

Футзал районные – 2 командное место (Касенова М. Габдуллина А., Темиркенова Д., Амангельдинова Д.)

Футзал районные (мальчики)- 1 командное место (Карим Н., Ахмедов М., Сералиев Т., Каримов Р. Туржанов А., Калиев Р., Богданов С.)

Волейбол районные (мальчики) – 2 командное место (Черняченко Д., Вагнер С., Канафин Т., Глушков В., Маловичко В., Тимиров Н., Амангельды М.)

Открытый турнир по казак куресе –Жылкыбай Н.-1 место, Ержан Е.-1м., Жасын Ж.-3 м.

Районные соревнования по настольному теннису - девочки- 3 место (Габдуллина, Абетова, Никитина) командное, мальчики - 1 место (Жданов, Ахметжан, Фадин К.)

А также учителя ФК принимали участие в районных соревнованиях посвященных Дню Республики (стрит бол – Шалабаева, Доренгоф-Никитина-3 м.), волейбол, посвященный дню Независимости- Сералиев, Касенов, Футбол-Осипов. Чемпионат Области по Зимнему Президентскому многоборью –Доренгоф-Никитина А- 5 место.

Конькобежный спорт – 3 общекомандное место. Петров Н. - 1 место, Копшиков Артур 2 место.

ЗПМ районные Никитина В. – 3 место

Легкоатлетический кросс НШЛ среди 7-8 классов 3 общекомандное место (Скворцова Кира, Габдуллина Аружан, Рақым Мариям, Ляшенко Анастасия, Юмашев Захар, Трегубов Андрей, Михайленко Демьян,

Баскетбол НШЛ среди 5-6 классов 2 место (Габит Алихан, Фадин Кирилл, Пономаренко Эльдар, Павленко Александр, Темиров Санжар,

Тогыз кумалак НШЛ среди 7-8 классов - 3 место

Тогыз кумалак 5-6 класс НШЛ - 3 место

Баскетбол НШЛ 7-8 класс 3 место (Озов Имран, Жданов Саша, Захаров Виктор)

Летнее Президентское многоборье 2 место (Никитина Валерия -3место)

Футбол НШЛ 7-8 класс -3 место (Курмашева Д., Ляшенко Н., Ахмедова З., Рақым М., Обичкина М., Габдуллина А., Калиахмет С., Касенова М.)

С начала учебного года в школе была проведена большая подготовительная работа по готовности спортзала, спортивной площадки спортивного инвентаря для проведения в школе спортивно - массовой работы.

В течении учебного года в школе были проведены все спортивные мероприятия по плану, первенство школы по игровым видам.

В 2023-2024 учебном году особое внимание уделить работе родительского всеобуча, администрации школы поставить на контроль организацию работы с родителями, эффективность которой помогает решить ряд проблем, связанных с обучением и воспитанием детей и подростков. Педагогам необходимо разнообразить проводимые мероприятия с родителями и вовлечь как можно больше родителей.

На основе тех проблем, которые выделились в процессе работы, можно сформулировать задачи:

- продолжить работу по повышению методического уровня педагогического коллектива в области воспитания детей.
- повышение охраны здоровья учащихся, формирование у учащихся правильного представления о здоровом образе жизни.
- развитие инициативы, самостоятельности, творчества и дальнейшее сплочение детского коллектива школы через внедрение и развитие проектной деятельности, участие и проведение конкурсов, фестивалей и т.д.
- усилить работу по воспитанию толерантности, профилактике правонарушений, повышению уровня воспитанности, укреплению дисциплинированности, соблюдению ими единых школьных правил и требований для повышения уровня воспитанности учащихся.
- среди педагогического коллектива активизировать диагностическую работу по изучению детского коллектива для дальнейшего совершенствования воспитательной работы.
- привлекать родителей в совместную деятельность, способствовать повышению педагогической культуры родителей.
- повышение уровня профессиональной культуры и педагогического мастерства учителя для сохранения стабильно положительных результатов в обучении и воспитании учащихся

#### **Выводы:**

Подводя итоги воспитательной работы за 2022-2023 учебный год, необходимо отметить, что в целом педагогический коллектив с поставленными задачами справился. Педагоги школы умело управляли процессом воспитания с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей. Скоординированность всех воспитательных мероприятий, их педагогическая целесообразность, необходимость и достаточность, согласованность планов и действий дал положительный результат в воспитательном процессе школы, о чем свидетельствуют различного уровня достижения.

### **12.5. Реализация профильного обучения с учетом индивидуальных интересов и потребностей обучающихся (углубленный и стандартный уровни обучения)**

Профильное обучение в школе реализовано за счет вариативного компонента рабочих учебных планов. Реализация всех программ вариативного компонента наблюдается в долгосрочных планах ЭС Күнделік. В 2022-2023 учебном году профильное обучение 10 классов осуществляется по 2 направлениям: естественно-математическому и общественно-гуманитарного направления. Вариативный компонент 1 час выделен на Учебно- полевые (лагерные) сборы, согласно инструктивно-методического письма на 2022-2023 учебный год. Организация учебного процесса регламентируется учебным планом составленным на основании базисного учебного плана. В 10-11 классах было организовано профильное обучение. Старшее звено (10-11 классы с русским языком обучения) занималось по двум профильным направлениям. *(учебный планы по 10-11 классам прилагается)*

10 сыныпта қоғамдық-гуманистрлық бағытында таңдау пәндері мен элективті курстар оқытылды. В 10 «а» классе естественно-математического направления и 10 «б» классе общественно-гуманитарного направления.

Согласно выбора обучающихся в 11 «а» классе естественно-математического направления и 11 «б» классе общественно-гуманитарного направления.

### **12.6. Организация учебного процесса с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей обучающихся;**

На всех обучающихся издан приказ «Об организации индивидуального обучения учащегося на дому», в котором указывается период обучения на дому, распределение часов индивидуального учебного плана.

Занятия проводятся на дому (либо в школе) по расписанию, составленному заместителем директора по УР, согласованному с родителями и утвержденному директором. В течение учебного года детям, обучающимся индивидуально на дому, оказывалась различная помощь

специалистами (логопедами, психологом) школы:

- логопедами и психологом проведена диагностика. Дети, которые приходят в школу на индивидуальные занятия, посещают занятия логопедии, сенсорного развития. Проводятся консультации для родителей.

В школе ведется работа по социальной адаптации данной категории детей: они приглашаются на внеклассные мероприятия (утренники, тематические вечера, классные часы). Родители детей, обучающихся на дому, приглашались классными руководителями на классные родительские собрания. Дети в силу своих возможностей с родителями и педагогами участвуют в различных дистанционных конкурсах, выставках.

В электронных журналах индивидуального обучения регулярно выставлялись отметки.

Замечаний по организации образовательного процесса и качеству преподавания со стороны родителей не было.

Кабинет поддержки инклюзии посещают дети ООП, с диагнозами умственная отсталость, аутизм, синдром дауна, речевые нарушения. Специалистами КПИ проводится коррекция познавательной сферы, постановка звуков, развитие речи, грамотического и фонетического развития, снятия тревожного состояния, соц. развитие. Наблюдается положительная динамика, что благоприятно действует на обучение в школе, на интеллектуальное развитие. На данный момент в кабинете 23 ребёнка с ООП.

### **12.7. Реализация курсов по выбору и факультативов вариативного компонента, осуществляемого в соответствии с ТУП;**

Факультативные занятия по предметам, гимназический компонент и кружковые занятия проводятся согласно учебному плану и расписанию занятий. Журналы ведения учета посещаемости занятий ведутся, заполняются своевременно,

грамотно, в соответствии с программным обеспечением и календарно-тематическим планированием в ЭС Күнделік. Факультативные и кружковые занятия программами обеспечены, записи тем в журналах соответствуют темам программы.

Факультативные занятия по предметам направлены на углубленное изучение предмета, развитие логического мышления учащихся, умение составлять проекты, работу с одарёнными учащимися, подготовку их к олимпиадам разного уровня, к определению своей профессиональной пригодности, к подготовке осознанного выбора профессии на подготовку к выпускным экзаменам, в среднем звене занятия помогают отработать и совершенствовать навыки, полученные на уроках, организовать работу со слабоуспевающими учащимися, ликвидировать пробелы знаний у учащихся.

класс	вариативная часть	кол-во часов	злективный курс	кол-во часов
10э	Оқу дала жаттығулары	1	Кәсіпкерлік және бизнес негіздері Дебат	1 1
10а	Учебно-полевые сборы	1	Личности в Истории Казахстана	1
10б	Учебно-полевые сборы	1	-	

класс	Угубленный уровень	Стандартный уровень	Курсы по выбору	Элективвные курсы
11э	Биология-3, География-3	Кәсіпкерлік және бизнес негіздері-1, дүниежүзі тарих-1	Химиялық есептер, физика және техника, құқық негіздері, Алаш зиялылары ой тұжырымдары-	Тарихи фактілер мен деректер  Жаһандық құзыреттілік

11а	Химия-3, биология-3	Основы права-1	Физика, Русский язык География, История Казахстана	Глоб комп (Основы бизнеса и предпринимательство)
11б	География-2 Основа права-2	Химия-2 Биология-2	Физика Русская литература	Глоб комп (Основы бизнеса и предпринимательство)

## **12.8. Изучение обязательного учебного курса "Основы безопасности жизнедеятельности";**

В соответствии с Государственным общеобязательным стандартом образования всех уровней, утвержденным приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 3 августа 2022 года № 348;

-в 1-4 классах обеспечивается обязательное изучение учебного курса "Основы безопасности жизнедеятельности". Содержание учебного курса реализуется в рамках учебного предмета "Познание мира": в 1-3 классах с годовой учебной нагрузкой 6 часов, в 4 классе – 10 часов учителями начальных классов;

-изучение учебного курса «Основы безопасности жизнедеятельности» в 5-9 классах реализуется в рамках учебного предмета «Физическая культура» с годовой учебной нагрузкой 15 часов учителями физкультуры. Занятия по основам безопасности жизнедеятельности являются обязательными и проводятся в учебное время.

-содержание учебного курса «Основы безопасности жизнедеятельности» реализуется в рамках учебного курса «Начальная военная и технологическая подготовка» с годовой учебной нагрузкой 12 часов преподавателями-организаторами начальной военной и технологической подготовки. Занятия по основам безопасности жизнедеятельности являются обязательными и проводятся в учебное время.

## **12.9. Реализация обязательного учебного курса "Правила дорожного движения";**

В соответствии с Государственным общеобязательным стандартом образования всех уровней, утвержденным приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 3 августа 2022 года № 348;

-содержание учебного курса «Правила дорожного движения» реализуется в 1-4 классах за счёт классных часов – по 6 часов в каждом классе; в 5-8 классах за счёт классных часов – по 10 часов в каждом классе, во внеурочное время. Ведется в электронном журнале «Кунделик», в разделе Доп.образования.

## **12.10. Соблюдение квалификационных требований.**

### **Кадровый состав**

В школе работают 70 педагогов. Педагогический персонал принимается на работу на основании их собственного заявления с дальнейшим заключением трудовых договоров. (прием на работу на 1 ставку осуществляется пр № 57 от 1.02.2012г. «Об утверждении правил назначения на должности, освобождения от должностей первых руководителей и педагогов государственных организаций образования». Подбор и расстановку кадров осуществляет директор школы в соответствии с типовыми штатами работников организации среднего общего образования. При приёме на работу учителей конкурсная комиссия учитывает оценочный лист кандидата на вакантную или временно вакантную должность педагога.

Квалификационная категория	2022-2023 учебный год	%
высшая	1	1
вторая	1	1

первая	4	6
педагог-мастер	-	-
педагог—исследователь	11	16
педагог-эксперт	13	19
педагог-модератор	17	24
педагог	23	33
<b>Всего</b>	<b>70</b>	<b>100</b>

В школе работают 34 классных руководителя. Все они входят в состав методического объединения классных руководителей. Руководит МО Титовская Т.Ю. Планирование деятельности классных руководителей соответствует нормативно-правовым документам и учебно-воспитательному плану школы. Тема воспитательной работы: "Личностно - ориентированный подход в воспитании учащихся в условиях формирующейся новой образовательной среды». Воспитательная работа в школе осуществляется в соответствии с Комплексной программой воспитания в организациях образования РК и Программой воспитания девочек по 8 приоритетным направлениям.

Руководитель методического объединения казахского языка и литературы -Алгужина Гулзада Казановна. Руководитель методического объединения гуманитарного направления – Кокош Елена Александровна.Руководитель методического объединения естественно-математического цикла Карамурзина Майраш Сатбековна. Руководитель методического объединения начальных классов – Оразалина Раиса Маратовна, Рахметова Асия Жаксыбаевна

Руководитель методического объединения классных руководителей –Титовская Татьяна Юрьевна. Руководитель методического объединения учителей эстетического направления – Кротова Алена Максимовна. В школе две штатных единицы заместителя директора по учебной работе, два заместителя по воспитательной работе, один заместитель директора по хозяйственной работе, два педагога- психолога, два социальных педагога, одна вожатая. Все заместители директора имеют высшее образование и стаж педагогической работы от 3 до 20 лет.

#### **Сведения о составе административно-управленческого персонала**

Билялова Нагима Жакотовна, директор школы.

Образование: высшее. Закончила: 1989 г.Сумской государственный педагогический институт им. Е.Ф.Макаренко 2008 г.Северо-Казахстанский государственный университет им.М.Козыбаева

Категория – высшего уровня квалификации, педагог-исследователь,

Педагогический стаж – 27 лет.

Административный стаж в должности директора – 14 лет

Работает в ШГ с 2008 года

Руководит деятельностью организации образования в соответствии с ее уставом и в соответствии с настоящими Квалификационными характеристиками. Организует реализацию государственного общеобязательного стандарта совместно с педагогическим и методическим советом. Руководит педагогическим советом. Утверждает Программу развития школы, план учебно-воспитательной работы, рабочие учебные планы и программы, план внутришкольного контроля, план воспитательной работы.Формирует и совершенствует научно – методическую и материально-техническую базу организации образования.

Организует и совершенствует методическое обеспечение учебно-воспитательного процесса.Обеспечивает развитие современных информационных технологий. Содействует деятельности педагогических организаций, методических объединений, детских организаций.Формирует контингент учащихся, воспитанников в соответствии с лицензией на правоведения образовательной деятельности, обеспечивает социальную защиту обучающихся и воспитанников.Защищает законные права и интересы (личные, имущественные, жилищные, трудовые и иные) воспитанников из числа детей-сирот и детей,

оставшихся без попечения родителей, принимает меры по созданию им условий для поддержания родственных связей;

обеспечивает условия содержания и проживания воспитанников и обучающихся с учетом норм, установленных законодательством Республики Казахстан; создает условия безопасности жизни и здоровья обучающихся (воспитанников) и работников организации образования во время учебно-воспитательного процесса;

создает условия для организации воспитания и обучения детей с особыми образовательными потребностями;

обеспечивает психолого-педагогическое сопровождение детей и родителей в вопросах воспитания и развития ребенка с особыми образовательными потребностями;

организует работу и контроль по обеспечению питанием, (медицинским обслуживанием в рамках обязательств школы) учащихся в целях охраны и укрепления их здоровья;

распоряжается имуществом и средствами организации образования в установленном законодательством порядке, представляет ежегодный отчет о поступлениях и расходовании финансовых средств;

представляет ежегодный отчет о деятельности организации, в том числе о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, перед попечительским советом и родительской общественностью;

обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы в соответствии с нормативными требованиями, отвечает за соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, санитарно-гигиенического режима, безопасности и охраны труда;

осуществляет подбор и расстановку педагогов и вспомогательного персонала, утверждает, штатное расписание и должностные обязанности работников, создает условия для повышения их профессиональной компетентности; представляет организацию образования в государственных и иных организациях, обеспечивает подготовку и представление отчетности;

работает над собственным профессиональным развитием, в том числе в области менеджмента; прививает антикоррупционную культуру, принципы академической честности среди обучающихся, воспитанников, педагогов и других работников;

отвечает за качество предоставления образовательных услуг.

*Награды:* Результаты педагогической деятельности отмечены грамотами XI Международной олимпиады по основам наук за подготовку дипломантов по русскому языку 2018г, 2019г; грамотами за призовые места учащихся по русскому языку в XI Международной олимпиаде по основам наук; дипломами 1,2, 3 степеней международного конкурса «Русский медвежонок – языкознание для всех».

В 2020 году за вклад и участие в конкурсе, посвященном 175-летию Абая «Халықаралық ғылыми тәжірибе» орталығының төрайымы была награждена медалью.

Заместители директора школы:

Мухамеджанова Сымбат Сайлауовна, зам. Директора по УР.

Образование: высшее: Университет КарГУ, специальность социальный педагог, 2006г. Образование: высшее – Көкшеакадемия, «Педагогика и методика начального обучения» квалификация учитель начальных классов с академической степенью Бакалавра 2015г.

Категория: высшего уровня квалификации, педагог-эксперт.

Общий трудовой стаж: 20 лет.

Стаж работы: с 2012 года учителем начальных классов в ШГ, с 1 сентября 2015 года зам. Директора по УР в ШГ. Педагогический стаж -17 лет, административный стаж в должности заместителя директора по УР: 7 лет. 3 категория.

Работает в ШГ: с 1 сентября 2012 года.

Отвечает за: выпускные экзамены, расписание уроков, факультативов и график занятости кабинетов; модо; работа со слабоуспевающими и одаренными; Күнделік; НОБД; тетради; посещаемость; поурочные планы, КТП, уроки; отчет по

успеваемости и качеству; движение учащихся; сеть классов; курирование предметов.

Награды: Почетная грамота ОО.2016 г. Почетная грамота акима области-2020г.

Почетная грамота профсоюза района-2022г.

Карабекова Зубайра Сериковна зам.директора по УР.

Образование: высшее.

Закончила: Костанайский Государственный Педагогический Институт.2009г.

Специальность: учитель казахского языка и литературы.

Категория –высшего уровня квалификации, педагог-модератор

Педагогический стаж – 12 лет.

Административный стаж в должности заместителя директора по УР 10 мес.

Работает в ШГ с 25 августа 2014 года

Работает в должности заместителя директора по УР в ШГ с 01 сентября

2021года.Преподаёт предмет: казахский язык и литература.

Отвечает за: выпускные экзамены, расписание уроков, факультативов и график занятости кабинетов; модо; работа со слабоуспевающими и одаренными; Күнделік; НОБД; тетради; посещаемость; поурочные планы, КТП, уроки; отчет по успеваемости и качеству; движение учащихся; сеть классов; курирование предметов.

Балгабаева Гульмира Дулатовна зам.директора по УР

Образование: высшее.

Закончила: Таразовский инновационно-гуманитарный университет 2018г.

Специальность: учитель казахского языка и литературы.

Категория – педагог-модератор

Педагогический стаж – 7 лет.

Административный стаж в должности заместителя директора по УР 8 мес.

Работает в ШГ с 1 сентября 2017 года

Работает в должности заместителя директора по УР в ШГ с 01 сентября 2022года.

Таранцева Наталья Юрьевна зам.директора по НМР.

Образование: высшее.

Закончила: СКГУ им М.Козыбаева.2008г

Специальность: математика. Педагог- исследователь

Категория заместителя: 1 категория

Категория–высшего уровня квалификации, педагог-исследователь,

Педагогический стаж – 28 лет.

Административный стаж в должности заместителя директора – 14 лет

Работает в ШГ: с 1 сентября 2016 года.

Награды: грамота облпрофсоюза 2022

Отвечает за: повышение квалификации учителей, аттестацию педагогических работников, за организацию методической работы в школе, курирует работу методических объединений и кафедр, организует работу по наставничеству, руководит работой с одарёнными учащимися, организует работу дополнительного образования, осуществляет проверку журналов дополнительного образования, КТП поурочных планов учителей, организует предметные олимпиады и творческие конкурсы учащихся и педагогов.

Оразалина Жулдыз Тураровна, зам. Директора по ВР.

Образование: высшее.

Закончила: СКГУ им М.Козыбаева.

Специальность: казахский язык и литература. Категория первая, педагог-эксперт

Категория заместителя: 3 категория

Категория–высшего уровня квалификации, педагог-исследователь, аттестация 2021 года. Педагогический стаж – 15 лет.

Административный стаж в должности заместителя директора по ВР – 6 лет. Работает в ШГ: с 1 сентября 2012 года.

Преподаёт предмет: казахский язык.

Награды: благодарственное письмо акима района 2020 г, благодарственное письмо от НурОтана 2021г.

Отвечает за: планирование внеклассной и воспитательной работы; организация досуга и развитие учащихся по следующим видам внеклассной работы: клубы по интересам, общешкольные мероприятия, сотрудничество с внешкольными учреждениями, международными ассоциациями; оказание методической помощи учителям, классным руководителям, ученическому активу по организации внеклассной работы; осуществление, обобщение и распространение передового педагогического опыта по внеклассной и воспитательной работе школы; осуществление контроля за работой клубов, штабов, советов; содействие развитию ученических объединений; организация и проведения вечеров, утренников, дискотек, линейек, собраний; контроль выполнения учителями программы по ПДД, ППБ; выполнение отчетности по воспитательной работе; руководство и контроль работы педагогов дополнительного образования; осуществление подбора учителей и руководителей для организации клубной и кружковой работы; осуществление контроля за работой по изучению закона РК «Об образовании», Конституции РК, Уголовного кодекса РК и другие документы, определяющих ориентиры внеклассной и воспитательной работы; осуществление экологической работы, работы по внедрению и распространению ЗОЖ Наркопост, СПИД, летний отдых, нравственно-полового воспитания; организация работы с трудновоспитуемых; организация работы по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних; осуществление связи с правоохранительными органами; работа м/о классных руководителей, работа родительского комитета, ЗОЖ, планирование классных руководителей; внутришкольный контроль: всеобуч, классные часы, школьная форма учащихся, правовой всеобуч, отчеты классных руководителей, организация работы совета отцов и матерей.

Отчетная и статистическая документация: социальное партнерство с родителями, правовое воспитание, программа воспитание девочек, экологическое воспитание, комплексная программовоспитания, военно-патриотическое воспитание, религиозный экстремизм, гендерная политика, толерантность, мониторинг социума родителей;

Работа с внешкольными и школьными структурными подразделениями: РОВД, социально-психологическая служба, кабинет ЗОЖ.

Жирнова Сара Салменовна, зам. директора по ВР.

Образование: высшее.

Закончил: Университет им. М.Козыбаева 2001 год. Специальность учитель иностранных языков (немецкого, английского)

Категория: первая.

Общий трудовой стаж: 27 лет

Педагогический стаж: 22 года

Административный стаж в должности заместителя директора по ВР – 6 лет

Работает в ШГ с 01 сентября 2001 года

Преподаёт предмет английский язык.

Награды: Благодарственное письмо МОН РК 2019 год, грамота Облпрофсоюза 2022 год

Отвечает за организацию досуга и развитие учащихся по следующим видам внеклассной работы: клубы по интересам, общешкольные мероприятия, сотрудничество с внешкольными учреждениями, международными ассоциациями; оказание методической помощи классным руководителям, ученическому активу по организации внеклассной работы; осуществление, обобщение и распространение передового педагогического опыта



по внеклассной и воспитательной работе школы; осуществление контроля за работой клубов, штабов, советов; содействие развитию ученических объединений; организация и проведения вечеров, утренников, линейек, собраний; работа м/о классных руководителей, воспитание нового казахстанского патриотизма и гражданственности, правовое воспитание, духовно-нравственное воспитание, национальное воспитание, поликультурное и художественно-эстетическое воспитание, советы отцов и матерей, половая неприкосновенность, ученическое самоуправление, планирование классных руководителей; внутришкольный контроль: классные часы, школьная форма учащихся, правовой всеобуч, отчеты классных руководителей, противодействие коррупции, организация работы по профилактике ЧС; работа с внешкольными и школьными структурными подразделениями: РОВД, СПИД, Наркопост, ППБ.

Отчетная и статистическая документация: социальное партнерство с родителями, правовое воспитание, программа воспитания девочек, экологическое воспитание, комплексная программовоспитания, военно-патриотическое воспитание, религиозный экстремизм, гендерная политика, толерантность, мониторинг социума родителей;

Личные дела педагогических работников оформлены согласно требованиям (личный листок с фотографией, автобиография, копия диплома и приложения к диплому, заверенные нотариусом индивидуальный трудовой договор с личным заявлением, копия удостоверения личности, ИИН, удостоверения о повышении квалификации).

В наличии имеются все трудовые книжки, копии документов совместителей, должностные инструкции сотрудников АУП, штатное расписание.

Составлен график повышения квалификации, подготовки и переподготовки педагогических кадров. Все сотрудники школы проходят инструктаж по технике безопасности. Сотрудники ознакомлены со своими должностными обязанностями согласно приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 апреля 2020 года № 169

О внесении изменений в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 13 июля 2009 года № 338 «Об утверждении Типовых квалификационных характеристик должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц» и правилами внутреннего распорядка школы.

Всеми сотрудниками школы соблюдается трудовая и исполнительская дисциплина.

### **13.1. Соответствие и соблюдение максимального объема недельной учебной нагрузки обучающихся;**

Максимальная недельная и годовая нагрузка учащихся предусмотрена рабочими учебными планами школы, разработанными на основе нормативных документов.

соответствие и соблюдение общего объема учебной нагрузки обучающихся, составляющей инвариантный и вариативный (коррекционный компонент для специальной организации образования) компоненты, а также недельной и годовой учебной нагрузки по классам, установленной ТУП ОСО; соблюдение требований к делению классов на группы, в том числе с учетом особенностей обучающихся с особыми образовательными потребностями в рамках инклюзивного образования.

Максимальный объем недельной учебной нагрузки учащихся, включая все виды классной, внеклассной (факультативные, индивидуальные и кружковые занятия):

<b>Классы</b>	<b>Тип классов</b>	<b>Недельная учебная нагрузка</b>	<b>Вариативная часть</b>	<b>Объем учебной нагрузки</b>
1ә	гимназический	17,5	7	24,5
1а	гимназический	19,5	5	24,5
1б	общеобразовательный	20,5	-	20,5
1в	общеобразовательный	20,5	-	20,5
2ә	гимназический	22	5	27
2а	гимназический	23	5	28

2б	общеобразовательный	24	-	24
3э	гимназический	24	6	30
3а	гимназический	25	5	30
3б	общеобразовательный	26	-	26
4э	гимназический	24	6	30
4а	гимназический	26	5	31
4б	общеобразовательный	27	-	27
4в	общеобразовательный	27	-	27
5э	гимназический	27	6,5	33,5
5а	гимназический	28	5,5	33,5
5б	общеобразовательный	29	0,5	29,5
6э	гимназический	27	6,5	33,5
6а	гимназический	28	6,5	34,5
6б	общеобразовательный	29	0,5	29,5
7э	гимназический	28	8,5	36,5
7а	гимназический	28	8,5	36,5
7б	общеобразовательный	32	0,5	32,5
7в	общеобразовательный	32	0,5	32,5
8э	гимназический	28	9,5	37,5
8а	гимназический	28	9,5	37,5
8б	общеобразовательный	33	1	34
9э	гимназический	29	11	40
9а	гимназический	29	11	40
9б	общеобразовательный	34	1	35
10э	общеобразовательный	31	3	34
10а	общеобразовательный	34	2	36
10б	общеобразовательный	34	1	35
11э	гимназический	27	12	39
11а	общеобразовательный	28	6	34
11б	общеобразовательный	28	4	32

**13.2. Соответствие и соблюдение общего объема учебной нагрузки обучающихся, составляющей инвариантный и вариативный (недельной и годовой учебной нагрузки по классам, установленной ТУП;**

классы	тип классов	объем учебной нагрузки	количество недель	объем годовой нагрузки
1э	гимназический	24,5	35	857,5
1а	гимназический	24,5	35	857,5
1б	общеобразовательный	20,5	35	717,5
1в	общеобразовательный	20,5	35	717,5
2э	гимназический	27	36	972
2а	гимназический	28	36	1008
2б	общеобразовательный	24	36	864
3э	гимназический	30	36	1080
3а	гимназический	30	36	1080
3б	общеобразовательный	26	36	936
4э	гимназический	30	36	1080
4а	гимназический	31	36	1116

4б	общеобразовательный	27	36	972
4в	общеобразовательный	27	36	972
5э	гимназический	33,5	36	1206
5а	гимназический	33,5	36	1206
5б	общеобразовательный	29,5	36	1062
6э	гимназический	33,5	36	1206
6а	гимназический	34,5	36	1242
6б	общеобразовательный	29,5	36	1062
7э	гимназический	36,5	36	1314
7а	гимназический	36,5	36	1314
7б	общеобразовательный	32,5	36	1170
7в	общеобразовательный	32,5	36	1170
8э	гимназический	37,5	36	1350
8а	гимназический	37,5	36	1350
8б	общеобразовательный	34	36	1224
9э	гимназический	40	36	1440
9а	гимназический	40	36	1440
9б	общеобразовательный	35	36	1260
10э	общеобразовательный	34	36	1224
10а	общеобразовательный	36	36	1296
10б	общеобразовательный	35	36	1260
11а	общеобразовательный	39	36	1404
11э	гимназический	34	36	1224
11б	общеобразовательный	32	36	1152

Вывод: предельно допустимая учебная нагрузка по классам не превышает утвержденных норм. Общая годовая учебная нагрузка по классам соответствует РУП по всем 2022-2023 учебным годам.

### **13.3. Соблюдение требований к делению классов на группы, в том числе с учетом особенностей обучающихся с особыми образовательными потребностями в рамках инклюзивного образования.**

Согласно ГОСО деление класса на две группы осуществлялось при наполнении классов в 24 и более обучающихся.

В 2022-2023 учебном году осуществлялось деление на подгруппы по казахскому языку и литературе, информатике, английскому языку, физической культуре, художественному труду в 7 «а» классе (25 обучающихся) и 8 «а» классе (25 обучающихся). Максимальная недельная и годовая нагрузка учащихся предусмотрена рабочими учебными планами школы, разработанными на основе нормативных документов.

В 2022-2023 учебный год школе-гимназии деление в 7 «а» и 8 «а» классе осуществлялось при по предметам:

- 1) по казахскому языку;
- 2) по английскому языку;
- 3) по информатике;
- 4) художественный труд

В 2022-2023 учебном году всего 34 класса комплекта. Делимых два класса – 7 «а» - 25 учащихся, 8 «а» 25 учащихся, не делимых - 32 класса\комплекта.

предмет класс всего		иностранный язык (анг, язык)	Казахский язык и литература	Информатика	Художественный и труд
7 «а»	25	1 гр-12 2 гр-13	1 гр-12 2 гр-13	1 гр-12 2 гр-13	1 гр-12 2 гр-13
8 «а»	25	1 гр-12 2 гр-13	1 гр-11 2 гр-13	1 гр-11 2 гр-13	1 гр-11 2 гр-13

Вывод : деление классов производится согласно нормативов

**14.1. Уровень подготовки обучающихся (ожидаемые результаты обучения) по каждой образовательной области (и учебным предметам) соответствующего уровня образования в соответствии с типовыми учебными программами ОП и требованиями государственных общеобязательных стандартов начального, основного среднего и общего среднего образования**

Количество обучающихся в школе на конец учебного года – 595 человек, в том числе 291 девочек. От общего контингента в начальной школе обучаются 244 учащихся (117 девочек), в основной школе 273 учащихся (129 девочек), в средней школе 78 учащихся (42 девочки).

Общая численность учащихся имеет тенденцию к небольшому росту. Движение учащихся происходит по объективным причинам (смена места жительства, выезд за пределы РК, г. Петропавловск, другие районы и области).

Делопроизводителем школы ведутся в соответствии с установленными правилами алфавитная книга, документы по переводу, приему учащихся.

Личные дела учащихся оформлены в соответствии с установленными требованиями, номера личных дел совпадают с номерами в алфавитной книге. Ответственность за их хранение и оформление несет делопроизводитель.

Количество учащихся по ступеням

Учебный год	Начальная школа	Основная школа	Старшая школа	Всего
	1-4 классы	5-9 классы	10-11 классы	1-11 классы
2022-2023	244	273	78	595

Наблюдается увеличение количества детей, количество учащихся из года в год увеличивается от 10- до 20 человек.

Результативность учебной работы учащихся по школе

	2-4 классы	5-9 классы
--	------------	------------

Учебный год	Всего учащихся	Отличники	Хорошисты	Неуспевающие	Качество %	Успеваемость %	Всего учащихся	Отличники	Хорошисты	Неуспевающие	Качество %	Успеваемость %
2022-2023	175	41	85	0	72	100	273	35	114	0	55	100
учебный год	10-11 классы						всего 1-11 классы					
	Всего учащихся	Отличники	Хорошисты	Неуспевающие	Качество %	Успеваемость %	Всего учащихся	Отличники	Хорошисты	Неуспевающие	Качество %	Успеваемость %
2022-2023	78	17	26	0	55	100	526	102	211	0	61	100

**Качества знание по предметам по итогам 2022-2023 учебного года:**

предметы	классы	качество знание
<b>Начальное звено</b>		
Русский язык	2-4	82
Қазақ тілі	2-4	82
Казахский язык	2-4	73
Русский язык	2-4	86
Әдебиеттік оқу	2-4	88
Иностранный язык (английский)	2-4	84
Математика	2-4	80
Литературная чтение	2-4	80
Естествознание	2-4	88
Познание мира	2-4	89
<b>Среднее звено</b>		
Русский язык	5-9	72
Қазақ тілі	5-9	73
Казахский язык и литература	5-9	66
Русский язык и литература	5-9	71
Қазақ әдебиеті	5-9	84
Иностранный язык (английский)	5-9	75
Математика	5-6	71
Алгебра	7-9	56
Информатика	5-9	100
Русская литература	5-9	69
Естествознание	5-6	89
Физика	7-9	61
Химия	7-9	73
Биология	5-9	76

География	7-9	86
История Казахстана	5-9	72
Всемирная история	5-9	77
Основа права	9	80
<b>Старшее звено</b>		
Қазақ тілі	10-11	91
Русский язык	10-11	69
Казахский язык и литература	10-11	75
Русский язык и литература	10-11	85
Қазақ әдебиеті	10-11	100
Иностранный язык (английский)	10-11	68
Алгебра и начала анализа	10-11	60
Информатика	10-11	100
Русская литература	10-11	72
Геометрия	10-11	70
Физика	10	68
Химия	10-11	78
Биология	10-11	88
География	10-11	91
История Казахстана	10-11	70
Всемирная история	10-11	75
Основа права	10-11	80

Успеваемость по школе, составляет 100%.

Согласно приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 мая 2021 года № 248 «О внесении изменений и дополнения в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 18 марта 2008 года № 125 «Об утверждении Типовых правил проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся для организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования». Согласно данному приказу в школе проводится итоговая аттестация обучающихся.

В готовности учащихся к итоговой аттестации выделяют следующие составляющие:

- информационная готовность (владение информацией о подготовке и проведении итоговой аттестации в полном объеме);
- предметная готовность (готовность по определенному предмету, умение решать тестовые задания различного уровня сложности);
- психологическая готовность (состояние готовности или внутренняя настроенность на определенное поведение, ориентированность на целесообразные действия, актуализация и приспособление возможностей личности для успешных действий в процессе подготовки и ситуации сдачи экзамена).

Протоколы экзаменов итоговой аттестации по итогам 2022-2023 учебного года прилагаются. По результатам итоговой аттестации все обучающиеся подтвердили свои оценки по предметам, выставленные за год.

#### **Результаты итоговой аттестации за 2022-2023 учебный год:**

Предмет	Клас с	Язык обучения	Количес тво обучаю щихся	Получ или оценку «5»	Получ или оценку «4»	Получ или оценку «3»	Качест во знаний	Успевае мость
Алгебра и начала анализа	11а, б	Русский	30	7	11	12	60	100

Алгебра және анализ бастамалары	11ә	Казахский	10	3	2	5	50	100
Русский язык	11а, б	Русский	30	11	10	9	44	100
Қазақ тілі	11ә	Казахский	10	5	5	-	100	100
История Казахстана	11а, б	Русский	30	7	11	12	60	100
Қазақстан тарихы	11ә	Казахский	10	2	5	3	70	100
Казахский язык и литература	11а, б	Русский	30	7	18	5	83	100
Орыс тілі мен әдебиеті	11ә	Казахский	10	5	5	-	100	100
Биология	11а, б	Русский	17	5	9	3	82	100
Иностранный язык(анг.яз)	11а, б	Русский	3	3	-	-	100	100
Русская литература	11а, б	Русский	5	2	2	1	80	100
География	11ә	Казахский	2	1	1	-	100	100
География	11а	Русский	3	-	3	-	100	100
Информатика	11ә	Казахский	3	2	1	-	100	100
Информатика	11а	Русский	2	1	1	-	100	100
Русский язык	9	русский	36	6	15	15	58	100
Казахский язык	9	казахский	15	5	9	1	93	100
Алгебра	9а,б	Русский	36	5	10	21	42	100
Алгебра	9ә	казахский	15	4	4	7	53	100
Казахский язык и литература	9а,б	Русский	36	6	12	18	50	100
Орыс тілі мен әдебиеті	9ә	Казахский	15	4	8	3	80	100
Қазақстан тарихы	9ә	Казахский	7	1	5	1	86	100
Иностранный язык (анг.язык)	9а,б	Русский	3	3	-	-	100	100
Шетел тілі (ағылшын)	9ә	Казахский	3	3	-	-	100	100
Биология	9а,б	Русский	12	6	3	3	75	100
Биология	9ә	Казахский	5	2	2	1	80	100
Физика	9	Русский	1	1	-	-	100	100
География	9	Русский	11	1	7	3	73	100

## **14.2. Осуществление оценки учебных достижений обучающихся в соответствии с критериями оценки знаний обучающихся**

В 2022-2023 учебном году оценивание осуществляется во 2-11-х классах. В 1-м классе оценивание не проводится. Баллы формативного оценивания (ФО), суммативного оценивания за раздел (СОР) и за четверть (СОЧ) выставляются в электронных журналах «Кунделік». Во 2-11-х классах педагог проводит ФО, СОР и СОЧ по предметам согласно приказу МОН РК от 18 марта 2008 года № 125 «Об утверждении Типовых правил проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся». Обязательным элементом урока должна стать обратная связь, которая позволяет корректировать действия педагога, направленные на поддержку обучающегося, и совершенствовать образовательный процесс. При формативном оценивании учителя самостоятельно определяют количество обучающихся и частоту предоставления обратной связи. Не проводится суммативное оценивание по учебным предметам «Художественный труд», «Музыка», «Физическая культура», «Основы предпринимательства и бизнеса» выставляются «зачет» («незачет»). Создается график СОЧ за каждую четверть, за год. Учителя разрабатывают задания СОР и СОЧ в соответствии с учебной программой по содержанию пройденного учебного материала раздела, четверти, полугодия. Учителя самостоятельно составляют задания суммативных работ для обучающихся 2-11-х классов на основе технической спецификации заданий СОР и СОЧ. Для детей, обучающихся на дому по медицинским показаниям, с особыми образовательными потребностями педагог разрабатывает индивидуальные задания с учетом учебной нагрузки и изученного ими учебного материала. Суммативное оценивание по предметам предполагает проведение конкретного количества суммативных оцениваний за раздел по всем предметам вариативного компонента. По языковым предметам в суммативном оценивании за раздел объединяются два вида речевой деятельности (например, аудирование и говорение, чтение и письмо). СОЧ предполагает проверку всех видов языковой деятельности: слушание, говорение, чтение и письмо. По результатам СОЧ каждым предметником составляется анализ согласно приказу МОН Республики Казахстан от 16 сентября 2021 года № 472. Учителя используют индивидуальные и групповые консультации для обучающихся по сложным темам/целям обучения; разрабатывают и включают учебные задания по пройденной программе при проведении формативного оценивания; используют образовательные платформы.

## **14.3. Выполнение требований инклюзивного образования, при обучении обучающихся с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями государственных общеобязательных стандартов начального, основного среднего и общего среднего образования**

В 2022-2023 учебном году в КГУ «Школе гимназии имени академика Е.А. Букетова» обучались 8 учащихся индивидуального обучения (Ермагамбет Магжан-1в, Руткаускас Ксения – 3а, Андрейчук Даниил – 3б, Кругов Арсений – 4в, Кириллов Роман – 6б, Фабер Кирилл – 7в, Касеинов Женис – 7в, Ковязин Максим – 9б )

Для организации обучения детей на дому были утверждены индивидуальные учебные планы:

- ☐ в соответствии с ООП, государственным образовательным стандартом
- ☐ в соответствии с рекомендациями ПМПК
- ☐ с учетом особенностей психофизического развития, состояния здоровья и индивидуальных возможностей детей
- ☐ по согласованию с родителями (законными представителями) обучающихся;

Рабочие учебные планы обучающихся на дому

1. Руткаускас Ксения 3 класс обучается по рабочему плану начального образования индивидуального обучения на дому с русским языком обучения.



2. Андрейчук Даниил 3 -класс. Обучается по рабочему плану начального образования индивидуального бесплатного обучения на дому для учащихся с легкой умственной отсталостью с русским языком обучения.
3. Кругов Арсений 4 класс . Обучается по рабочему плану начального образования индивидуального бесплатного обучения на дому для учащихся с умеренной умственной отсталостью с русским языком обучения.
4. Кириллов Роман 6 класс. Обучается по рабочему плану основного среднего образования индивидуального бесплатного обучения на дому для учащихся с умеренной умственной отсталостью с русским языком обучения.
5. Фабер Кирил 7 класс. Обучается по рабочему плану основного среднего образования индивидуального бесплатного обучения на дому для учащихся с легким нарушением интеллекта с русским языком обучения.
6. Касеинов Женис 7 класс. Обучается по рабочему плану основного среднего образования индивидуального бесплатного обучения на дому для учащихся с умеренной умственной отсталостью с русским языком обучения.
7. Ковязин Максим 9 класс. Обучается по рабочему плану основного среднего образования индивидуального бесплатного обучения на дому для учащихся с легким нарушением интеллекта с русским языком обучения.

Для организации индивидуального обучения детей ООП имеются письменные заявления родителей ( законных представителей) на имя директора школы, медицинские заключения лечебных учреждений.

### **15.1. Соблюдение требований к срокам освоения общеобразовательных учебных программ соответствующих уровней;**

Школа-гимназия осваивает общеобразовательные учебные программы курса начальной школы за 4 года с 1 по 4-й класс, общеобразовательные учебные программы курса основного среднего образования за 5 лет с 5 по 9 класс, общеобразовательные учебные программы курса общего среднего образования за 2 года 10-11 класса.

### **15.2. Соблюдение требований к продолжительности учебного года по классам и продолжительности каникулярного времени в календарном году.**

1. Определить следующие сроки начала, продолжительности и каникулярных периодов 2022-2023 учебного года в организациях среднего образования:

- 1) начало 2022 - 2023 учебного года – 1 сентября 2022 года;
- 2) продолжительность учебного года в 1 классах – 35 учебных недель, во 2-11 (12) классах – 36 учебных недель;
- 3) каникулярные периоды в течение учебного года:
  - в 1–11 (12) классах: осенние – 7 дней (с 31 октября по 6 ноября 2022 года включительно), зимние – 9 дней (с 31 декабря 2022 года по 8 января 2023 года включительно), весенние – 9 дней (с 18 по 26 марта 2023 года включительно);
  - в 1 классах дополнительные каникулы – 7 дней (с 6 по 12 февраля 2023 года включительно).

Приказ № 88. от 10 апреля 2023 года. Пункт 1 «Учебные занятия в организациях среднего образования независимо от формы собственности и ведомственной подчиненности завершить 31 мая 2023 года»

По итогам 2022-2023 учебного года, недостатков нет.

Рабочие учебные планы и расписание занятий соответствуют нормативным документам. В 2022-2023 учебном году выполнение программ по всем предметам инвариантного компонента рабочего учебного плана составляет 100%.

Задачи на следующий 2023-2024 учебный год:

- увеличение числа школьников, охваченных детско-юношеским движением «Жасұлан»,
- организация работы по созданию военно-спортивного клуба;
- организация совместных с родителями мероприятий, направленных на повышение статуса семьи;
- укрепление взаимоотношений между родителями и детьми, между семьей и школой;